

## INSTRUCTIVO

# CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE OBRA Y SERVICIOS CON INTERVENCIÓN DE ORGANISMOS INTERNACIONALES

---

### 1 **NORMATIVA APLICABLE**

- TOCAF art. 45
- Ley N° 18.834 art. 10
- Ley N° 18.719 arts. 11 y 13
- Ley N° 17.930 art. 22 con la modificación introducida por el art. 118 de la Ley N° 18.046
- Resolución del Poder Ejecutivo N° 17/012 de 25 de enero de 2012.

### 2 **GLOSARIO.**

**2.1 NUEVO CONTRATO:** Celebración de un arrendamiento de obra o servicio a través de la suscripción de un contrato donde se estipulan las características del mismo (cláusulas). Tiene implícito un procedimiento de selección entre las personas postuladas para el cargo.

**2.2 ENMIENDA:** Modificación o reforma no sustantiva de alguna de las cláusulas del contrato original.

A modo de ejemplo:

- Errores u omisiones constatadas en el contrato original.
- Modificación de la carga horaria y proporcionalmente el precio del contrato.
- Incremento de tareas o modificaciones de los términos de referencia que no impliquen un cambio sustantivo del contrato.

**2.3 PRÓRROGA:** Mantienen las cláusulas del contrato original. Podrá variar el precio en mérito al ajuste del mismo por aumentos otorgados por el Poder Ejecutivo. En los casos de

---

## **INSTRUCTIVO**

### **CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE OBRA Y SERVICIOS CON INTERVENCIÓN DE ORGANISMOS INTERNACIONALES**

---

arrendamientos de obra, cuando por razones ajenas al consultor/a no se pudo entregar el producto en plazo y sólo procederá la prórroga del plazo necesario a tales efectos.

#### **3 ÁMBITO DE APLICACIÓN:**

Los contratos de obras o prestación de servicios que otorguen los órganos del Estado, Entes Autónomos y Servicios Descentralizados, en aplicación de contratos de préstamos celebrados con organismos internacionales de crédito de los que la República forma parte.

#### **4 PROCEDIMIENTO**

- 4.1 CONVOCATORIA:** Las convocatorias o llamados a consultores/as deberán ser publicadas en el portal del Sistema de Reclutamiento y Selección de la Oficina Nacional del Servicio Civil, durante todo el período de inscripción establecido en el llamado, por un plazo no inferior a **quince días**, sin perjuicio de la publicidad específica que de los mismos realice cada organismo, conforme a lo dispuesto por el artículo **10 de la Ley 18.834**.

**El instructivo para gestionar el usuario que permita la publicación, se encuentra disponible en la página web de la oficina ([www.onsc.gub.uy](http://www.onsc.gub.uy)), sección Concursos, Ingreso Llamado a Concursos**

## **INSTRUCTIVO**

### **CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE OBRA Y SERVICIOS CON INTERVENCIÓN DE ORGANISMOS INTERNACIONALES**

---

#### **4.2 ELEMENTOS QUE DEBE CONTENER EL EXPEDIENTE CUANDO INGRESE A LA ONSC**

**4.2.1** Formulario “CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE OBRA O SERVICIO CON INTERVENCIÓN ORGANISMO INTERNACIONAL”, disponible en la página web ([www.onsc.gub.uy](http://www.onsc.gub.uy)). El Jerarca del Organismo deberá avalar la información proporcionada a través de su firma en el formulario

**4.2.2** En caso de prórroga o enmienda:

**A) Nota del Jerarca JUSTIFICANDO FEHACIENTEMENTE cualquier cambio, modificación de un contrato vigente o prórroga de los mismos**

**B) En estos casos deberá adjuntarse TODOS LOS ANTECEDENTES correspondiente al contrato anterior**

**4.2.3** Constancia de la publicidad correspondiente al llamado o convocatoria

**4.2.4** Resultado de la selección, orden de prelación y vigencia del mismo

**4.2.5** No objeción por parte del Organismo Internacional (no es necesario cuando se trate de “Aporte Local”). En caso de que el Organismo Internacional no brinde “no objeción” a las

---

## **INSTRUCTIVO**

### **CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE OBRA Y SERVICIOS CON INTERVENCIÓN DE ORGANISMOS INTERNACIONALES**

---

contrataciones, nota aclaratoria en tal sentido del Inciso, dirigida a la ONSC

**4.2.6** Identificación del préstamo y/o programa

**4.2.7** Términos de referencia

**4.2.8** Constancia de disponibilidad del crédito si hay parte financiada a cargo de Rentas Generales

**4.2.9** Curriculum vitae del /la consultor/ha seleccionado/a

**4.2.10** Declaración Jurada del/la consultor/a, en cuanto a la inexistencia de incompatibilidades (nueva, disponible en la pág. [www.onsc.gub.uy](http://www.onsc.gub.uy))

**4.2.11** Formulario de información del registro de sumarios, lo agrega la ONSC

**4.2.12** Proyecto de Resolución del Ministro en ejercicio de las atribuciones delegadas, en caso que contrate el Inciso o un organismo en nombre y representación de este

**4.2.13** Proyecto del Contrato a suscribir con el/la consultor/a

**4.2.14** Índice de las actuaciones contenidas en el expediente a los efectos de facilitar el análisis de las mismas por la ONSC

## **INSTRUCTIVO**

### **CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE OBRA Y SERVICIOS CON INTERVENCIÓN DE ORGANISMOS INTERNACIONALES**

---

- 4.3 INFORME FAVORABLE ONSC-OPP:** Con el informe de la ONSC se envía el expediente a OPP para la firma en conjunto del mismo.
- 4.4 Una vez recogida la firma en OPP vuelve al Inciso o Unidad Ejecutora.**
- 4.5 Control del TRIBUNAL DE CUENTAS, por sí o por sus delegados:** Si el administrador de fondos es el Estado, se debe recabar informe favorable del Tribunal de Cuentas previo a la contratación.
- 4.6 Resolución aprobando la contratación.**
- 4.7 Suscripción del contrato, con fecha posterior a la Resolución.**
- 4.8 Inscripción por el organismo de origen del contrato en el RVE o SGH.**
- 4.9 Remisión de copia de la Resolución a la Secretaría de la Presidencia de la República.**