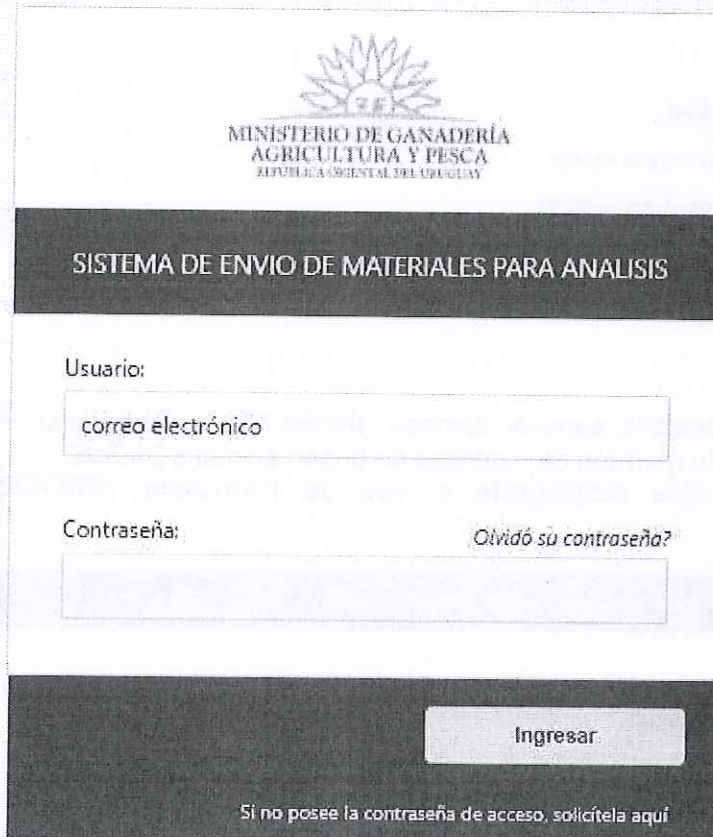


ANEXO I

Generación del “Formulario Residuos Biológicos DILAVE” y “Etiqueta” en el Sistema iLABS.

Para acceder al sistema iLABS utilizar un navegador web desde una computadora con conexión a internet. Abrir la siguiente dirección WEB: <http://www.mgap.gub.uy/ilabs>

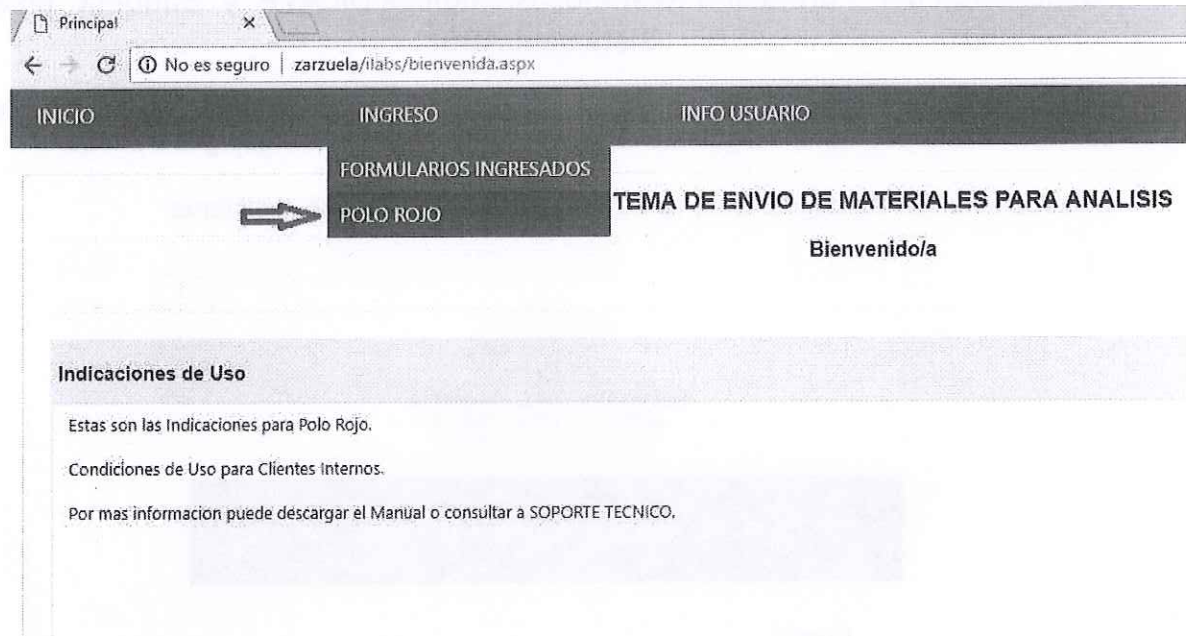
Una vez abierta esta página web, aparece la pantalla de ingreso al sistema:



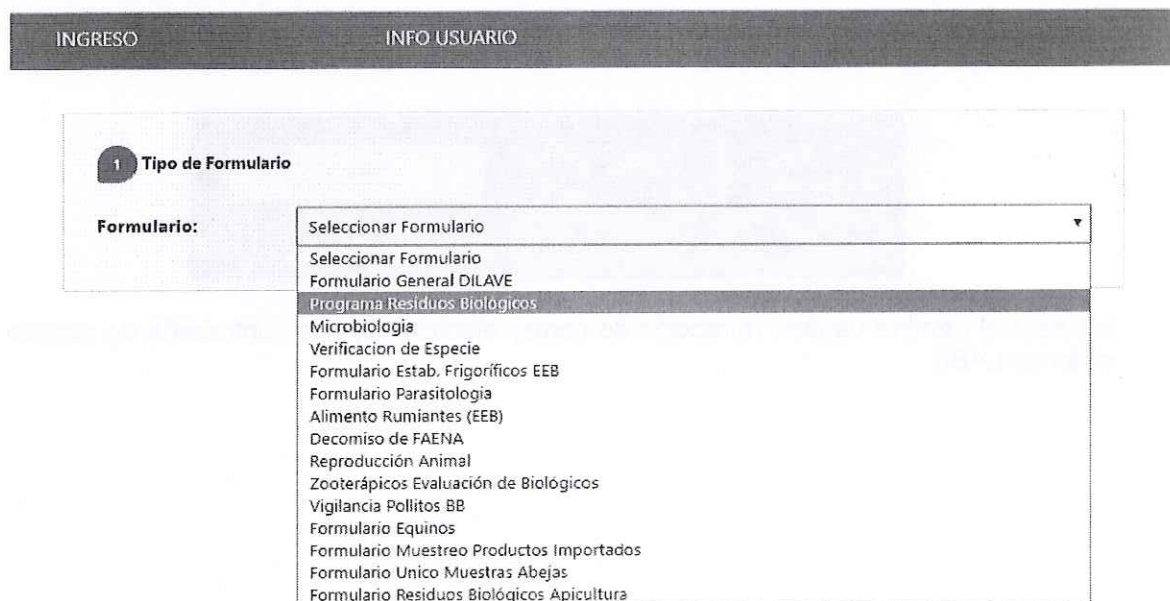
The screenshot shows the login interface for the iLABS system. At the top, there is the logo of the Ministry of Livestock, Agriculture and Fisheries of Uruguay. Below the logo, the text reads "MINISTERIO DE GANADERÍA AGRICULTURA Y PESCA REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY". The main heading of the page is "SISTEMA DE ENVIO DE MATERIALES PARA ANALISIS". There are two input fields: one for the "Usuario:" (User) with the text "correo electrónico" (electronic mail) entered, and another for the "Contraseña:" (Password). To the right of the password field is a link that says "Olvidó su contraseña?" (Forgot your password?). At the bottom right, there is a button labeled "Ingresar" (Log in). At the bottom center, there is a link that says "Si no posee la contraseña de acceso, solicítela aquí" (If you do not have the access password, request it here).

Ingresar el nombre usuario (dirección de correo electrónico) y la contraseña de acceso al sistema iLABS.

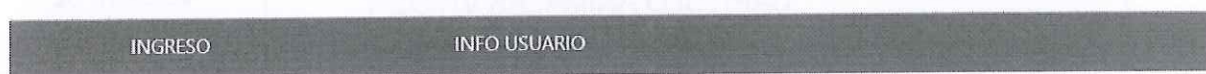
Una vez ingresado al iLABS aparecerá la siguiente pantalla:



Desplegar la pestaña superior llamada "INGRESO" y seleccionar "POLO ROJO" que corresponde a la remisión de muestras de origen animal a DILAVE. Elegir en la lista desplegable el tipo de Formulario: "PROGRAMA RESIDUOS BIOLÓGICOS".



Posteriormente elegir la "Sección", en la lista desplegable tomar la opción "LÁCTEOS".



1 Tipo de Formulario

Formulario: Programa Residuos Biológicos

Seccion:

- Seleccionar Seccion
- Seleccionar Seccion
- Carnes
- Animales Vivos
- Lacteos

A continuación, seleccionar el material (matriz) a remitir y el tipo de muestreo:

Azar: para los muestreos programados

Seguimiento: para los casos donde se solicite un muestreo especial frente a una no conformidad.

Dirigido: para los casos donde se solicite desde el DCSL o DC el muestreo de un productor/empresa en particular.



FORMULARIO DILAVE RESIDUOS BIOLOGICOS

LACTEOS

Selección de Material:

- Seleccionar Material
- Seleccionar Material
- LECHE CRUDA
- MANTECA
- CREMA
- QUESO
- OTROS

Muestreo: Azar

Indicar el código de prueba (análisis) a realizar en base a la orden de muestreo recibida previamente.

Debe considerarse, que hay códigos agrupados para seleccionar los cuales evitan la confección de múltiples formularios. Debe elegirse el que corresponda.

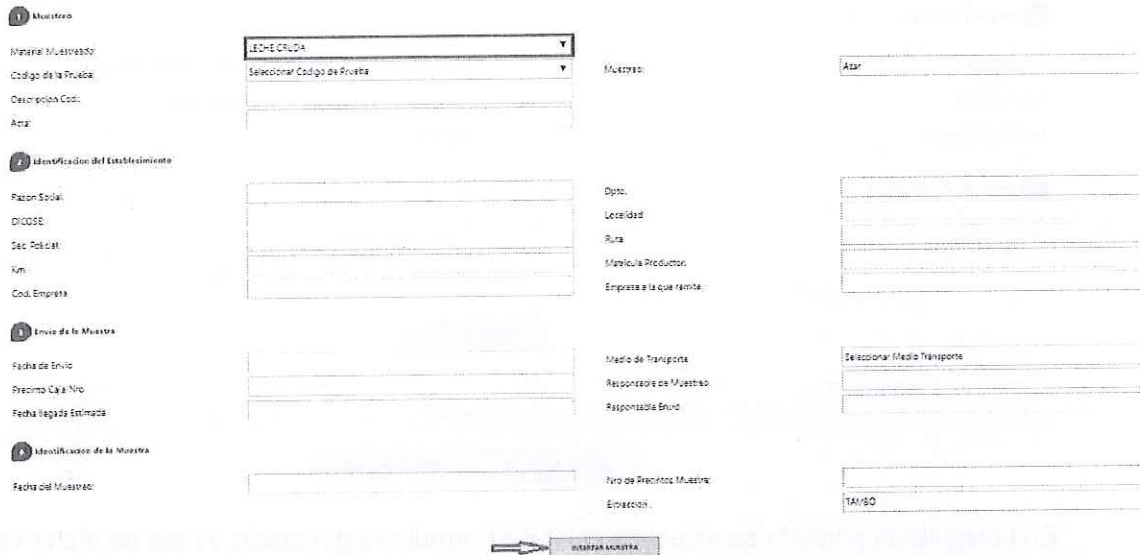
Las muestras que recibe el DILAVE, pueden analizarse en 3 secciones posibles: Residuos Biológicos, Microbiología y Toxicología.

FORMULARIO DILAVE RESIDUOS BIOLÓGICOS
LACTEOS

Seleccionar Material ▼	Muestreo: Azar ▼
Seleccionar Código de Prueba ▼	
Seleccionar Código de Prueba 002 003 004/1 004/3 012 013 005 004/2 y 007 004/2 y 008 004/2 007 y 008 004/2 004/2 y 007 007 y 008 004/2 007 008	

Posteriormente se despliega una pantalla con diferentes secciones de datos a completar: características del muestreo, identificación del establecimiento, envío de la muestra e identificación de la muestra.

LACTEOS



1 Muestreo

Manera Muestreo:

Código de la Prueba:

Descripción Cod.:

Area:

2 Identificación del Establecimiento

Razón Social:

DICGSE:

Sec. Policit.:

Tom:

Cod. Empresa:

Dpto.:

Localidad:

Ruta:

Matrícula Productor:

Empresa a la que vende:

3 Envío de la Muestra

Fecha de Envío:

Precinto Caja Nro:

Fecha llegada Estimada:

Medio de Transporte:

Responsable de Muestreo:

Responsable Envío:

4 Identificación de la Muestra

Fecha del Muestreo:

Nro de Precintos Muestra:

Entección:

Los datos requeridos varían según el tipo de material (matriz) seleccionado para muestrear (leche cruda, manteca, crema, etc.).

Para **leche cruda**, una vez completados todos los datos de la muestra, clicar en el botón "INGRESAR MUESTRA", y luego clicar en el botón "GENERAR FORMULARIO". Se visualizará campos referidos a información del establecimiento productor.

Para **leche de silo y productos lácteos**, se procede de la misma manera. Se visualizará campos referidos a información de la planta láctea.

En el caso de que deban tomarse varias muestras de la misma planta, luego de completados todos los datos de la primera muestra (M1), se cliquea en el botón "INGRESAR MUESTRA". Para ingresar las demás muestras se repite el mismo procedimiento, identificando las muestras en forma correlativa: M2; M3; etc. Debe tenerse en cuenta, que cada muestra deberá corresponderse con un número de precinto PNRB único.

Una vez ingresados los datos todas las muestras se debe clicar en el botón "GENERAR FORMULARIO".

Envío de la Muestra

Fecha de Envío: Medio de Transporte:

Precinto Caja/Nro: Responsable de Muestreo:

Fecha llegada Estimada: Responsable Envío:

Identificación de la Muestra

Fecha del Muestreo: Nro de Precintos Muestra:

Extracción:

Apoyes	Materia Muestreada	Extracción	Nombre	Lote	Código
No hay registros disponibles.					

En la siguiente pantalla se visualiza el N° de Formulario generado. Al pie de dicha ventana se visualizan cuatro opciones.

INGRESO INFO USUARIO

Se Generó el formulario correctamente con el nro


1282

IMPORTANTE: Este numero es obligatorio para la entrega de las muestras en mesa de entrada.

Se ha generado el formulario. Para enviarlo haga click sobre el botón ENVIAR en esta pantalla o márkelo y haga click en ENVIAR en la pantalla de Formularios Ingresados

El primer botón "VER E IMPRIMIR" hace referencia a la posibilidad de ver en formato PDF y poder imprimir el formulario creado. Al cliquear se genera en la ventana de navegación una descarga (archivo PDF). En caso de no generarse, debe chequear en el lado superior derecho de la pantalla, que las ventanas emergentes (pop-ups) no estén bloqueadas. Se cliquea sobre el archivo descargado, éste se abre y allí lo visualiza y si es correcto se imprime y firma.

El segundo botón "VER E IMPRIMIR LA ETIQUETA", debe oprimirse para imprimir la/s etiqueta/s que identifica/n la/s muestra/s y el Registro de Extracción de Muestra. Se procede de igual manera que para el formulario a excepción que el archivo se genera en una nueva ventana.

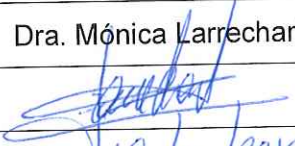

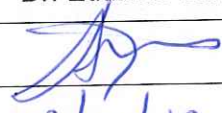
 MINISTERIO DE GANADERÍA AGRICULTURA Y PESCA REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY	ANEXOS - MANUAL DEL PNRB - CAPÍTULO ANIMALES VIVOS Y PRODUCTOS LÁCTEOS	Código: AXRB01 Versión: 02 Página 7 de 7
---	--	--

Tanto el Formulario como las Etiquetas impresas deben acompañar la muestra (ambos firmados).

Para terminar el proceso, se debe clicar en el botón "ENVIAR" de forma que el formulario sea confirmado en el sistema y DILAVE quede habilitado para recibir la/s muestra/s.

En caso de ser necesaria alguna corrección, ésta debe realizarse antes de "ENVIAR" el formulario. Por lo tanto, no deben realizarse correcciones "a mano" en el formulario ya que no quedan registradas en iLABS. Para corregir se cliquee en el botón "VOLVER" se corrige el error y se reimprimen formulario y etiqueta.

Cuando se esté utilizando una PC fuera de la oficina y se finalice el proceso debe cerrar la sesión.

	ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
CARGO	Departamento Control Sanitario de Lácteos	Director Sanidad Animal	Director General Servicios Ganaderos
NOMBRE	Dra. Mónica Larrechart	Dr. Carlos Fuellis	Dr. Eduardo Barre
FIRMA			
FECHA	19/11/2018	19/11/18	19/11/18

1. NAME OF THE PARTY
 2. ADDRESS
 3. POSTAL ADDRESS
 4. TELEPHONE
 5. DATE

This is to certify that the above named party is a member of the party mentioned in the above mentioned address and is entitled to the rights and privileges of a member of the party.

NAME	ADDRESS	POSTAL ADDRESS	TELEPHONE
...
...
...