

SOLICITUD DE USUARIOS

Es por Aquí / Sistema único
de Agradecimientos y Denuncias

Febrero 2020

es por
aquí!



Ministerio
de Salud Pública

Solicitud de usuarios de Es por Aquí

Sistema Único de Agradecimientos y Denuncias

El mantenimiento de usuarios del sistema Es por Aquí por parte de los prestadores debe ser realizado de acuerdo al siguiente proceso.

Para realizar un alta de usuario, modificación de rol o baja de usuario se debe:

a) Completar la planilla “Solicitud de usuarios”:

Descargar versión Open Office

Descargar versión Excel

1. Seleccionar prestador

2. Seleccionar Tipo de Solicitud

2.1. Alta de Usuario:

Completar todos los datos del usuario, uno por renglón. En caso de requerir más de un rol para un usuario, se completa el primer renglón con el rol y el siguiente renglón se copia sólo la CI y se elige el rol adicional.

2.2. Baja de usuario:

Registrar el nombre completo, la cédula de identidad y el correo electrónico.

2.3. Modificación de usuario:

Registrar el nombre completo, la cédula, su correo electrónico y la totalidad de los roles que se desea que ese usuario mantenga.

b) Enviar la planilla por correo electrónico a mesadeayuda@msp.gub.uy desde un correo institucional y cuyo originario sea una autoridad de la institución.

c) Una vez recibido por la mesa de ayuda del MSP, si la información recibida cumple con lo establecido, se gestionan los cambios solicitados y se informa del cumplimiento de la solicitud, dentro de las 48 horas hábiles.



Ministerio
de Salud Pública

es por
aquí!

Es por Aquí

Sistema de Agradecimientos y Denuncias

Área de Gobierno Electrónico

Ministerio de Salud Pública