

Ficha técnica departamento de Treinta y Tres



Nombre: **no se especifica.**

Elaboran el documento: **Comité departamental de emergencias (CDE)**

Autorizan el documento: **Comité departamental de emergencias (CDE)**

Página de firmas		
Comité departamental de emergencias		
_____	_____	_____
Institución	Firma	Fecha
_____	_____	_____
Institución	Firma	Fecha

Realizado:	Actualizado:	Período de revisión:
no se especifica	no se especifica	anual



- **Índice:** no contiene.



- **introducción:** no se especifica;
- **contexto/perfil del departamento:** no se especifica;
- **antecedentes:** no se especifican;
- **presentación:** no se especifican;
- **justificación:** no se especifican;



- **objetivo general:** no se especifica;
- **objetivos específicos:** no se especifica;
- **alcance:** todo el departamento de Treinta y Tres.



- **marco normativo:** en cada protocolo específico por evento, se establece el marco legal.



- **riesgos:**
 - **Identificación:** no se especifican;
 - **análisis:** no se especifica;
 - **valoración** (matiz de riesgos): no se especifica;
 - **mapas de riesgo y percepción** (georreferenciación): se menciona para inundaciones, pero no se anexan.



- **escenario de riesgo** (por nivel de gravedad, por ubicación geográfica, otros criterios): no se realiza análisis de los escenarios.



- **Documentos de contingencia por evento** (planes/protocolos):
 - **evento adverso o peligrosidad:** se hace descripción de las amenazas identificadas para cada protocolo;
 - **acciones y fuentes de monitoreo:** no se especifican;
 - **activación de la respuesta, cadena de llamados:** se especifican los actores involucrados;
 - **evaluación de daños y necesidades:** no se especifican;
 - **acciones de contingencia sugeridas para la comunidad afectada:** se mencionan recursos con los que se dispone, para atender a los afectados;
 - **procedimiento de contingencia:** no se especifican;
 - **responsables y coordinación:** se describen las responsabilidades de los participantes en la respuesta;
 - **implementación y logística:** se identifican los recursos de y las condiciones logísticas para cada sector.

Se presentan los protocolos específicos por evento, los mismos se exponen de manera independiente y nombrados como anexos.

- **Anexo N° 1 Protocolo ante inundaciones:**
 - marco legal;
 - situación;
 - organización de las instituciones actuales acorde a la ley 18.621;
 - instituciones eventuales;
 - descripción general de la amenaza identificada;
 - estimación de ocurrencia del evento;
 - características del evento (descripción, antecedentes)
 - objetivos;
 - actividades;
 - estrategias;

- identificación de actores involucrados en la respuesta: capacidad de respuesta, definición de roles y funciones;
- responsabilidades;
- comando y comunicaciones;
- **Anexo N° 2 Protocolo ante eventos meteorológicos:**
 - marco legal;
 - situación;
 - organización de las instituciones actuales acorde a la ley 18.621;
 - instituciones eventuales;
 - descripción general de la amenaza identificada;
 - objetivos;
 - actividades;
 - estrategias;
 - identificación de actores involucrados en la respuesta: capacidad de respuesta, definición de roles y funciones;
 - responsabilidades;
 - comando y comunicaciones;
- **Anexo N° 3 Protocolo ante una sequía:**
 - marco legal;
 - situación;
 - organización de las instituciones actuales acorde a la ley 18.621;
 - instituciones eventuales;
 - descripción general de la amenaza identificada;
 - objetivos;
 - actividades;
 - estrategias;
 - identificación de actores involucrados en la respuesta: capacidad de respuesta, definición de roles y funciones;
 - responsabilidades;
 - comando y comunicaciones;
- **Anexo N° 4 Protocolo ante incendios forestales y/o de grandes estructuras:**
 - marco legal;
 - situación;
 - organización de las instituciones actuales acorde a la ley 18.621;
 - instituciones eventuales;
 - descripción general de la amenaza identificada;
 - objetivos;
 - actividades;
 - estrategias;
 - identificación de actores involucrados en la respuesta: capacidad de respuesta, definición de roles y funciones;

- responsabilidades;
- comando y comunicaciones;
- **Anexo N° 5 Protocolo ante una emergencia sanitaria (epidemias, plagas o epizootias, contaminación ambiental o fluvial):**
 - marco legal;
 - situación;
 - organización de las instituciones actuales acorde a la ley 18.621;
 - instituciones eventuales;
 - descripción general de la amenaza identificada;
 - objetivos;
 - actividades;
 - estrategias;
 - identificación de actores involucrados en la respuesta: capacidad de respuesta, definición de roles y funciones;
 - responsabilidades;
 - comando y comunicaciones;
- **Anexo N° 10 Protocolo ante evento adverso en espectáculo con ocurrencia masiva de público:**
 - marco legal;
 - situación;
 - organización de las instituciones actuales acorde a la ley 18.621;
 - instituciones eventuales;
 - descripción general de la amenaza identificada;
 - objetivos;
 - actividades;
 - estrategias;
 - identificación de actores involucrados en la respuesta: capacidad de respuesta, definición de roles y funciones;
 - responsabilidades;
 - comando y comunicaciones;

Nota: no se cuenta con los anexos del 6 al 9.



- **organización para la emergencia:**
 - **estructura organizativa:** no se especifica;
 - **grupos de trabajo, roles y responsabilidades en fase de normalidad:** no se especifican;
 - **coordinación durante las emergencias:** no se especifican;
 - **inventario de recursos** (físicos, técnicos, etc.): no se especifican.



- **anexos:** no contiene;
 - **documentos complementarios:** no se presentan.
-



- **glosario:** no contiene;
 - **referencias bibliográficas:** no contiene.
-