

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN por DOMICILIO FISCAL EN ZONA DE BONIFICACIÓN

Para ORGANISMOS PÚBLICOS

Se accede a través de la web <https://www.gub.uy/tramites/bonificacion-peajes>, y se inicia trámite en línea:

Ministerio de Transporte y Obras Públicas - Dirección Nacional de Vialidad

Bonificación de peajes

A partir de la declaración de Emergencia Sanitaria, que pudo haber afectado la atención, le sugerimos consultar las vías de contacto disponibles de cada Organismo en su sitio web.

Las **Entidades Públicas** no podrán exigir requisitos adicionales a los aquí detallados ([Ley 19.355 art. 76](#)).

Es el trámite que se realiza para solicitar el beneficio de bonificación o exoneración del pago de la tarifa de peaje (por primera vez, renovación, cambio de matrícula, cambio de vehículo, agregado de vehículo, baja de vehículo o agregado de documentos).

Las causales previstas en la normativa son: domicilio permanente, trabajo dependiente o independiente dentro de las zonas de bonificación, empresas de transporte profesional o propio de carga, empresas de transporte colectivo de pasajeros de servicios turísticos, empresas de transporte colectivo de pasajeros de servicios regulares o empresas de transporte de pasajeros concesionaria de líneas con terminales ubicadas en [zonas de bonificación](#).

Requisitos

- La **documentación requerida depende de la causal** por la cual se solicita la bonificación y de si se tramita la misma por primera vez, por renovación o modificación de la bonificación ya existente.

[Iniciar trámite en línea](#)

Una vez logueado en la web y realizado el paso 1 Autenticación, se le solicitará el consentimiento:



Ministerio
de Transporte
y Obras Públicas

Solicitud de Bonificación de Peajes



Bienvenido, Nombre xx ([Salir](#))

1

Autenticación

2

Cláusula de consentimiento

3

Identificación del solicitante

4

Datos de la solicitud

5

Valoración

Cláusula de consentimiento

Los campos indicados con * son obligatorios



Se le ha asignado el código: 9978 a su solicitud de inicio de trámite.

Le hemos enviado un correo electrónico a la siguiente casilla: mariana.sanchez@mtop.gub.uy con la información requerida para retomar el trámite en caso que sea necesario.

Cláusula de consentimiento informado

De conformidad con la Ley N° 18.331, de 11 de agosto de 2008, de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data (LPDP), los datos suministrados por usted quedarán incorporados en una base de datos, la cual será procesada exclusivamente para la siguiente finalidad: Solicitud de Bonificación de Peajes.

Los datos personales serán tratados con el grado de protección adecuado, tomándose las medidas de seguridad necesarias para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado por parte de terceros que lo puedan utilizar para finalidades distintas para las que han sido solicitadas al usuario.

El responsable de la base de datos es Ministerio de Transporte y Obras Públicas y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, actualización, inclusión o supresión, es Rincón 561, según lo establecido en la LPDP.

Términos de la cláusula:*

- ☐ Acepto los términos
☐ No acepto los términos. (No se iniciará el trámite)

[Salir](#)


[Descartar](#)

[Guardar](#)

[Continuar al paso siguiente >>](#)



Una vez iniciado el proceso de la solicitud de bonificación, se le enviará un mail con los datos provisorios del trámite y un link donde podrá retomar la gestión, en caso de quedar incompleto o interrumpido por alguna razón.

En el paso 3 deberá completar los datos de identificación del solicitante:



Ministerio
de Transporte
y Obras Públicas

Solicitud de Bonificación de Peajes



Bienvenido, Nombre xx ([Salir](#))

1 Autenticación

2 Cláusula de consentimiento

3 **Identificación del solicitante**

4 Datos de la solicitud

5 Valoración

Identificación del solicitante

Los campos indicados con * son obligatorios

Datos del solicitante

Tipo de solicitante:*
☐ Persona física
☒ Persona jurídica

Tipo de documento de identidad:*
☐ CI
☐ DNI
☐ Pasaporte
☒ Otro

Especifique el tipo de documento de identidad:*
RUT

Número de documento de identidad:*
123456789001

Incluir dígito verificador. No se deben utilizar comas, puntos ni guiones.

☐ Cédula de identidad vitalicia

Fecha de vencimiento del documento de identidad:*
24/09/2023

Nombre completo:*
Nombre xx

Por favor adjunte la foto de la cédula de identidad.

Documento de identidad:*
Seleccionar archivo

Para cédulas sin chip: Por favor adjunte la foto del reverso (parte de atrás) de la cédula de identidad.

Reverso de Documento de identidad:*
Seleccionar archivo

Se entiende por Renovación si se encuentra con trámite vigente.

Tipo de trámite:*
☒ Primera vez
☐ Renovación
☐ Cambio de matrícula
☐ Cambio de vehículo
☐ Agregado de vehículo
☐ Baja de vehículo
☐ Agregado de documentos

Documentos de configuración anterior

RUT:*

Razón social:

Domicilio fiscal:

- Causal de la solicitud:* ☒ Con domicilio fiscal dentro de las zonas de bonificación
- ☐ Trabajador independiente dentro de las zonas de bonificación
 - ☐ Empresas de transporte profesional o propio de carga
 - ☐ Empresas de transporte colectivo de pasajeros de servicios turísticos
 - ☐ Empresas de transporte colectivo de pasajeros de servicios regulares
 - ☐ Empresas de transporte de pasajeros concesionaria de líneas con terminales ubicadas en zonas de bonificación

Teléfono de contacto:*

Correo electrónico ciudadano:*



Al finalizar el ingreso de la solicitud, se le enviará un correo electrónico indicando el correcto inicio de trámite a la dirección indicada en este campo. En dicho correo se le indicará un número identificador de trámite.



El interesado presta su consentimiento expreso para que le sean notificados en forma personal y válidamente los trámites y actos administrativos derivados de las actuaciones referidas a sus intereses, en el correo electrónico ingresado en este trámite. Cuando el interesado decida cambiar el medio de comunicación elegido deberá comunicarlo fehacientemente al órgano de la Administración Central involucrado ([artículos 26 y 27, decreto 276/013](#))

☒ Acepto los términos y condiciones*



Información de interés para el usuario de bonificación



La entrega de la documentación anexa a esta solicitud será objeto de estudio y no garantiza la aprobación del beneficio, pudiendo el operador solicitar modificaciones, información complementaria, etc., dentro de los plazos para resolver. La documentación será utilizada exclusivamente por el operador con el único fin de gestionar su bonificación. Su trámite será resuelto en un plazo máximo de 14 días calendario desde la firma de la presente solicitud. Antes del vencimiento de su beneficio, deberá solicitar la renovación del mismo debiendo adjuntar nuevamente la documentación que corresponda. Es responsabilidad del usuario controlar el vencimiento de su cuenta.

☒ De acuerdo con la información de interés*



[<< Volver al paso anterior](#)

Salir

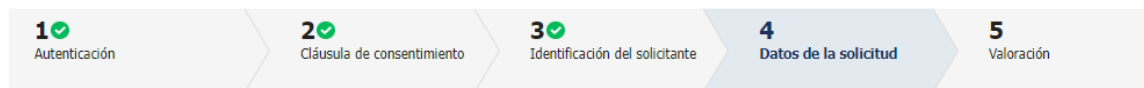
Descartar

Guardar

[Continuar al paso siguiente >>](#)

Puede guardar o descartar la solicitud en cualquiera de los pasos.

En el paso 4 se ingresan los detalles de la solicitud, el lugar del domicilio debe ser específico, incluyendo calle y número de puerta cuando sea posible o manzana y solar, o número de padrón y localidad.



Datos de la solicitud

Los campos indicados con * son obligatorios

Peaje

Seleccione el peaje al cual desea aplicar el beneficio.* Peaje xx

Domicilio fiscal de la empresa o sucursal

Departamento:* Elegir del listado

Localidad:* Elegir del listado

Calle:* Calle xx

Número de puerta:* 1234

Manzana:* M11

Solar:* S99

Padrón:* En caso de no contar con los anteriores

Datos del vehículo

Titularidad del vehículo:* Elegir del listado

Información de los vehículos

Complete la tabla con los datos de los vehículos. Debe completar los campos marcados con * (obligatorios).

A continuación deberá adjuntar determinada documentación asociada al vehículo. Tenga en cuenta los siguientes aspectos:

- Las imágenes de los documentos a adjuntar deben ser claras y legibles.
- Recuerde que el operario del peaje y/o MTOP podrá solicitar la documentación original en caso de requerirla.
- Si se adjuntan certificados notariales, los mismos deben estar vigentes.
- Los formatos permitidos son: pdf, jpg, jpeg, png.

Datos de los vehículos

Matrícula	Marca	Modelo	Color	Libreta municipal de circulación del vehículo	¿El vehículo tiene capacidad de carga mayor a 2.000 kg o peso bruto total mayor a 3.500 kg?
	*	*	*	Seleccionar archivo	*
Subir Bajar Agregar Eliminar					

Documentación que acredite domicilio



Los domicilios detallados en los recibos deben ser ubicaciones precisas, estar asociados a calles, avenidas, o caminos, con número de puerta, o calle, manzana y solar o padrón. No es aceptable que solo coincida localidad o paraje, o ruta y km. No es válido adjuntar copias de facturas que no conste los datos del titular.

Los formatos permitidos son: pdf, jpg, jpeg, png.



Adjuntar formulario 6351 o 6361.

Constancia de domicilio especial expedida por DGI:*

Seleccionar archivo

Los organismos públicos deberán adjuntar una nota membretada, declarando el domicilio exacto del local que genera la bonificación

¿El recibo de pago actualizado de energía eléctrica (UTE) del domicilio acreditado está a nombre de la empresa?:*

☒ Sí

☐ No

Se debe adjuntar un recibo de UTE del domicilio declarado a nombre del organismo.

Recibo de pago actualizado de energía del domicilio acreditado :*

Seleccionar archivo



Ministerio
de Transporte
y Obras Públicas

Solicitud de Bonificación de Peajes



Bienvenido, **Nombre xx** ([Salir](#))

1 ✓

Autenticación

2 ✓

Cláusula de consentimiento

3 ✓

Identificación del solicitante

4 ✓

Datos de la solicitud

5

Valoración

Valoración

Los campos indicados con * son obligatorios



Inicio de trámite exitoso.

Se ha iniciado exitosamente el trámite de **Solicitud de Bonificación de Peajes** con el número: **MTOP-2023-000011**. Dicho número será requerido para cualquier acción que pueda originar dicho trámite.

[Descargar archivo del trámite](#)

Culminado el ingreso de los datos, le llegará un nuevo mail indicando el ingreso exitoso del trámite, donde se informa que la documentación se envía al operador del peaje correspondiente, quien cuenta con 14 días para analizar y responder la solicitud.

Estimado/a,

A su inicio del trámite **Solicitud de Bonificación de Peajes** se le asignó el número provisorio **9977**.

Dicho número será necesario en caso de tener que retomar el trámite.

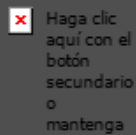
El trámite estará vigente mientras no culmine con el paso "Finalizar >>" del trámite en línea o que no haya transcurrido 5 días desde la fecha.

En caso de tener que retomar el trámite, debe utilizar el número provisorio.

[Haga click aquí para realizar la retoma del trámite](#)

POR FAVOR "NO RESPONDA ESTE MAIL".

Ha sido enviado en forma automática por el sistema para informar al ciudadano, no será tenida en cuenta la respuesta enviada.



© MTOP - Ministerio de Transporte y Obras Públicas (MTOP)
Rincón 561 - CP 11000 - Montevideo - República Oriental del Uruguay
Por consultas, haga click [aquí](#)

Estimado/a,

A su inicio del trámite **Solicitud de Bonificación de Peajes** se le asignó el número provisorio **9978**.

Dicho número será necesario en caso de tener que retomar el trámite.

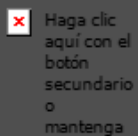
El trámite estará vigente mientras no culmine con el paso "Finalizar >>" del trámite en línea o que no haya transcurrido 5 días desde la fecha.

En caso de tener que retomar el trámite, debe utilizar el número provisorio.

[Haga click aquí para realizar la retoma del trámite](#)

POR FAVOR "NO RESPONDA ESTE MAIL".

Ha sido enviado en forma automática por el sistema para informar al ciudadano, no será tenida en cuenta la respuesta enviada.



© MTOP - Ministerio de Transporte y Obras Públicas (MTOP)
Rincón 561 - CP 11000 - Montevideo - República Oriental del Uruguay
Por consultas, haga click [aquí](#)