



**FORMULARIO DE RESERVA**

Fecha de inscripción: \_\_\_ \_\_ // \_\_\_ \_\_ // \_\_\_ \_\_

Marque lo que corresponda

**Funcionario**  // Unidad ejecutora

Número de cédula: . . . . . -

Número de funcionario/a: \_\_\_\_\_

(Debe adjuntar último Recibo de cobro)

**Jubilado**

Número de cédula: . . . . . -

(Debe adjuntar último Recibo de BPS)

Nombre completo: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto y/o interno (MTOPI) \_\_\_\_ -- \_\_\_\_ -- \_\_\_\_ // (\_\_\_\_)

Domiciliado/a en el departamento: \_\_\_\_\_

**Alojamientos (marque la preferencia)**

Coronilla  || La Paloma  || Piriápolis  || Canelón Grande

Fecha solicitada: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ hasta \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (Salida 09:00 a. m.)

Cantidad de personas \_\_\_\_\_ Cantidad de habitaciones (CORONILLA) \_\_\_\_\_

Cantidad de cuotas:						
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>

<b>CONTADO</b>
<input type="checkbox"/>

**Finalizo retirando orden de adjudicación de manera:**

1. **Presencial:**
2. por vía e-mail: \_\_\_\_\_
3. por vía fax: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Aclaración de firma: \_\_\_\_\_

**RESERVA EN TEMPORADA ALTA**

La Coronilla de sábado a sábado.  
El resto de los centros vacacionales de viernes a viernes.

**RESERVA EN TEMPORADA BAJA**

No hay requisitos de cantidad de días

**ATENCIÓN:**

El funcionario podrá inscribirse para el sorteo en un solo centro vacacional  
Por favor enviar el formulario completo al e-mail: [vacacionales@mtop.gub.uy](mailto:vacacionales@mtop.gub.uy)  
o al fax: 2915-83-33 interno 10214  
Por consultas a los internos 10244 o 10245