

Instrucciones a los autores

OPEN ACCESS

La Revista Investigaciones es un periódico de acceso libre (open access) lo que significa que todos los artículos están disponibles libremente al público, permitiendo que sean compartidos con fines no comerciales.

Estructura del artículo.

No hay un formato preestablecido. Pero se recomienda seguir la estructura usual de: Título, Autores, Afiliaciones, Resumen, Palabras clave, Introducción, Materiales y métodos, Resultados, Discusión, Colusiones, Agradecimientos, Referencias.

Título del artículo: debe ser conciso, informativo e interesante. Evítense abreviaciones en el título

Nombres de los autores y afiliación: indique claramente apellidos y nombre de cada autor. Presente la afiliación de los autores bajo los nombres: departamento, Institución, ciudad, país (evite direcciones y códigos postales). Conecte cada afiliación con un número como superíndice inmediatamente después del nombre del autor.

Indique la dirección electrónica de contacto de uno (o hasta 2 autores) que serán publicadas en el artículo y con los que se tendrá comunicación durante la revisión y publicación del artículo.

Resumen:

El resumen debe indicar brevemente el propósito de la publicación/investigación, sus principales resultados y conclusiones. Referencias en el resumen deben ser evitadas en lo posible. También debe evitarse el uso de abreviaciones. El resumen debe tener un máximo de 500 palabras

Palabras clave: provea un máximo de 6 palabras clave. No incluya términos ya expuestos en el título del artículo.

Formato del manuscrito:

El artículo enviado debe estar en formato Word.

- El artículo debe ser escrito en letra **Times New Roman, tamaño 11**, espaciado normal.

Títulos internos: Indique los títulos con negrita. Si hay diferentes niveles de títulos pueden indicarse con números o asteriscos o cambios en el tipo de letra. (El resumen no cuenta en la numeración). El formato de los títulos será ajustado luego según el formato de la revista

***Título de primer orden**

****Título de segundo orden**

*****Título de tercer orden**

1 Título de primer orden

1.1 Título de segundo orden

1.1.1 Título de tercer orden

Título de primer orden

Título de segundo orden

Título de tercer orden

Figuras e Imágenes

- Figuras e imágenes pueden ser incluidas en el texto (en Word), **preferentemente al final del texto**. Tenga en cuenta que el Word puede reducir la calidad de algunas imágenes. También puede enviarlas en alta calidad a parte en un archivo comprimido .zip o .rar, en este caso nombre adecuadamente las figuras. Recomendamos guarde las figuras en formato .png, ya que el .jpg se corrompe con el uso. Cada figura debe ser un solo archivo, evite crear mosaicos de diversas figuras en el Word, impórtelas ya como una sola figura.
- El Texto en las figuras e imágenes debe estar en letra **Times New Roman, Arial, Helvetica o Courier**, siendo la preferida **Arial**. Sea consistente en utilizar siempre el mismo tipo de letras en todas las imágenes. Asegúrese que el tamaño del texto sea uniforme en cada figura y entre figuras. El tamaño de letra en las figuras no debe ser nunca menor a **Times New Roman 8**.
- Numere las ilustraciones de acuerdo a la secuencia con la que aparecen en el texto. Refiera a las figuras en mayúscula Figura 1, Figuras 2 y 3, Figuras 1-3 o alternativamente Fig. 1, Figs. 2 y 3, Fig. 1-3 (sea consistente con el formato elegido). Si cita las figuras de otro trabajo refiéralas en minúscula eg: “fig. 3 en Midot (1984)”.
- **Numeración interna de imágenes:** utilice preferentemente letras (a,b,c, o A,B,C) para numerar distintas imágenes dentro de una misma figura. Sea consistente utilizando siempre el mismo estilo en todas sus figuras. Refiera a la numeración interna en paréntesis Fig. 2(a), Fig. 3(b), Fig. 4(b y c) excepto cuando ya se está entre paréntesis: (Fig. 2a), (Fig. 3b, Fig. 4b y c).
- Se recomienda que sus figuras tengan una resolución de **300 dpi** o superior. Si desea optimizar sus imágenes para la publicación, las máximas dimensiones para cualquier imagen (página completa) son 18.46 cm de ancho x 25.6 cm de alto. Figuras de una columna: 9 cm de ancho x 25.6 cm de alto.
- Se recuerda que las figuras a color deben estar en modo **rgb**. Este modo optimiza la imagen para la visualización en monitores, ya que la publicación es online (el color de figuras en formato cmyk se verán alteradas en publicaciones web y pdf).
- **Colores.** Se recomienda que las figuras sean capaces de verse y comprenderse en Blanco y Negro. No solo hay mucha gente que aún imprime los artículos para leerlos, también hay personas con daltonismo. Optimizar las figuras para verse en blanco y negro favorece la comprensión de su artículo. (Por más información vea: <https://jfly.uni-koeln.de/color/index.html> o <https://mycarta.wordpress.com/2012/05/29/the-rainbow-is-dead-long-live-the-rainbow-series-outline/>)
- **Mapas:** incluya el Norte, escala en kilómetros, y coordenadas. Incluya una figura o sub figuras indicando la localización global o regional de todos los mapas que presente.

- **Leyenda:** Cada figura debe contar con su leyenda. Debe contener un título breve, la descripción de la imagen y la información necesaria para comprender la figura. Las figuras y leyendas deben ser autocontenidas y deben explicar todas las abreviaciones usuales. El lector debe ser capaz de entender el contenido general de la figura sin leer el texto.

Tablas

- Incluya las tablas en el archivo de Word o Envíe las tablas en un archivo independiente (Word o Excel) Siga los mismos parámetros y recomendaciones que con las imágenes en cuanto a tipo de letra.
- Si desea optimizar las tablas para la publicación, las máximas dimensiones para cualquier tabla (página completa) son 18.46 cm de ancho x 25.6 cm de alto. Figuras de una columna: 9 cm de ancho x 25.6 cm de alto.

Referencias

No hay requerimientos estrictos en cuanto al formato de las citas (aunque se recomienda el formato Harvard o APA) pero su estilo debe ser consistente a lo largo del manuscrito.

Toda las publicaciones citadas en el texto deben ser presentadas en una lista de referencias al final del artículo.

En el texto (Harvard):

- para un solo autor: "... De acuerdo con Midot (1984) ..." o "(Midot 1984)"
- para dos autores: "..Goñi y Hoffstetter (1964) indican que..." o "..Goñi & Hoffstetter (1964) indican que..." o "(Goñi y Hoffstetter 1964)"
- " por otro lado Preciozzi *et al.* (1985) muestran que..." o "(Preciozzi *et al.* 1985)" para más de tres autores.
- Para múltiples obras de un mismo autor y de diferentes autores: "... lo cual concuerda con los estudios previos (Preciozzi *et al.* 1999a,b, 2001, 2003; Oyhantçabal *et al.* 2012, 2018; Masquelin *et al.* 2017)" el orden debe ser cronológico según la primer publicación citada de cada autor. Los artículos de un mismo autor se separan con coma "," y los distintos autores se separan con punto y coma ";". Artículos de un mismo autor y mismo año se identifican con letras minúsculas a, b, c...

Abreviaciones

Defina las abreviaciones en el primer momento que el termino aparezca. - Si y solo si es esencial utilizarlas en el resumen debe ser definida en el resumen -. Si el artículo tiene demasiadas abreviaciones, elabore una lista que será colocada, como una tabla, en la primera página. Asegúrese de la consistencia de las abreviaciones a lo largo del artículo.

Notaciones

Notación científica

Utilice preferentemente el sistema internacional de unidades.

Los valores y las unidades se escriben con espacio (entre el valor y el número) por convención internacional: 10 m, 20 °C, 50 nT.

En el caso de los grados (medidas angulares) los símbolos siguen al número sin espacio entre ellos: 35° 10' 3". El espacio entre cifras es opcional: 35°10'3".

Notación Matemática

Todas las fórmulas aisladas deben numerarse, o al menos la mayoría. A su vez, todas las fórmulas numeradas deben disponerse aisladas. -Algunos manuales recomiendan numerar sólo aquellas que tienen remisiones desde el texto, pero con ello se priva a otras obras, o a los lectores a referirse a fórmulas concretas cuando haga falta-. El número se suele encerrar entre paréntesis y va alineado a la izquierda o a la derecha sin ninguna sangría.

Una fórmula numerada a la derecha:

$$x = y, \tag{1}$$

y otra numerada a la izquierda:

$$\tag{1} \quad x = y.$$

La puntuación es independiente de la numeración.

En las remisiones desde el texto se conservan los paréntesis: eg. en la ecuación (1)... según la ec. (2)... como se ve en la ecuación (3.1)...etc.

Los símbolos de una sola letra se escriben con cursiva y no se espacian de otros símbolos de una letra. En cambio, los símbolos de varias letras se escriben con letra normal (redonda) y siempre se espacian de los símbolos que le rodean, excepto los delimitadores. Así, lnx equivale a tres símbolos multiplicados ($l \cdot n \cdot x$), mientras que $\ln x$ equivale a dos símbolos: el logaritmo neperiano de x . Las letras griegas no se combinan y por tanto no es raro verlas compuestas cursivas o normales, aunque la tendencia actual es que las minúsculas griegas sean en cursiva; en las mayúsculas griegas, por el contrario, no se usa la cursiva. De igual modo, tampoco se combinan letras negritas.

En algunas áreas, la letra redonda tiene usos específicos, incluso si es un símbolo de una letra; por ejemplo, los partículas subatómicas y los elementos (m_p para la masa del protón) y, en ocasiones, los parámetros en probabilidad y estadística, por uniformidad ($E\{x\}$ para la esperanza, $\text{Var}\{x\}$ para la varianza, etc. (aunque conviene tener presente que la norma ISO 3534-1 las escribe con una letra y de cursiva: E , V). Incluso se pueden utilizar distintos estilos (fuentes) de letras además de la cursiva y la redonda, para crear diferentes símbolos basados en una misma letra.

Para más información sobre notaciones matemáticas se recomienda: Bezos, J. (2007). Ortotipografía y notaciones matemáticas. (<http://texnia.com/archive/ortomatem.pdf>)