



NUEVO INGRESO PARA REGISTRO CORPORATIVO

Noviembre 2019

Manual de usuario para el nuevo ingreso del Registro Corporativo

NUEVO INGRESO AL REGISTRO CORPORATIVO

Se pone en funcionamiento una nueva versión del módulo de autenticación del MSP, la que incluye, dos nuevas modalidades de acceso.

La modalidad anterior, donde se pedía usuario y contraseña se sigue mostrando, solo que con otra estética.

SISTEMA CENTRAL DE AUTENTICACIÓN

Usuario y contraseña SMS Uruguay ID

Usuario:
12345678

Contraseña:
.....

[Olvide mi contraseña](#)

INICIAR SESIÓN

Tel.: 1934 Interno 3230
Av. 18 de Julio 1892. CP 11200
Montevideo - Uruguay

Ilustración 1 - Acceso por Usuario y Contraseña

Acceso via SMS

SISTEMA CENTRAL DE AUTENTICACIÓN



Usuario
y contraseña



SMS



Uruguay ID

Usuario:

👤

Ingrese su número de celular registrado:

☎

Solicitar SMS

Tel.: 1934 Interno 3230
Av. 18 de Julio 1892. CP 11200
Montevideo - Uruguay

Ilustración 2 - Acceso vía SMS

Se presiona sobre el ícono de celular.

Usuario: Ingresar la cédula de identidad sin puntos ni guiones

Celular: Ingresar el celular de la persona

Presionar **Solicitar SMS**

NOTA: Esta opción es válida si la persona tiene el celular registrado previamente

El sistema envía un SMS al celular registrado

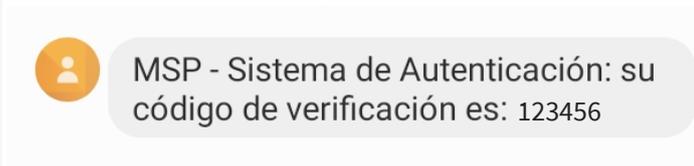


Ilustración 3 - SMS enviado

Se ingresa el código recibido y se presiona **Inciar Sesión**

The screenshot shows the 'SISTEMA CENTRAL DE AUTENTICACIÓN' login interface. At the top, there are three icons: a person icon labeled 'Usuario y contraseña', a smartphone icon labeled 'SMS', and a card icon labeled 'Uruguay ID'. Below these, a text prompt reads 'Ingrese el código enviado por SMS:'. Underneath is a text input field with a telephone icon on the left and the placeholder 'Ingrese código SMS'. A large blue button labeled 'INICIAR SESIÓN' is positioned below the input field. At the bottom of the screen, contact information is provided: 'Tel.: 1934 Interno 3230', 'Av. 18 de Julio 1892. CP 11200', and 'Montevideo - Uruguay'.

Ilustración 4- Ingreso de código SMS

Se muestra la pantalla de **Bienvenida al Registro Corporativo del Ministerio de Salud Pública**

ID Uruguay

Presionar el ícono de Uruguay ID.



Ilustración 5 - Uruguay ID

El mismo despliega la pantalla de registro de Uruguay ID
Ingrese su Cédula de Identidad en el campo correspondiente y presione **Continuar**

Ingresá con tu Usuario gub.uy

Cédula: [No tengo documento uruguayo](#)

Cancelar

Continuar

[No tengo usuario. Registrarme](#)

Ilustración 6 - Ingreso de Uruguay ID

NOTA: Esta opción es válida si la persona tiene usuario de ID Uruguay (sistema informático para identificarse en el mundo digital implementado por AGESIC)

Sistema de Registro Corporativo

Se muestra la pantalla de **Bienvenida al Registro Corporativo del Ministerio de Salud Pública**

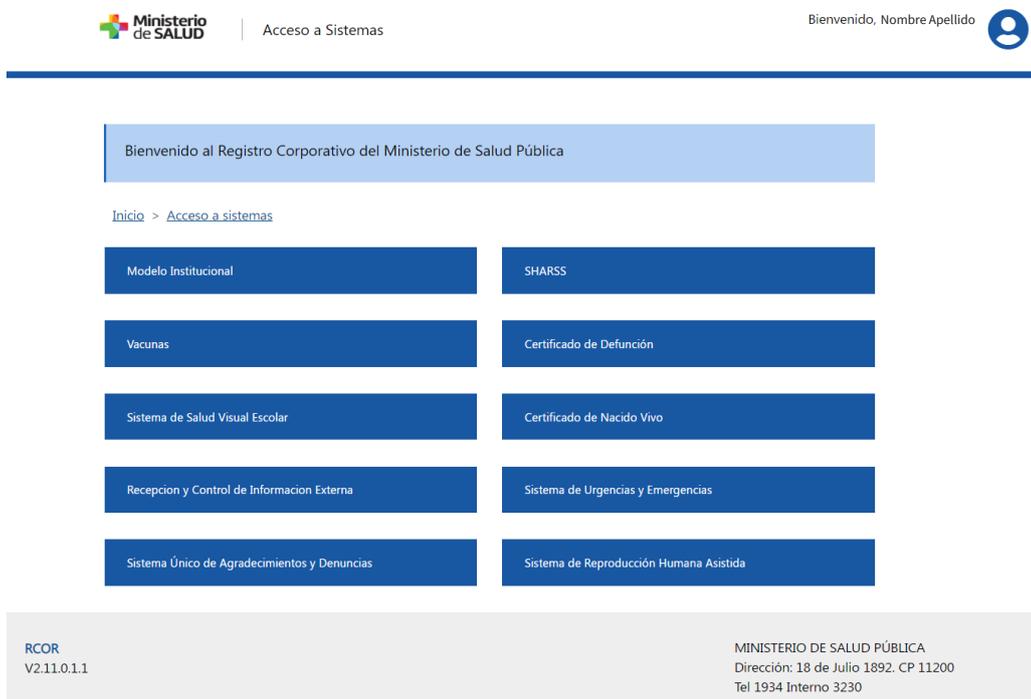


Ilustración 7 - Bienvenida al Registro Corporativo

¿Cómo actualizo/ingreso número de celular y/o correo electrónico?

Una vez que se ingresó al Registro Corporativo, presionar en el ícono de usuario > **Actualizar datos personales**

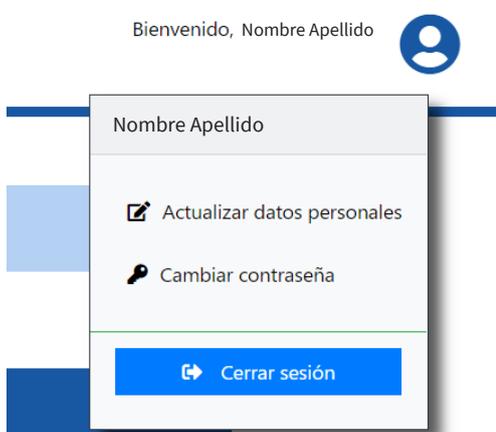


Ilustración 8 - Opciones de Usuario

Datos personales

Nombre completo

Última actualización

Correo electrónico *

Celular

Cancelar Aceptar

Ilustración 9 - Datos personales del Usuario

Se actualizan los cambios que se quieran realizar.
Para guardar los datos, presionar **Aceptar**

¿Cómo cambio la contraseña?

Dentro de las opciones de Usuario, se encuentra **Cambiar contraseña**

Se muestra una nueva pestaña donde se ingresa la contraseña actual, la nueva contraseña y la confirmación de la misma

Para guardar los datos, presionar **Aceptar**

Cambiar contraseña

Contraseña actual *

Nueva contraseña *

Confirmación contraseña *

Cancelar Aceptar

Ilustración 10 - Cambio de Contraseña



 Ministerio de Salud - Uruguay

 MSPUruguay

www.gub.uy/ministerio-salud-publica/