

Ficha técnica departamento de Rivera.



Intendencia
Departamental
de Rivera

Nombre: **no se especifica.**

Elaboran el documento: **Centro coordinador de emergencias (Cecoed)**

Autoridades responsables de aprobación: **Comité departamental de emergencias (CDE)**

Página de firmas		
Comité departamental de emergencias		
_____	_____	_____
Institución	Firma	Fecha
_____	_____	_____
Institución	Firma	Fecha

Realizado:	Actualizado:	Período de revisión:
no se especifica	setiembre de 2016	no se especifica



- **Índice:** no contiene.



- **introducción:** se establece para cada protocolo en particular;
- **contexto/ perfil del departamento:** no se especifica;
- **antecedentes:** se establece para cada protocolo en particular;
- **presentación:** se establece para cada protocolo en particular;
- **justificación:** no se especifica.



- **objetivo general:** no se especifica;
- **objetivos específicos:** no se especifican;
- **alcance:** todo el departamento de Rivera



- **marco normativo:** se establece para cada protocolo en particular;
 - Decreto 103/95 creación del Sistema Nacional de Emergencias;
 - Decreto 371/95 reglamento del Sistema Nacional de Emergencia;

- Ley 18621, creación del Sistema Nacional de Emergencia como sistema público y de carácter permanente.



- **riesgos:**
 - **Identificación:** se plantean la situación particular para cada evento;
 - **análisis:** no se especifica;
 - **valoración** (matiz de riesgos): no se especifica;
 - **mapas de riesgo y percepción** (georreferenciación): no contiene.



- **escenario de riesgo** (por nivel de gravedad, por ubicación geográfica, otros criterios): se presentan hipótesis para cada evento en particular.



- **Documentos de contingencia por evento** (planes/protocolos):
 - **evento adverso o peligrosidad:** se presentan situaciones generales para cada evento;
 - **acciones y fuentes de monitoreo:** no se especifican;
 - **activación de la respuesta, cadena de llamados:** se establecen las funciones de cada institución involucrada;
 - **evaluación de daños y necesidades:** no se especifica;
 - **acciones de contingencia sugeridas para la comunidad afectada:** se mencionan los recursos y las funciones de cada institución;
 - **procedimiento de contingencia:** no se especifican;
 - **responsables y coordinación:** se establece la misión de cada integrante del CDE;
 - **implementación y logística:** detalles de coordinación para cada evento;

Nota: los documentos de contingencia por evento, se establecen como protocolos independientes, en un único documento.

- **Protocolo tormentas-vientos y caídas de granizo:**
 - introducción;
 - presentación y antecedentes;
 - situación:
 - situación particular;
 - marco jurídico;
 - hipótesis;
 - misión del comité departamental de emergencia;
 - ejecución:
 - ideas de maniobra;
 - instituciones involucradas;
 - detalles de coordinación;

- **Protocolo y plan de incendios forestales del departamento:**
 - cartas;
 - situación:
 - situación particular;
 - marco jurídico;
 - hipótesis;
 - misión del comité departamental de emergencia;
 - ejecución:
 - ideas de maniobra;
 - instituciones involucradas;
 - detalles de coordinación;
 - administración y logística;
 - comando y comunicaciones;
 - Anexos:
 - 1. Orden de operaciones, Sistema operativo de prevención y respuesta ante incendios forestales (SOPRIF Rivera)
 - 2. Medios humanos y materiales disponibles públicos y privados;
 - 3. Programa de información y difusión;
 - 4. Plan de citación de recursos humanos;

- **Protocolo de inundaciones:**
 - introducción;
 - presentación y antecedentes;
 - situación:
 - situación particular;
 - marco jurídico;
 - hipótesis;
- misión del comité departamental de emergencia;
- ejecución:
 - ideas de maniobra;
 - instituciones involucradas;
- detalles de coordinación;



- **organización para la emergencia:**
 - **estructura organizativa:** no se establece;
 - **grupos de trabajo, roles y responsabilidades en fase de normalidad:** se describen las funciones de cada institución que participa en la respuesta;
 - **coordinación durante las emergencias:** no se especifica;
 - **inventario de recursos** (físicos, técnicos, etc.): se describen los aportes de cada institución para la respuesta.



- **anexos:** se presentan para cada protocolo específico;
 - **documentos complementarios:** Plan de Respuesta Departamental ante una Epidemia de Enfermedades Transmitidas por Aedes Aegypti del Departamento de Rivera.
-



- **glosario:** no contiene;
 - **referencias bibliográficas:** no contiene.
-