

LOGISTICA II

DESCRIPCIÓN GENERAL

RESUMEN EJECUTIVO

El curso está orientado a funcionarios de la Administración Pública con responsabilidades en las áreas que integran la Cadena de Suministros contribuyendo a la profesionalización de la gestión del Estado. Se busca incorporar las buenas prácticas en la materia para obtener una gestión más eficiente con un enfoque integrador de las distintas unidades organizativas vinculadas al área logística, de acuerdo a los nuevos desafíos de la institución donde se desempeñan.

OBJETIVOS

- Enfoque logístico y Visión de Supply Chain Management.
- Comprender las necesidades del cliente interno, su satisfacción y los costos asociados para optimizar el uso de los recursos.
- Identificar y concretar las oportunidades de reducción de costos logísticos.
- Analizar los procedimientos de contratación del Estado según la normativa vigente, transporte, almacenamiento, distribución e inventarios para optimizar el proceso y su resultado.
- Desarrollar las competencias, conocimientos y actitudes necesarias para poder asumir eficazmente responsabilidades en la gestión logística.
- Mejorar la calidad de sus decisiones.

POBLACIÓN OBJETIVO

Funcionarios de la Administración Central que trabajen en las unidades que intervienen en la cadena de suministros: compras, transporte, depósitos o proveedurías, distribución e inventario.

Funcionarios que trabajen en áreas vinculadas a estos procesos.

CONTENIDO TEMÁTICO

Tema 1 Logística y de gestión de la cadena de abastecimiento.

Tema 2 Costos y decisiones logísticas.

Tema 3 Estrategia en materia de adquisiciones, transporte, depósitos e inventario.

Tema 4 Herramientas para coordinar con las distintas áreas de la organización.

Tema 5 Indicadores de gestión.

METODOLOGÍA

Taller de presentación a cargo del docente.

Intercambio con alumnos y exposición de casos prácticos.

Visita a un depósito.

ASIGNACIÓN HORARIA

15 horas de aula, distribuidas en 5 clases.

BIBLIOGRAFÍA

Material elaborado por el docente y lecturas recomendadas.

Disponible en Biblioteca y Centro de Documentación de Enap.

IMPO. (2012). *TOCAF Texto Ordenado de la Contabilidad y Administración Financiera del Estado*.

REQUISITOS PARA LA APROBACIÓN

Los requisitos de aprobación están establecidos en los Art. 35 y Art. 45 del Reglamento Académico de la ENAP.