**Fecha apertura/cierre: 20/08/2023 - 30/09/2023**

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN AL**

**PREMIO URUGUAY CIRCULAR**

**Para las categorías: Reparadores**

**PROCEDIMIENTO DE POSTULACIÓN**

Para presentar el proyecto/proceso que postula al premio, las empresas deberán enviar el siguiente formulario completo, a la casilla: premiouruguaycircular@miem.gub.uy

Como comprobante de la postulación se hará llegar un correo (una vez comprobada que la documentación recibida está completa), señalando que la postulación fue realizada con éxito.

En caso de consultas referirse al mismo correo de envío del formulario de inscripción.

**Información básica de la Iniciativa**

\* Nombre de la Iniciativa

\* Breve descripción de la Iniciativa (Resumen Publicable)

\* Link al video que se solicita

**Nota:** Realiza un vídeo de máximo 3 minutos de duración, contestando estas 3 preguntas guías:

* ¿Cómo contribuye tu actividad a la transformación hacia el modelo de Economía Circular?
* ¿Qué problema está resolviendo la actividad desarrollada en su empresa o con su oficio?
* ¿Cuál es su visión y estrategia para el mediano y largo plazo en relación a la evolución de su idoneidad/talento?

**Fotos testimoniales**

**Nota:** Este campo es opcional. En caso de tener imágenes representativas de la iniciativa, adjuntarlas en el email en el que envía el formulario de inscripción.

**¿En cuáles líneas de acción circular se enmarca la actividad que desarrolla?**

**Regenerar:**Cambiar a energías y materiales renovables; restablecer salud de los ecosistemas y devolver recursos biológicos a la naturaleza.
**Compartir:**Compartir bienes/activos; re uso y prolongar vida útil por reparación, mantenimiento, diseño y mejora.
**Optimizar:**Mejora de rendimiento y eficiencia; eliminar residuos de producción y cadena suministro y uso de macro data (Big Data), automatización y sensores.
**Circularidad:**Recircular componentes y materiales a través de la revalorización de residuos, remanufactura; reciclaje; digestión anaerobia y compostaje; extracción y aprovechamiento de compuestos bioquímicos.
**Virtualizar:**Desmaterializar el uso de recursos para proveer utilidad de forma virtual.
**Intercambiar:**Reemplazar materiales antiguos por materiales no renovables más avanzados o materiales reciclados no biodegradables y uso de nuevas tecnologías.

|  |  |
| --- | --- |
| **Regenerar** |  |
| **Compartir** |  |
| **Optimizar**  |  |
| **Circularidad** |  |
| **Intercambiar** |  |
| **Virtualizar** |  |

**Datos de los postulantes**

**Datos personales de la persona a cargo de la actividad**

\* Nombre

\* Apellido

\* Documento

\* Fecha de nacimiento

\* Nacionalidad

\* Residencia

* + Departamento
	+ Localidad

\* Teléfono

\* Email

\* ¿Es la primera vez que postula a este Premio?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SI** |  | **NO** |  |

\* Experiencia y rol suya dentro de la empresa/comercio (máximo 80 palabras)

**Empresa/Comercio participante**

Empresa o comercio responsable de la iniciativa

\* Categoría

|  |  |
| --- | --- |
| *a-Gran Empresa* |  |
| *b-MIPYMES* |  |
| *c-Emprendimiento/Comercio* |  |
| *d-Cooperativa u otra Asociación* |  |
| *e-Comunidad o Sociedad Civil Organizada* |  |
| *f-Institución educativa pública o privada* |  |

***Nota:*** Si tiene dudas sobre la categoría mipymes [[1]](#endnote-1)puede consultarlo en nota al pie del formulario o en la página web: <http://www.sice.oas.org/SME_CH/URY/Decreto_No_504_s.pdf>

**Tipo de empresa/comercio:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Empresa Pública |  |
| 2.Empresa/Comercio Privado |  |
| 3.ONG |  |
| 4.Organización sin fines de lucro |  |
| 5.Gobierno Central |  |
| 6.Gobierno Departamental |  |
| 7.Ente Autónomo |  |
| 8.Organismo Descentralizado |  |
| 9.Entidad Educativa de E. Primaria |  |
| 10.Universidad/Educación terciaria |  |
| 11.Organización social |  |
| 12.Entidad Educativa de E. Secundaria |  |
| 13.Cámara/Asociación Gremial |  |
| 14.Centro de Investigación/ Tecnológico |  |

\* Razón social (si corresponde)

\* RUT (si corresponde)

\* Rama principal de actividad económica de la empresa (categoría CIIU)

* + Sección
	+ Rubro

**Nota**: Si no está seguro de la sección y/o rubro al que pertenece el proyecto, puede consultarlo en: <https://drive.google.com/file/d/1zcXLzmkX43Up4S6z6vWaE8-_ni9UR5FF/view>

Indique el número de personas ocupadas en la Empresa (incluya socios y personal dependiente):

\* Fecha de inicio de actividades

\* Teléfono

\* Email

\* Dirección

\* Departamento

\* Localidad

\* ¿Ha sido beneficiario de algún instrumento de la Agencia Nacional de Desarrollo Económico?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SI** |  | **NO** |  |

Si la respuesta es afirmativa, ¿podría señalar de cuál o cuáles?

**Información detallada sobre la iniciativa**

**\* Descripción del origen de la iniciativa (máximo 150 palabras)**

**Nota:** En este apartado lo que se solicita describir es como surge la iniciativa de ejercer el oficio, si se cuenta con familiares o personas que den continuidad a la actividad, si su labor es enseñada a otros, en dónde desarrolla la actividad, causas y consecuencias específicas del trabajo que desarrolla, por qué entiende que es relevante lo que hace. Se solicita apoyar la información con datos y medidas, si cuenta con ellas.

**\* Descripción de la iniciativa (máximo 150 palabras)**

**Nota:**Aquí se solicita detallar cuál es la ventaja diferencial de estas actividades frente a otras opciones que existan o si aporta a solucionar una problemática la actividad que desarrolla.

**\* Plan de negocios (máximo 150 palabras)**

**Nota:**Esto refiere a describir como el negocio/comercio/empresa se sostiene económicamente, o sea si se registran los gastos de insumos adquiridos, agua, energía y otros gastos y se contabiliza un margen de rentabilidad que da sostenibilidad al comercio/empresa/negocio o si no realiza este tipo de acción.

También se solicita información sobre el grado de profesionalismo con que cuenta el reparador a cargo, respondiendo las siguientes preguntas:

¿ha realizado cursos de capacitación para aprender sobre el oficio?, ¿realiza de vez en cuando algún tipo de capacitación de actualización?

**\* Garantías (máximo 150 palabras)**

**Nota:**Aquí se solicita señalar si las reparaciones que se realizan cuentan con garantía, y en el caso en que sea así, que tiempo tiene esa garantía y como se comunica y se le certifica/da comprobante al cliente sobre esa garantía. Si esto no se realiza, señalar que no se dan garantías.

**\* Conocimiento sobre el proceso circular que desarrolla (máximo 150 palabras)**

**Nota:**En este campo se solicita responder las siguientes preguntas:

¿Conoce el concepto de economía circular? ¿Hace un máximo aprovechamiento de los insumos que adquiere para realizar sus reparaciones?, ¿Que desechos genera de esta actividad?, ¿tiene contabilizado en términos de volúmenes, los desechos que genera?, ¿A lo largo de los años, genera la misma cantidad de residuos, o genera porcentualmente menos?

**\* Público objetivo (máximo 150 palabras)**

**Nota:**Aquí se considera responder las siguientes preguntas: ¿Cómo caracteriza al público que contrata sus servicios? ¿Cómo la actividad está llegando a él?, ¿ha incorporado la digitalización en su trabajo?, ¿vende sus servicios por internet?, ¿sus clientes lo ubican a través de una app?

**Documentos adjuntos**

**Declaración jurada**

Del postulante completa y firmada por el titular o representante legal de la empresa o comercio, que se adjuntará al correo enviado con el formulario de postulación (prototipo de formulario disponible en la web).

**Cartas de apoyo**

Se valorará la presentación de alguna carta de apoyo o reconocimiento de otras instituciones o personas expertas en la temática (Opcional y máximo 3) que se adjuntarán al correo enviado con el formulario de postulación

**Adjuntos (CV, informes técnicos, estudios de viabilidad, etc.)**

En el caso que se quiera adjuntar a la documentación.

**Imágenes**

**\* ¿Cómo se enteraron de esta convocatoria?**

|  |  |
| --- | --- |
| Convocatorias anteriores |  |
| Redes sociales |  |
| Medio de prensa |  |
| Otro |  |

\* En caso de haber marcado “Otro”, indicar cuál.

1. * + 1. Micro (1 a 4 personas ocupadas, con una facturación anual hasta de 2.000.000 UI).
			2. Pequeña (5 a 19 personas ocupadas, con una facturación anual de entre 2.000.000 y 10.000.000 UI).
			3. Mediana (20 a 99 personas ocupadas, con una facturación anual de entre 10.000.000 UI y 75.000.000 UI)..
			4. Grande (más de 100 personas ocupadas o facturación anual superior a 75.000.000 UI). [↑](#endnote-ref-1)