

## DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE CURSOS VIRTUALES EN PLATAFORMA EDUCATIVA DE LA ENAP

### RESUMEN EJECUTIVO

Dado el uso de la Plataforma Educativa Moodle por parte de la Escuela Nacional de Administración Pública como alternativa de modalidad de estudio en las acciones formativas que las organizaciones públicas demandan, surge la necesidad de continuar formando a los docentes de la ENAP en el diseño, desarrollo, implementación y seguimiento de cursos en dicha plataforma.

### OBJETIVOS

- Fortalecer al docente en las metodologías para el diseño, desarrollo e implementación de cursos en la plataforma educativa Moodle de la ENAP.
- Diseñar e instrumentar componentes y actividades para el aprendizaje y la evaluación de los participantes en el aula virtual.
- Reflexionar acerca del rol del docente como tutor, en la metodología de trabajo, la comunicación, evaluación y seguimiento de los estudiantes en el entorno virtual de aprendizaje.

Al finalizar la experiencia de formación se espera que los docentes hayan reafirmado sus capacidades para el diseño e implementación de cursos en la plataforma educativa de la ENAP. Esto implica la estructuración, instrumentación y diseño pedagógico/comunicacional del curso, así como la adecuación y elaboración de las guías, materiales, instrumentos de evaluación, recursos educativos y actividades didácticas necesarias para su desarrollo.

### POBLACIÓN OBJETIVO

Funcionarios de la Administración Pública.

### METODOLOGÍA

La propuesta de formación se desarrollará en modalidad de curso-taller semipresencial, con instancias presenciales y trabajo a distancia a través de la plataforma educativa de la ENAP, utilizando las funcionalidades de comunicación y producción que presenta.

El curso articula clases presenciales con exposición de contenidos teórico-metodológicos, demostración práctica y ejercitación por parte de los alumnos.

Durante las sesiones de estudio no presenciales en la plataforma educativa los participantes deben estudiar los materiales de autoestudio y realizar las tareas definidas con la tutoría del docente responsable.

Cada participante tendrá un espacio asignado en la plataforma educativa para realizar la práctica y ejercitación desde el rol Profesor y en donde se desarrollará el trabajo final solicitado como parte de aprobación de la acción formativa.

Durante el desarrollo del curso se propone la realización de un trabajo práctico que integre los conocimientos adquiridos a modo de proyecto de curso. En este sentido el participante debe implementar –desde el rol de profesor y en el espacio designando en la plataforma- por lo menos dos módulos de su curso en la plataforma educativa, agregando la planificación, los materiales, las actividades y la evaluación correspondiente, elementos necesarios para su futura implementación y desarrollo.

Los participantes adquirirán diferentes roles según el área de trabajo y las actividades programadas; serán profesores de sus cursos y alumnos en los cursos de sus compañeros. De esta forma se procurará fomentar el constructivismo social, así como el pensamiento crítico y reflexivo. Experimentar el rol tutor y las funciones que éste debe desarrollar es también parte del proceso formativo de este curso.

## CONTENIDO TEMÁTICO

### Paso Introductorio

**Tema 1.-** Educación a distancia, generalidades, características.

**Tema 2.-** Moodle de la ENAP: herramientas y funcionalidades principales.

**Tema 3.-** Descripción del ambiente de trabajo. Opciones informativas y opciones de administración.

**Tema 4.-** Usuarios, roles y permisos.

### Desarrollo del Curso

**Tema 5.-** Los agentes de la formación: los estudiantes, los docentes, la institución.

**Tema 6.-** El diseño de la formación en entornos virtuales de aprendizaje.

**Tema 7.-** La función del tutor en educación a distancia. Fases de la acción formativa.

**Tema 8.-** La guía del estudiante como eje estructurante.

**Tema 9.-** Diseño de cursos. Estructura y componentes del aula virtual. La unidad didáctica.

**Tema 10.-** Configuración y edición de cursos.

**Tema 11.-** Contenidos y recursos principales: elaborar páginas web, mostrar carpetas, subir archivos, crear etiquetas, enlaces web.

**Tema 12.-** Herramientas para la comunicación: mensajería y foros.

**Tema 13.-** Actividades y tareas principales: tareas, cuestionarios, wiki y glosarios.

**Tema 14.-** Gestión de los participantes. Matriculación. Grupos y agrupamientos.

**Tema 15.-** Uso de tecnologías en la evaluación de los aprendizajes.

**Tema 16.-** Evaluación y seguimiento de los participantes. El calificador de Moodle. Calificaciones. Escalas. Informes de actividad.

## ASIGNACIÓN HORARIA

La carga horaria del curso son 24 horas distribuidas de la siguiente forma:

- dos instancias presenciales de 3 horas de duración (6 horas).
- trabajo a distancia a través de la plataforma educativa de la ENAP (18 horas) durante tres semanas.

El curso se desarrolla durante 3 semanas.

## EVALUACIÓN

Para aprobar el curso y obtener el certificado correspondiente, el participante debe:

- Participar de las actividades a distancia y realizar las evaluaciones propuestas, cada sesión de trabajo a distancia presenta evaluación. Las evaluaciones parciales constituyen el 40% de la nota final del curso.
- Presentar, en el plazo establecido, el trabajo práctico integrador. El mismo consta de implementar a modo de proyecto por lo menos dos módulos de su curso en la plataforma educativa. El proyecto final constituye el 60% de la nota final del curso.
- Participar al 100 % de las actividades presenciales programadas (dos clases presenciales).

Por reglamento de la ENAP la nota de aprobación mínima requerida (escala del 0 a 12) es de 6, por lo tanto el participante debe alcanzar el 50% de la nota final del curso para aprobarlo.

## REQUISITOS PARA LA APROBACIÓN

Los requisitos de aprobación están establecidos en los Art. 35, Art. 36 y Art. 45 del Reglamento Académico de la ENAP.