

4

Simulación de Emergencias

Guía metodológica para diseñar,
implementar y evaluar ejercicios de
simulación

Prólogo

El Sistema Nacional de Emergencias (SINAE) es un ámbito de coordinación de todo el Estado uruguayo, que tiene como objetivo la gestión integral de los riesgos de emergencias y desastres. Con ese propósito, promueve la articulación de las políticas públicas para avanzar hacia el desarrollo sostenible, asegurando la protección de la vida, los bienes de significación y el ambiente frente a la ocurrencia eventual o efectiva de eventos adversos extremos.

El SINAE ha contado con el apoyo fundamental de las Naciones Unidas para su fortalecimiento institucional y en este camino de trabajo conjunto hay tres hitos que vale la pena resaltar.

En primera instancia, recordar el invaluable apoyo técnico y financiero del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) durante el proceso de discusión participativa del proyecto de ley de creación del Sistema, que finalmente fue aprobado en 2009.

En segundo término, la misión interagencial de Naciones Unidas que se realizó en 2010 para elaborar un diagnóstico del estado de la reducción del riesgo de desastres a nivel nacional y permitió formular recomendaciones de política pública para avanzar hacia el cumplimiento de los objetivos planteados en el “Marco de Acción de Hyogo 2005-2015”.

En tercer lugar, y en directa relación con la presente publicación, nos encontramos en la fase final de implementación del proyecto “Fortalecimiento de las capacidades técnicas y operativas del Sistema Nacional de Emergencias”, que le dio un significativo y renovado impulso a la gestión integral del riesgo en nuestro país.

Este proyecto, que forma parte de la iniciativa “Unidos en la Acción”, mostró cualidades que potenciaron el rol de la cooperación internacional, aportando expertos de alto nivel, marcos técnicos y conceptuales adecuados, y una gran capacidad de adaptación de los planes de trabajo, para adecuar los sucesivos esfuerzos establecidos en el documento de proyecto a un proceso de fortalecimiento institucional que, en tanto tal, exigió flexibilidad y pensamiento estratégico.

Las publicaciones que aquí se presentan son los principales productos técnicos de los componentes de apoyo a la producción de conocimiento sobre gestión integral del riesgo y de elaboración de planes, protocolos y metodologías para fortalecer las capacidades de respuesta del SINAE. Son aportes heterogéneos, que pretenden sistematizar lo aprendido hasta el momento, y generar un ámbito de acumulación para los próximos años. Su utilidad, por tanto, estará en el uso cotidiano por los actores locales, departamentales y nacionales, y por la continua reflexión sobre su pertinencia y sus posibilidades de mejora y enriquecimiento.

La vocación del SINAE como ámbito de encuentro del Estado en todos sus niveles, nos exige un ejercicio constante de aprendizaje mutuo y cooperación efectiva. Estas publicaciones se erigen como una herramienta para dar cuenta de lo aprendido y para establecer una base desde la cual planificar e implementar respuestas integrales y coordinadas a los desafíos que hoy enfrentamos.

Mag. Fernando Traversa

Director Nacional del SINAE

Dr. Juan Andrés Roballo

Prosecretario de la Presidencia

Prólogo

Es un verdadero honor y un gusto, en mi calidad de Coordinadora Residente de las Naciones Unidas en Uruguay, presentar este conjunto de trabajos elaborados en el marco del Programa Conjunto “Fortalecimiento de las capacidades técnicas y operativas del Sistema Nacional de Emergencias”, implementado por el Gobierno Nacional y el Sistema de las Naciones Unidas en Uruguay.

Este programa se llevó a cabo dentro de la iniciativa conocida como “Unidos en la Acción”. Su propósito fue fortalecer las capacidades del Sistema Nacional de Emergencias (SINAE) del Uruguay, a través de dos líneas principales de acción:

Apoyo a los procesos de producción de conocimiento sobre los factores de riesgo;
fortalecimiento de la respuesta a la emergencia en todo el territorio del país.

El total de recursos ejecutados por el Programa fue aproximadamente de 300.000 dólares y las líneas de acción mencionadas se expresaron en 4 objetivos principales:

- La elaboración de un diagnóstico integral del riesgo de desastres en Uruguay;
- la promoción de líneas de investigación a través de experiencias piloto, con el fin de favorecer la construcción de una agenda de investigación científica en la temática;
- la elaboración de un marco de coordinación de la respuesta mediante el establecimiento de planes y protocolos y la adquisición de equipamiento;
- y la preparación de guías para la gestión de albergues temporales.

Todas las actividades del programa, de las que estos materiales dan cuenta, son muestra del firme compromiso que como Sistema de las Naciones Unidas tenemos con el fortalecimiento institucional y el desarrollo humano de Uruguay.

En su accionar en general, pero con mucha más relevancia en un país con las características del Uruguay reciente (país de “renta alta”, según el Banco Mundial, y de “desarrollo humano alto”, según el IDH de PNUD), la labor de las Naciones Unidas en el terreno conjuga nuestro rol normativo y de defensa de los

derechos humanos, con el aporte de asistencia técnica profesional y de alto nivel, contribuyendo con el fortalecimiento institucional así como con la apertura de espacios de debate e intercambio de ideas.

Las publicaciones que integran el presente volumen, testifican de variada manera los esfuerzos realizados durante casi dos años para colaborar en la mejora de una política pública en la que las autoridades nacionales han venido invirtiendo esfuerzos sostenidos desde la propia creación del Sistema Nacional de Emergencias.

Desde las Naciones Unidas tenemos una historia profusa de trabajo conjunto y colaboración con el SINAE y, por ello, espero que ustedes disfruten y saquen el máximo provecho de las publicaciones que compartimos en esta ocasión.

Denise Cook
Coordinadora Residente de las Naciones Unidas en Uruguay

ÍNDICE

- 15 **NOTAS ACLARATORIAS**
- 17 **SECCIÓN I – PRESENTACIÓN Y ANTECEDENTES**
 - 19 Presentación
 - 19 Antecedentes
 - 21 Definiciones
- 23 **SECCIÓN II – MARCO CONCEPTUAL**
 - 25 Ejercicios de simulación y simulacro
 - 27 Participantes, roles y escenarios
- 31 **SECCIÓN III - MARCO INSTITUCIONAL**
- 35 **SECCIÓN IV – METODOLOGÍA PARA DISEÑAR SIMULACIONES**
 - 38 Planificación

39	Sentido de la simulación
41	Plan, protocolo, procedimiento
42	Evento adverso
44	Vulnerabilidad
51	Escenario de riesgo
53	Guión
56	Momentos del ejercicio
57	Respuesta esperada
59	Modo de funcionamiento para el desarrollo del ejercicio
60	Sistemas de registro y evaluación
63	Análisis del riesgo de la implementación del ejercicio
64	Actores
65	Instrumentos para el desarrollo del ejercicio
69	Organización y conformación del equipo de trabajo
71	Cronograma general

72	Recursos necesarios
75	Personas o equipos complementarios
76	Cronograma de sensibilización y preparación de actores
79	Ejecución del ejercicio
79	Reunión preparatoria del equipo organizador
80	Elementos a tener en cuenta durante el desarrollo del ejercicio
82	Registro
87	Evaluación
88	Respaldo y sistematización
36	Devolución

99 SECCIÓN V - BIBLIOGRAFÍA

101 SECCIÓN VI - ANEXOS

- 103 Anexo A – Cuadro consolidado de eventos (planilla tipo, fuente: J. I. L. Jaramillo, 2014)
- Anexo A1 – Cuadro consolidado de eventos, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14) (*desplegable adjunto a la guía*)

- Anexo A2a – Cuadro consolidado de eventos, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14) (*desplegable adjunto a la guía*)
- 107 Anexo A2b – Síntesis de la presentación elaborada en base al Guión a través de la cual se entregaron los estímulos del ejercicio de simulación a los actores participantes, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)
- 115 Anexo B – Cuadro consolidado de complicaciones (planilla tipo, fuente: J. I. L. Jaramillo, 2014)
- 117 Anexo C – Mapa distribución de casos a nivel país, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 118 Anexo D – Planilla comunicaciones recibidas, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 119 Anexo E – Planilla comunicaciones emitidas, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 120 Anexo F1 – Autoevaluación de la respuesta, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 121 Anexo F2 – Autoevaluación de la respuesta, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

- 123 Anexo G1 – Evaluación del ejercicio, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 124 Anexo G2 – Evaluación del ejercicio, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)
- 126 Anexo H – Estímulos a través de comunicados, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 136 Anexo I – Inventario de recursos, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 137 Anexo J – Relevamiento instituciones de salud, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 141 Anexo K – Relevamiento instituciones de emergencias médicas, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 144 Anexo L – Evaluación instituciones de salud, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 147 Anexo M – Evaluación instituciones de emergencias médicas, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 150 Anexo N – Clasificación de pacientes, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

- 151 Anexo O1 – Matriz respuesta esperada – respuesta registrada, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
- 189 Anexo O2 – Matriz respuesta esperada – respuesta registrada, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

NOTAS ACLARATORIAS

El SINAIE considera el lenguaje inclusivo como forma de promover la igualdad de género. Por ello, en el presente texto se intentó evitar el uso excesivo del genérico masculino. No obstante con el objetivo de facilitar la lectura, en ocasiones se utilizó la mención a uno de los dos géneros como referencia a ambos.

SECCIÓN I – PRESENTACIÓN Y ANTECEDENTES

Presentación

Esta Guía propone orientar metodológicamente a aquellas personas, organizaciones de la sociedad civil e instituciones públicas y privadas que decidan diseñar e implementar un ejercicio de simulación, en el marco de procesos de formación y fortalecimiento de las capacidades de respuesta frente a eventos adversos de origen natural o antrópico.

El trabajo surge de la sistematización de los ejercicios de simulación desarrollados por el SINAE en conjunto con otras instituciones durante 2014 dentro del Proyecto “Fortalecimiento de las capacidades técnicas y operativas del Sistema Nacional de Emergencias” ONU/13/00Q, en el componente de Desarrollo de capacidades de preparación y respuesta.

En ese marco, se contó con el asesoramiento técnico del Dr. Jorge Iván López Jaramillo, Director del Centro de Simulación de la Facultad de Medicina en Universidad de Antioquia (Colombia), quien brindó el marco metodológico y conceptual utilizado y orientó todas las actividades (ejercicios de simulación y talleres de capacitación) realizadas para la obtención de este documento.

El equipo técnico nacional de los dos ejercicios de simulación desarrollados por el SINAE durante 2014 (uno a nivel nacional y otro a nivel departamental) y en base a los cuales se elaboró el presente material, estuvo conformado por: Valeria Fernández y Nuri Santana por el Ministerio de Salud Pública; Facundo Galbán, Guillermo Polero, y Aldo Tomassini por el Centro Coordinador de Emergencias Departamentales (CECOED) de Montevideo; Patricia Vieyto por el Municipio “A” (de Montevideo); Luz Adriana Avella Latorre (pasante del PNUD en el SINAE), Diego Moreno y Walter Morroni por el Sistema Nacional de Emergencias (SINAE) de Presidencia de la República. Éste último fue el responsable de la redacción de esta Guía, con el apoyo del equipo técnico.

Antecedentes

El Sistema Nacional de Emergencias (SINAE) se creó por Decreto en febrero de 1995. En octubre de 2009, dio un importante salto cualitativo por medio de la Ley 18.621 que lo proyectó como un sistema de gestión integral para la reducción del riesgo. A pesar de este importante desarrollo normativo, hasta el año

2012, luego de dieciocho años de existencia formal, no se habían alcanzado avances significativos en la protocolización de la respuesta. Por ello, considerando la vocación interinstitucional e interdisciplinaria del SINAE, se identificó como prioridad disponer de protocolos claros y explícitos para asegurar una respuesta eficiente.

Con ese objetivo, en setiembre de 2012 se organizó un proceso colectivo de evaluación y diseño de propuestas que culminó en noviembre de ese año con la elaboración del primer borrador del “Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias durante la Respuesta a Emergencias y Desastres Súbitos”.

En 2013 el Protocolo fue aplicado durante las situaciones de emergencias y, mediante sucesivas evaluaciones, revisado y ajustado. Para ello se realizaron talleres en Montevideo y en el interior del país en los que participaron miembros de los Centros Coordinadores de Emergencias Departamentales (CECOED), Direcciones Departamentales del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES), Direcciones Departamentales de Salud, del Ministerio de Salud Pública (MSP), autoridades de las Fuerzas Armadas, de la Policía Nacional, de la Dirección Nacional de Bomberos y de los diferentes ministerios, entre otros.

Luego de ese trabajo colectivo, el Protocolo se consolidó como el principal instrumento normativo que define el marco general de la gobernabilidad de la respuesta del SINAE y regula la organización y la secuencia de responsabilidades, acciones y procedimientos que debe adoptar el Estado uruguayo para responder a una emergencia o desastre súbitos, de acuerdo a su nivel de impacto efectivo o esperado. De esta manera, se logra promover una mayor eficacia en la coordinación interinstitucional y garantizar el flujo de información fiable y oportuna para proteger la vida de las personas, los bienes de significación y el ambiente durante los eventos adversos. Es también un marco general para articular los protocolos y planes existentes y para impulsar la generación de otros.

Luego de elaborado el Protocolo, se definió la necesidad de realizar simulaciones que lo pongan a prueba. Si bien en nuestro país se habían desarrollado varios simulacros de “situaciones de emergencia” (accidente aéreo y de tránsito con múltiples víctimas, derrame de sustancias peligrosas en el puerto de Montevideo, etc.), se trataba de iniciativas aisladas y acotadas. En 2014, el SINAE coordinó dos simulaciones con la asesoría del experto internacional Jorge Iván López Jaramillo y con la participación de técnicos del SINAE, CECOED Montevideo y Ministerio de Salud Pública. Una de esas simulaciones, permitió probar el

“Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias” en una hipótesis de respuesta de nivel nacional (evento principal de epidemia de dengue y varios eventos asociados), la otra fue una simulación de un incendio forestal que requería una respuesta departamental. Esta guía sistematiza esas experiencias y propone una metodología para orientar futuros esfuerzos.

Definiciones¹

Alerta. Es el estado declarado por la autoridad competente con el fin de tomar precauciones específicas debido a la probable y cercana ocurrencia de un evento.

Áreas especialmente vulnerables. Son las zonas o partes del territorio en los que existen elementos altamente susceptibles de sufrir daños graves en gran escala, provocados por fenómenos de origen natural o humano, y que requieren una atención especial.

Atención de desastres. Es el conjunto de acciones preventivas y de respuesta dirigidas a la adecuada protección de la población, de los bienes y de medio ambiente, frente a la ocurrencia de un evento determinado.

Daño. Efecto adverso o grado de destrucción causado por un fenómeno sobre las personas, los bienes, los sistemas de protección de servicios, los sistemas naturales y sociales.

Desastre. Es toda situación que causa alteraciones intensas en los componentes sociales, físicos, ecológicos, económicos y culturales de una sociedad, poniendo en peligro inminente la vida humana, los bienes de significación y el medio ambiente, sobrepasando la capacidad normal de respuesta local y eficaz ante sus consecuencias.

Emergencia. Estado caracterizado por la alteración o interrupción intensa y grave de las condiciones normales de funcionamiento u operación de una comunidad, causada por una reacción inmediata y exige la atención o preocupación de las instituciones del Estado, de los medios de comunicación y de la comunidad en general.

¹ Fuente: Ley 18.621 Sistema Nacional de Emergencias. Creación como Sistema Público de carácter permanente. Cap. 1, Art. 4º (definiciones).

SECCIÓN II - MARCO CONCEPTUAL

Estado de desastre. Es el estado excepcional colectivo provocado por un acontecimiento que pone en peligro a las personas, afectando su salud, vida, hábitat, medios de subsistencia y medio ambiente, imponiendo la toma de decisiones y el empleo de recursos extraordinarios para mitigar y controlar los efectos de un desastre.

Mitigación. Planificación y ejecución de medidas de intervención dirigidas a reducir o disminuir el riesgo. La mitigación es el resultado de la aceptación de que no es posible controlar el riesgo totalmente; es decir, que en muchos casos no es posible impedir o evitar totalmente los daños y consecuencias y sólo es posible atenuarlas.

Preparación. Son las actividades de carácter organizativo orientadas a asegurar la disponibilidad de los recursos y la efectividad de los procedimientos necesarios para enfrentar una situación de desastre.

Prevención. Medidas y acciones, de carácter técnico y legal, dispuestas con anticipación, con el fin de evitar o impedir que se presente un fenómeno peligroso o para evitar o reducir su incidencia sobre la población, los bienes, los servicios y el ambiente.

Recuperación. Es el conjunto de acciones posteriores al evento catastrófico dispuestas para el restablecimiento de condiciones adecuadas y sostenibles de vida mediante la rehabilitación, reparación o reconstrucción del área afectada, de los bienes y de los servicios interrumpidos o deteriorados y la reactivación o impulso del desarrollo económico y social de la comunidad.

Rehabilitación. Es la puesta en funcionamiento, en el más breve tiempo posible, de los servicios básicos en el área afectada por el desastre y la adopción de medidas inmediatas dirigidas a la población afectada que hagan posible las otras actividades de recuperación que pudieran corresponder.

Riesgo. Es la probabilidad que se presente un nivel de consecuencias económicas, sociales o ambientales en un sitio particular y durante un tiempo definido. Se obtiene de relacionar la amenaza con las vulnerabilidades de los elementos expuestos.

Vulnerabilidad. Corresponde a la manifestación de una predisposición o susceptibilidad física, económica, política o social que tiene una comunidad de ser afectada o de sufrir efectos adversos en caso de que se presente un fenómeno o peligro de origen natural o causado por el hombre.

Ejercicios de simulación/simulacro²

Los ejercicios de **simulación** permiten realizar una abstracción de la realidad en espacios cerrados, con ejercicios teóricos, maquetas, programas informáticos o tutores, con el fin de evaluar componentes de coordinación, toma de decisiones, comunicación, valoración de datos y verificación de listas de chequeo, entre otros, sin asumir los riesgos ni los costos de los ejercicios sobre el terreno.

La **simulación** se entiende como la reproducción de un hecho de la realidad, logrando su repetición indefinida, la cual permite un análisis pausado, metódico, sin condicionantes, y lo más importante, sin someter a riesgo y maltrato repetitivo a la comunidad participante. Estos ejercicios permiten guiar adecuadamente el razonamiento y la interrelación de conocimientos, destrezas y actitudes. Igualmente, buscan exponer al participante ante situaciones que quizás nunca experimentó pero que pueden llegar a ocurrir durante el ejercicio de sus funciones como integrante de una organización social e institución pública en una situación de emergencia.

Mediante la incorporación de esta tecnología a la práctica, las situaciones hipotéticas pueden convertirse en hechos o fenómenos reales que el participante debe interpretar y solucionar de una manera progresiva y repetitiva, con bajo riesgo y sin presiones; esto permite generar un espacio más favorable para el aprendizaje, que será analítico, razonado, metódico y, por ende, más duradero.

Los **simulacros**, por su parte, son ejercicios prácticos en el terreno que implican la movilización de personas y recursos. Si bien suelen ser más espectaculares, generan riesgos y suelen ser significativamente más costosos que la simulación. Se sugiere que luego de llevar a cabo varios ejercicios de simulación y de entrenamiento, se puede asumir la responsabilidad de planear simulacros, de manera parcial inicialmente y luego generalizados, siempre y cuando las características del proceso lo justifiquen.

Las simulaciones o los simulacros se organizan para:

- Evaluar el plan o parte del plan de emergencias a fin de probar los procedimientos previamente establecidos.

² Aportado por Jorge Iván López Jaramillo, 2014.

- Mejorar y actualizar los planes, detectando puntos críticos y fallas en su ejecución.
- Identificar la organización de las Instituciones y su capacidad de gestión ante situaciones de emergencia.
- Evaluar la habilidad del personal en el manejo de la situación, complementando su adiestramiento.
- Disminuir el tiempo de respuesta ante una emergencia.
- Lograr mayor coordinación de las Instituciones y Organizaciones que intervienen en la atención de una emergencia.

Siendo la simulación una abstracción de la realidad, en la cual un grupo de participantes interactúa en un escenario ficticio de emergencia o desastre, éstos deben recrear la escena e interactuar entre ellos a fin de tomar las decisiones referentes a la solución del evento, dependiendo del área de competencia de cada uno.

La simulación se describe como un juego de roles, es decir un evento en el cual cada participante toma el rol o papel de la parte de la administración de emergencia que le corresponde, de acuerdo a las competencias de su actividad.

Cada participante tiene una función a desempeñar. Algunas de estas funciones serán permanentes y generales durante toda la emergencia simulada, otras serán específicas para resolver situaciones particulares en la simulación.

Las funciones permanentes tendrán directa relación con las tareas administrativas de evaluar, planear, implementar, reportar y optimizar recursos en busca de un mejor desempeño en la emergencia, en busca de disminuir sus consecuencias y facilitar la atención, la rehabilitación y disminuir los costos de atención.

El participante tendrá la posibilidad de interactuar con otros y tomar decisiones basadas en la información conseguida o suministrada y haciendo uso de su propia experiencia y la de los demás participantes. Estas decisiones son las que modifican el escenario haciendo de la simulación una dinámica cambiante en el tiempo, obligando al participante a evaluar y reformular su plan de acción.

Existen dos objetivos distintos en los juegos de simulación. Uno es el objetivo de capacitación para los

participantes y otro el objetivo de la simulación propiamente dicha. Estos ejercicios, como son basados en la transmisión de información, son adecuados para la utilización de medios electrónicos (correo electrónico, bases de datos, intranet, etc.), lo que permite extender el alcance de la simulación a cualquier parte del mundo e incluso puede expandir su duración en el tiempo hasta varias semanas.

En las simulaciones existen varios componentes: el escenario, los participantes y sus roles, los mecanismos de comunicación (información y su distribución) y los objetivos de cada tarea planteada, a resolver. Se debe prestar especial atención y definir claramente durante el diseño de la simulación lo siguiente:

Participantes , roles y escenarios

Los participantes de la simulación son personas o grupos de personas que desempeñan un rol específico. Éstos deben estar motivados en la simulación. Además deben poseer el conocimiento necesario que aporte a la solución de los problemas planteados.

Los participantes deben conocer previamente los objetivos de la simulación, si bien los objetivos de capacitación pueden ser descubiertos por los participantes en el momento de resumen de las actividades. En el caso de simulaciones donde los sistemas de información requieren un conocimiento específico por parte de los que participan, es necesario garantizar la habilidad de los mismos.

Todos los participantes de la simulación, deben tener un rol que desempeñar. Cada rol tendrá un objetivo claro en la simulación que puede ser dejado a criterio de los participantes o ser definido de antemano por los diseñadores del ejercicio.

El escenario es la descripción del entorno de la historia que se va a simular. En él se debe proveer toda la información necesaria para que los participantes tengan una idea clara sobre la escena en la que se desarrolla la simulación. Debe ser traducida en mensajes concretos que serán transmitidos a los participantes por algún medio de comunicación y de material de apoyo o ambientación.

Esta escena puede ser descrita totalmente por los organizadores o dejar para que los participantes la

elaboren a partir de la información que reciben.

El éxito de la simulación, es crear un flujo de información que permita a los participantes interactuar y tomar decisiones. En ese flujo de información se pueden crear omisiones deliberadas para roles determinados, promoviendo la búsqueda de información con los demás participantes. Algunas fuentes de información podrán estar disponibles para su libre consulta, como los planos, reportes, comunicados etc. La información será entregada gradualmente, en diferentes momentos y clasificada para roles específicos. Este flujo debe ser monitoreado durante el desarrollo del proceso para asegurar que la información circule adecuadamente por el sistema y llegue a los roles correspondientes.

Simulación en gestión de emergencias

La gestión de las emergencias tiene tres niveles: estratégico, táctico y operacional. Las actividades y objetivos relacionados a cada nivel son distintos y convergentes:

Nivel estratégico

Es el nivel de dirección general, encargado de la estrategia general para la atención del evento; es el comandante de todos los recursos involucrados, delega en el mando táctico esa esfera de decisiones. Cada uno de los miembros del nivel estratégico, consultará e interactuará con los directores de las otras entidades involucradas, a su mismo nivel. Se enlaza o coordina con los entes gubernamentales y otros organismos, coordina los recursos adicionales a la escena y mantiene la visión global y el enfoque estratégico. Los niveles de coordinación general están determinados por la intensidad y cobertura del impacto, por el nivel de riesgo y por los requerimientos específicos de la respuesta; esto se reglamenta en el “Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias durante la Respuesta a Emergencias y Desastres Súbitos”. Allí se establecen los niveles de dirección general de la Respuesta de Emergencias y Desastres:

NIVEL DE RESPUESTA	COORDINACIÓN DE LA RESPUESTA

Nivel táctico

Este ámbito apoya al nivel operativo, sus integrantes se hacen cargo y son responsables de formular la táctica y desplegar la logística necesaria para realizar el servicio y alcanzar el objetivo deseado. Los participantes que tendrán roles en este nivel, no deben involucrarse con las actividades propias de la escena pero deben permanecer al tanto de la situación con un carácter imparcial y objetivo. Este nivel no es definido en el “Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias durante la Respuesta a Emergencias y Desastres Súbitos” porque debe ser establecido en cada plan de contingencia específico.

Nivel operativo

Controlan, despachan y operan los recursos de su servicio o entidad dentro de su espacio geográfico o función específica, para implementar las acciones definidas por el nivel táctico. Cada entidad en cada nivel, tiene sus propias responsabilidades y procedimientos de administración de emergencias definidos, pero frecuentemente requieren de una mejor preparación en la coordinación mutua de sus propias tareas.

SECCIÓN III - MARCO INSTITUCIONAL

El SINAE es un sistema público de carácter permanente, que se concreta en el conjunto de acciones de los órganos estatales para la Gestión Integral del Riesgo de Desastres.

La Dirección Superior del SINAE reside en el Poder Ejecutivo, siendo la instancia superior de decisión y coordinación del Sistema. La atención de las emergencias y desastres se cumple primariamente en forma descentralizada, y corresponde a las instancias de coordinación y ejecución descentralizada y primaria, el aporte de sus capacidades y recursos.

Se consideran Subsistemas de Emergencias Departamentales las instancias de coordinación y ejecución descentralizada y primaria de actividades de prevención, mitigación, atención, rehabilitación y recuperación, ante el acaecimiento eventual o real de situaciones de desastre con impacto local, y en el marco de las políticas públicas de descentralización consagradas en nuestra legislación nacional.

Los Comités Departamentales de Emergencias son los órganos responsables de la formulación en el ámbito de sus competencias y, en consonancia con las políticas globales del Sistema Nacional de Emergencias, de políticas y estrategias a nivel local.

De acuerdo a la Ley, en cada departamento habrá un Centro Coordinador de Emergencias Departamentales, a cargo del funcionario de la máxima jerarquía designado por el Intendente del respectivo departamento, con amplios conocimientos en el tema de la gestión de riesgos. Corresponde a los Centros Coordinadores de Emergencias Departamentales, entre otras cosas, la coordinación de las acciones que deben ejecutar las diferentes instituciones para la prevención, mitigación, atención de desastres y rehabilitación.

Las acciones programadas y cumplidas en el marco del funcionamiento del SINAE son de orden público y su cumplimiento es obligatorio, sin perjuicio de las garantías constitucionales y legales vigentes. Los agentes del Sistema están subordinados a las exigencias del interés general; esto es, las intervenciones necesarias ante situaciones de desastre son actividades de interés general y habilitan el establecimiento de sujeciones y limitaciones, en la forma que lo establezca la ley y demás disposiciones concordantes.

SECCIÓN IV – METODOLOGÍA PARA DISEÑAR SIMULACIONES

A partir de la experiencia realizada en 2014 con un ejercicio a nivel nacional (MSP, “dengue”) y otro a nivel departamental (CECOED Montevideo, “incendio forestal”)³ extraemos los siguientes aportes para organizar y diseñar un ejercicio de simulación.

En base a tres momentos; antes, durante y después, podemos identificar cuatro tareas centrales del trabajo a realizar: Planificación y Organización en el momento “antes”, Ejecución en el momento “durante”, y Evaluación en el momento “después”. Las dos primeras se desarrollan en paralelo, simultáneamente, permitiendo ajustes y retroalimentaciones necesarias.

³ A estas experiencias, podemos sumar otros ejercicios con los que se continúa trabajando actualmente como: 1) un evento climático adverso con impacto y complicaciones de tránsito en la zona de incidencia de la obra de construcción del proyecto Gas Sayago, así como 2) el ejercicio de la Armada Nacional para poner a prueba la actualización del Plan SAR (Litoral del Río de la Plata). Próximamente también está en agenda realizar 3) un ejercicio de simulación de evacuación por un siniestro en la planta refinera de AN-CAP de La Teja (Montevideo).

PLANIFICACIÓN

La tarea de planificación abarca la definición del tipo de ejercicio y magnitud, elaboración del guión y elección de escenarios, identificación de participantes, determinación de necesidades, selección de observadores y evaluadores, sistemas de comunicación, información a las Instituciones participantes, entre otros aspectos.

Las acciones de planificación son fundamentales, ya que cuanto menos se improvise, serán mejores los resultados y se podrá aprovechar más lo producido en el marco del ejercicio, es decir será más útil a los efectos de fortalecimiento y formación para los que fue definido.

Elementos a tener en cuenta:

- A** SENTIDO DE LA SIMULACIÓN
- B** PLAN, PROTOCOLO o PROCEDIMIENTOS
- C** EVENTO ADVERSO
- D** VULNERABILIDAD
- E** ESCENARIO DE RIESGO
- F** GUIÓN
 - 1** Complicaciones

- G** MOMENTOS DEL EJERCICIO
- H** RESPUESTA ESPERADA
 - 1** Ámbitos de coordinación de la respuesta
- I** MODO DE FUNCIONAMIENTO PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO
- J** SISTEMAS DE REGISTRO Y EVALUACIÓN
 - 1** De la respuesta
 - 2** Del ejercicio
- K** ANÁLISIS DEL RIESGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL EJERCICIO
- L** ACTORES
- M** INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO

-
- A** SENTIDO de la simulación

El sentido general de cualquier simulación es, como dijimos, evaluar componentes de coordinación, toma de decisiones, comunicación, valoración de datos, verificación de listas de chequeo, entre otros, al mismo tiempo que se contribuye con la formación y/o fortalecimiento organizacional.

En ese sentido, es necesario establecer la intención y los motivos de lo que se busca con el ejercicio, para lo que es importante responder a las preguntas de por qué y para qué hacemos la simulación.

Para ello es importante definir el problema sobre el que se quiere trabajar, que, invertido, se convierte en el objetivo del ejercicio. También deben definirse cuáles son los componentes del plan o protocolo o procedimiento a evaluar, en el contexto de las capacidades disponibles y sobre las cuales se quiere avanzar (tanto a nivel institucional como interinstitucional). Todo esto puede traducirse en objetivos generales y objetivos específicos.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Objetivo General

Aplicar y evaluar los procedimientos de mando, coordinación y manejo de la información en situaciones de emergencia, establecidos en el Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias durante la Respuesta a Emergencias y Desastres Súbitos.

Objetivos específicos

- Evaluar la eficacia y la eficiencia de los procedimientos operativos del SINAIE, MSP, CECOED e Instituciones de Salud del Sistema, ante una situación de Desastre.
- Familiarizar a los responsables con el proceso de toma de decisiones.
- Evaluar y poner a prueba los Planes de Contingencia Nacional, Departamental e Institucionales diseñados para una eventual epidemia de dengue.

- Motivar y mejorar la coordinación interinstitucional en situaciones de desastre.
- Identificar la capacidad de respuesta y coordinación por las instituciones participantes, tanto en materia de capacidades instaladas como de recursos humanos.
- Evaluar la aplicación del Reglamento Sanitario Internacional (RSI).

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Aplicar y evaluar procedimientos de mando, coordinación, gestión de recursos y manejo de la información en situaciones de emergencia ocasionadas por un potencial evento adverso de origen natural o antrópico, en la zona rural de Montevideo.

B PLAN, PROTOCOLO o PROCEDIMIENTO

Es necesaria la elección del plan, protocolo o procedimiento (o un conjunto de ellos) que se va a poner a prueba con la simulación. En ese sentido, es importante hacer un relevamiento exhaustivo y estudiar en profundidad todos los materiales disponibles.

PLANES DE EMERGENCIA: Definen las políticas, los sistemas de organización y los procedimientos generales aplicables para enfrentar de manera apropiada, oportuna y eficaz, las situaciones de desastre o emergencia.

PLANES DE CONTINGENCIA: Son instrumentos complementarios a los planes de emergencia de cualquier nivel, que proveen información específica para la atención de emergencias derivadas de un riesgo y/o en un sector específico.

PROTOCOLOS: Son acuerdos de trabajo a nivel interno y/o entre dos o más instituciones, que regulan procesos y/o funciones concretas para lograr una respuesta coordinada y eficiente ante determinados

incidentes o escenarios definidos.

PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS: Secuencia detallada de pasos o acciones que deben llevarse a cabo ante determinadas situaciones o escenarios. Son más específicos que los protocolos y suelen consignarse en manuales institucionales de procedimientos.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

- Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias durante la respuesta a emergencias y desastres súbitos.
- Protocolos sectoriales y departamentales (Plan de Respuesta Nacional ante una epidemia de dengue, etc.)

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

- Protocolos institucionales y sectoriales (Bomberos, 911, ASSE, Policía, Tránsito IM, Playas IM, Policía Caminera, Gas Sayago, Saneamiento IV, CENAQUE, etc.)

C EVENTO ADVERSO

“(…) podemos definir un desastre como: ‘una ocasión de crisis o estrés social, observable en el tiempo y el espacio, en que sociedades o sus componentes (comunidades, regiones, etc.) sufren daños o pérdidas físicas y alteraciones en su funcionamiento rutinario. Tanto las causas como las consecuencias de los desastres son producto de procesos sociales que existen en el interior de la sociedad’ ” (Lavell Thomas, 1993)

Identificar o elegir el evento adverso de origen natural⁴ o antrópico⁵ más adecuado para el ejercicio, que será el estructurador del mismo, y que denominaremos “riesgo principal” – RP. Es importante conocer muy bien el evento adverso que utilizaremos como riesgo principal, para poder administrar el mismo con propiedad en el desarrollo del ejercicio.

Asimismo, también es importante consignar los antecedentes de este tipo de evento adverso, ya que nos será de suma utilidad para “no inventar” situaciones, sino más bien, reproducir algo que haya sucedido, verosímil, además de posible y probable.

Este evento adverso debe estar contemplado en los planes o protocolos que se utilizarán y evaluarán con el ejercicio de simulación. Asimismo, podemos contar en esos planes o protocolos con una Matriz de Riesgos y/o con un Mapa de Riesgos, donde esté ponderado el mismo por los actores responsables de la gestión integral y reducción de riesgos de desastres competentes, indicando en qué categoría de riesgo se encuentra clasificado en función de su probabilidad de ocurrencia y el impacto esperado (ej.: aceptable, tolerable, moderado, elevado o, inaceptable).

4 “Se cuentan, entre otros, los terremotos, las erupciones volcánicas, los deshielos de las altas montañas, los huracanes, ciclones o tifones, los tornados, los maremotos o ‘tsunamis’, las inundaciones, las sequías, las tempestades eléctricas, etc. Si por prevención entendemos estrictamente la reducción o eliminación del fenómeno, podemos afirmar que, en la mayoría de los casos, la prevención de los riesgos naturales es meramente teórica o se encuentra en estado completamente experimental.” (Wilches-Chaux, 1988)

5 “Fenómenos {adversos} que tienen su origen en la actividad humana, su prevención, es decir, su eliminación, control o reducción, debe constituir la regla general.” (Wilches-Chaux, 1988)

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Dado el escenario regional y la situación vectorial del país, existe un riesgo inminente de aparición de la enfermedad en nuestro territorio. La identificación de circulación autóctona de Dengue, se define como una emergencia que requiere una respuesta coordinada y multisectorial. La ocurrencia de una epidemia de Dengue en Uruguay, dado el alto nivel de riesgo involucrado, y con independencia del número de casos, exigirá una respuesta nacional inmediata, requiriendo organización, coordinación y asignación de recursos a gran escala y en forma inmediata por parte de las Instituciones en los tres niveles de gobierno.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Los incendios en la zona rural de Montevideo pueden darse en predios forestados (nativo o exótico), predios productivos, predios improductivos, áreas ambientalmente protegidas, y son considerados preliminarmente como de riesgo elevado en función de su eventual propagación y afectación de asentamientos humanos y el entorno natural.

D VULNERABILIDAD

“(...) la incapacidad de una comunidad para absorber, mediante el autoajuste, los efectos de un determinado cambio en su medio ambiente, o sea su inflexibilidad o incapacidad para adaptarse a ese cambio” (Wilches-Chaux, 1988)

También es importante conocer el territorio y/o el ámbito en el cual se desarrollará el ejercicio. Esto implica el análisis de una serie de variables complejas que den cuenta de la realidad de ese espacio de manera

integral. Describir las condiciones iniciales o anteriores de un lugar frente a un evento, nos permite conocer el “riesgo potencial” – RP- que significa un territorio y su población vulnerables por diversos motivos. La ubicación y formas de construcción de viviendas, unidades de producción e infraestructura; la relación que se establece entre el ser humano y su entorno físico-natural; los niveles de pobreza; la organización social, política e institucional existente; actitudes culturales o ideológicas, influirán en el desastre y sus impactos (Allan Lavell, 1993).

En el marco del conocimiento de ese entorno, merece particular atención la posibilidad de que se produzca un “efecto dominó” con otras instalaciones o dispositivos que se encuentren afectados por el evento adverso que es motivo del riesgo principal, e incluso considerar el involucramiento de instituciones extranjeras en casos de territorios de “frontera”. Como en el caso del evento adverso, la vulnerabilidad puede estar descrita en los planes o protocolos a contrastar con el ejercicio de simulación. Como en el punto anterior, de contar con una Matriz de Riesgos y/o con un Mapa de Riesgos, ellos contribuirán en el conocimiento de nuestra vulnerabilidad frente al evento adverso elegido.

A continuación presentamos una grilla donde se describen los diferentes planos o ángulos que contribuyen al análisis del fenómeno global de la vulnerabilidad propuestos por Wilches-Chaux (1988) y que habitualmente se presentan combinados y/o interrelacionados.

	plano o ángulo de la VULNERABILIDAD	Descripción
1	natural	Los límites ambientales estrecho dentro de los cuales es posible la vida. La fragilidad de los sistemas naturales y sus posibilidades de adaptación a nuevas condiciones.

	plano o ángulo de la VULNERABILIDAD	Descripción
2	física (o exposición localizacional)	Se refiere a la localización de grandes contingentes de la población en zonas de riesgo físico; condición suscitada en parte por la pobreza y la falta de opciones para una ubicación menos riesgosa, y por otra, debido a la alta productividad (particularmente agrícola) de un gran número de estas zonas (faldas de volcanes, zona de inundación de ríos, etc.),
2	física (o exposición localizacional)	lo cual tradicionalmente ha incitado a un poblamiento de las mismas.
3	económica	Existe una relación inversa entre ingresos per cápita a nivel nacional, regional, local o poblacional y el impacto de los fenómenos físicos extremos. O sea, la pobreza aumenta el riesgo de desastre. Más allá del problema de ingresos, la vulnerabilidad económica se refiere, de forma a veces correlacionada, al problema de la dependencia económica nacional, la ausencia de adecuados presupuestos públicos nacionales, regionales y locales, la falta de diversificación de la base económica, etc.
4	social	Referente al bajo grado de organización y cohesión interna de comunidades en riesgo que impide su capacidad de prevenir, mitigar o responder a situaciones de desastre.

	plano o ángulo de la VULNERABILIDAD	Descripción
5	política	En el sentido del alto grado de centralización en la toma de decisiones y en la organización gubernamental, y la debilidad en los niveles de autonomía de decisión en los niveles regionales, locales o comunitarios, lo cual impide una mayor adecuación de acciones a los problemas sentidos en estos niveles territoriales.
6	técnica	Referente a las inadecuadas técnicas de construcción de edificios e infraestructura básica utilizadas en zonas de riesgo.
7	ideológica	Referente a la forma en que los hombres conciben el mundo y el medio ambiente que habitan y con el cual interactúan. La pasividad, el fatalismo, la prevalencia de mitos, etc. Todos aumentan la vulnerabilidad de poblaciones, limitando su capacidad de actuar adecuadamente frente a los riesgos que presenta la naturaleza.

	plano o ángulo de la VULNERABILIDAD	Descripción
8	cultural	Expresada en la forma en que los individuos se ven a ellos mismos en la sociedad y como un conjunto nacional. Además, el papel que juegan los medios de comunicación en la consolidación de imágenes estereotipadas o en la transmisión de información distorsiva sobre el medio ambiente y los desastres (potenciales o reales).
9	educativa	En el sentido de la ausencia en los programas de educación que adecuadamente instruyen sobre el medio ambiente, o el entorno que habitan los pobladores, su equilibrio o desequilibrio, etc. Además se refiere al grado de preparación que recibe la población sobre formas adecuadas de comportamiento a nivel individual, familiar y comunitario en caso de amenaza u ocurrencia de situaciones de desastre.
10	ecológica	Relacionada con la forma en que los modelos de desarrollo no se fundamentan en la convivencia, sino en la dominación por destrucción de las reservas del ambiente (que necesariamente conduce) a unos ecosistemas por una parte altamente vulnerables, incapaces de autoajustarse internamente para compensar los efectos directos o indirectos de la acción

	plano o ángulo de la VULNERABILIDAD	Descripción
10	ecológica	humana, y por otra, altamente riesgosos para las comunidades que los explotan o habitan.
11	institucional	Reflejada en la obsolescencia y rigidez de las instituciones, especialmente las jurídicas, donde la burocracia, la prevalencia de la decisión política, el dominio de criterios personalistas, etc., impiden respuestas adecuadas y ágiles a la realidad existente.

Fuente: Wilches-Chaux, 1988 y Lavell Thomas, 1993. Grilla: elaboración propia.

En el mismo sentido, conocer los distintos “momentos” en que puede ocurrir un evento adverso nos proporciona el “riesgo suplementario” – RS. No es lo mismo si el evento adverso ocurre durante el día o durante la noche, tampoco si es un día de semana laboral o si es en fin de semana o día feriado, así como época estival o en invierno, de vacaciones, etc.; los recursos y los tiempos de respuesta, así como los impactos, pueden ser sustancialmente diferentes frente al mismo evento en el mismo lugar pero en distinto momento.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

RP: Saturación de los Servicios de Salud a nivel local, departamental y nacional.

RS: Día de semana laboral normal.

Las epidemias de Dengue determinan, por su rápida extensión y larga duración, la reducción de la capacidad productiva y del desarrollo económico de todos los segmentos de la población, determinando la sobrecarga del sistema de salud que puede conducir al colapso institucional.

La saturación de los Servicios de Salud durante estos episodios y sus costos asociados, es un fenómeno registrado internacionalmente, por lo que la preparación de los servicios ante estos eventos, redundará en una gestión más eficiente, con una consecuente reducción de costos.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

RP: Caminería rural y de la periferia de la ciudad de Montevideo no adecuada a grandes cargas ya sea por cantidad o por peso (debido al material, el ancho, la señalización, etc.) y muy deteriorada (debido a la falta de mantenimiento). A esto se suma el valor que tiene la producción de la zona (frutales, hortalizas, animales de chacra, etc.) pero también como reserva natural y paisajística, incluso áreas protegidas.

RS: Fines de semana de época estival y con buen clima para actividades de playa; playas llenas de personas y acampantes, que los días sábados se suman a los trabajadores de dos obras en el sector: Saneamiento IV (Intendencia de Montevideo) y Planta Regasificadora (Gas Sayago).

E ESCENARIO DE RIESGO

Los ejercicios de simulación o los de simulacros, se realizan para fortalecer las capacidades de las instituciones involucradas. En este sentido, y visto como proceso de aprendizaje, los especialistas recomiendan que los mismos vayan incrementando paulatinamente el nivel de complejidad, en un rango que va desde un ejercicio de simulación simple y con aviso, a un ejercicio de simulacro complejo y sin aviso previo.

Teniendo presente la puntualización anterior, y en función del conocimiento en profundidad del riesgo (evento adverso y vulnerabilidad) que hayamos logrado, podemos establecer diferentes niveles de complejidad en las situaciones que se pueden presentar.

Habitualmente se consideran tres niveles de complejidad generales: 1) el evento no supera la capacidad de respuesta instalada; 2) el evento supera la capacidad de respuesta instalada y requiere apoyo local; 3) el evento supera la capacidad de respuesta instalada y requiere de apoyo externo. Esto último, para el caso del SINAE, hace referencia directa a los niveles de subsidiariedad con los que se estructura según la Ley 18.621 y el “Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias durante la respuesta a emergencias y desastres súbitos”.

Ese escenario de riesgo con su correspondiente nivel de complejidad, deberá ser descripto acabadamente.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

El evento principal exige una respuesta nacional, que implica la conformación del Comando de Respuesta Nacional y la activación de los Comités Departamentales de Emergencias respectivos. Los eventos asociados requieren respuesta primaria o departamental.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

El evento principal exige una respuesta departamental, que implica la coordinación del Comité Departamental de Emergencias de Montevideo.

F GUIÓN

“ texto en que se expone, con los detalles necesarios para su realización, el contenido de una obra de teatro, una película, historieta o de un programa de radio o televisión. Es decir, un escrito que contiene las indicaciones de todo aquello que la obra dramática requiere para su puesta en escena”

Comparado con la situación de elaboración de un guión para una obra de teatro tradicional, donde cada parte de la misma está completamente definida y no hay márgenes para que los actores desarrollen improvisación alguna, la elaboración de un guión para un ejercicio de simulación consiste en elaborar una serie de “estímulos” a partir de los cuales los actores desplegarán una serie de acciones en función de otra herramienta -que para continuar el paralelismo podríamos asimilar a un “libreto” o guión- que es su plan, protocolo o procedimiento específico.

Así como las obras de teatro se ensayan una y otra vez hasta que están en condiciones de representarse, nosotros debemos pensar en nuestros ejercicios de simulación como nuestros momentos de ensayo y preparación. En la medida de que no sean muy frecuentes, es mucho más probable pensar en que los resultados contendrán mucha más improvisación y creatividad que la deseable en estos casos, donde además, por lo general, no actúa un solo actor u organización. Ello implica que nuestra respuesta debe ser previsible y articularse adecuadamente con otros actores lo que debe ser -en la medida de lo posible- explícito y acordado con anterioridad

Entonces, la particularidad de nuestro caso, es que la obra que se “representará” contiene dos partes. Por un lado, los “estímulos” que propondrá el ejercicio. Por el otro, la “respuesta” que frente a los mismos dará el sistema, la organización o conjunto de actores convocado para el ejercicio. El día que se realice el ejercicio, dará por resultado en conjunto una representación de cómo nuestro sistema, organización o conjunto de actores convocado, responde, ese día, a esa hora, en ese lugar, frente al evento adverso seleccionado.

Para visualizar “la obra” que se “representará” en su conjunto, en el marco de nuestra tarea técnica de

planificar el ejercicio, nuestro guión que implica la secuencia de “estímulos”, tendrá una contrapartida de “respuesta esperada” frente a los mismos, que elaboraremos en función del plan, protocolo o procedimientos que estamos poniendo a prueba. Esa respuesta esperada, se propone anticipar la representación que hará el sistema, organización o conjunto de actores convocados, de manera de posibilitar la planificación del conjunto, así como brindar una herramienta sustantiva a la hora de la evaluación de la respuesta real obtenida en el desarrollo del ejercicio.

Se trata de elaborar el conjunto de situaciones que irán conformando la emergencia frente al evento adverso en el marco del desarrollo del ejercicio. Para ello se define uno o varios casos a partir de lo que consideramos el evento principal, y se describen en función de los “momentos del ejercicio” (ver este punto más adelante). También se fijan los tiempos que hacen verosímil el desarrollo del evento adverso y se acuerda su correlación con las etapas o momentos del ejercicio.

Todo esto se puede realizar con una herramienta de apoyo que es un “Cuadro consolidado de eventos” (Anexo A). En este cuadro o grilla, los “casos” se colocan en las columnas (verticales) y los momentos del ejercicio en las filas (horizontales).

Es importante verificar permanentemente la secuencia lógica del desarrollo que se está proponiendo de cada caso, en función de nuestro conocimiento del mismo y sus antecedentes (ver “evento adverso”).

Complicaciones

Se refiere a elementos adicionales que se “agregan” al caso, y que suelen ser parte de la realidad. Estos elementos adicionales se pueden extraer del análisis del registro de situaciones antecedentes del mismo tipo de eventos ya ocurridos, o también, pueden surgir de la reflexión sobre el conocimiento del fenómeno y sus modos de funcionamiento y gestión⁶.

6 En el Considerando n°15) de la Directiva 96/82/CE del Consejo de la Unión Europea del 9 de diciembre de 1996, relativa al control de los riesgos inherentes a los accidentes graves en los que intervengan sustancias peligrosas (Directiva conocida vulgarmente como “SEVESO II”), dice: “Considerando que el análisis de los accidentes graves declarados en la Comunidad {Económica Europea} indica que en su mayoría son

Una vez elegidas las “complicaciones” -y sin apartarse del objetivo del ejercicio-, se incorporan al guión, cuidando que respeten su propia secuencia lógica -en este caso, de desarrollo de la complicación-, al mismo tiempo que se articulen adecuadamente con el desarrollo de la secuencia lógica del evento adverso o caso correspondiente.

Todo esto se puede realizar con una herramienta de apoyo que es un “Cuadro consolidado de complicaciones” (Anexo B), y/o se puede integrar al “Cuadro consolidado de eventos” anterior.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Ver “cuadro consolidado de eventos” en Anexo A1.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Ver “cuadro consolidado de eventos” en Anexo A2a. (cuadro grande).

resultado de defectos de gestión o de organización; (...)”. Así mismo, podemos encontrar conclusiones similares en el informe del Senado de Estados Unidos sobre la respuesta al huracán Katrina (2005) y el informe de la Legislatura de Japón sobre la respuesta al evento adverso en la Central Nuclear de Fukuyima (2011).

G MOMENTOS DEL EJERCICIO

A la secuencia lógica y tiempos cronológicos reales del desarrollo del evento y sus complicaciones es necesario correlacionarlo con el tiempo que se dispondrá para la realización del ejercicio, con la participación de los diferentes actores que se haya convocado para el mismo. Este tiempo es siempre acotado y ceñido en el mejor de los casos, al de una jornada laboral (7 u 8 horas).

Aquí aparece entonces el Guión, con sus complicaciones, y su correlación con las etapas o momentos del ejercicio. Respetando esa referencia, se establece así un “horario real”, el de la jornada de realización del ejercicio, y un “horario de ficción”, el de los tiempos que lleva el desarrollo del evento en una situación de la realidad. Cabe aclarar que, en determinado tipo de ejercicios y en función del evento adverso del que se trate, estos horarios pueden coincidir.

La secuencia de momentos del ejercicio, propone a los actores que vayan introduciéndose en la situación y en el escenario con cierta gradualidad, hasta su desenlace, cierre y evaluación.

Introducción: descripción general del territorio y la problemática del evento adverso elegido. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 60 minutos.

Preparación: escenario inicial del ejercicio y relevamiento de recursos, planes y protocolos. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 90 minutos.

Alerta: primeras situaciones del evento que ponen en “alerta” el Sistema. En esta etapa se debe dar el alistamiento general de todo el personal y cada uno de los equipos procederá a preparar la logística que le permita llevar a cabo sus actividades. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 60 minutos.

Alarma: situaciones que confirman el crecimiento del evento adverso elegido. Esta etapa determina el inicio de las operaciones. Cada equipo de trabajo debe verificar su capacidad de respuesta. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 60 minutos.

Emergencia: se desencadena el evento adverso principal. En esta etapa se dan todas las actividades asistenciales de la operación. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 90 minutos.

Evaluación: envío, recepción, completamiento y devolución de planillas de autoevaluación y de evalua-

ción del ejercicio. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 60 minutos.

Plenaria y cierre: en función del tipo de ejercicio de simulación puede tratarse de un Plenario general con todos los actores presentes o una reunión del grupo organizador de la simulación (en adelante GOS), cualquiera de los dos con el fin de evaluar el desempeño del ejercicio, las dificultades, la respuesta del Sistema, etc. Tiempo propuesto de duración para esta etapa: 60 minutos.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Ver “cuadro consolidado de eventos” en Anexo A1.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Ver “cuadro consolidado de eventos” en Anexo A2a. (cuadro grande)

H RESPUESTA ESPERADA

Cada estímulo que propone el Guión del ejercicio, en principio ha sido seleccionado para poner a prueba determinadas partes del plan, protocolo o procedimiento. Esto significa que el equipo organizador tiene que describir la respuesta esperada, y lo hace en primer lugar a partir de esos planes, protocolos o procedimientos existentes. Esto puede complementarse con hipótesis del equipo organizador que se desprendan de protocolos de actuación más generales o más específicos que los que se estén poniendo a prueba a través del ejercicio. También puede hacerlo a partir del conocimiento y la reflexión sobre los modos de funcionamiento habituales del actor, organización, institución, sistema del que se trate.

La respuesta esperada se puede consignar agregando una columna al final del cuadro consolidado de eventos. Así, por cada fila donde estarán consignados cronológicamente los estímulos, podremos consig-

nar también la respuesta que esperamos para cada uno de ellos.

En paralelo, se establece entonces la respuesta esperada en relación a los casos y también a las complicaciones. Esta anticipación complementa la representación de la obra. El cuadro consolidado de eventos y complicaciones que incorpore la respuesta esperada será, por tanto, “el guión” ahora completo de esa “obra a representar” que es nuestro ejercicio de simulación.

Esta secuencia paralela será de suma utilidad a la hora de evaluar la respuesta que quedará registrada y los propios planes, protocolos, procedimientos, existentes, así como para la identificación de los actores.

Ámbitos de coordinación de la respuesta

En función de la dimensión y el alcance de nuestro ejercicio de simulación, la “respuesta esperada” incluirá los tres ámbitos de coordinación interrelacionados: coordinación general (estratégica), sectorial (táctica) y en escena (operativa). Como se señaló anteriormente, la interrelación de estos tres ámbitos estará determinada por el nivel de coordinación general de la respuesta, que está reglado en función de la Ley N° 18.621 por el “Protocolo de Coordinación General del Sistema Nacional de Emergencias Durante la Respuesta a Emergencias y Desastres”.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Ver “respuesta esperada” en Anexo C1.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Ver “respuesta esperada” en Anexo A2a. (cuadro grande)

I MODO DE FUNCIONAMIENTO PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO

Existen diferentes formas de plantear un ejercicio de simulación. Entre los modos más generales de simulación, se identifican:

- con estímulos específicamente orientados a los diferentes actores en función de su rol;
- con información al conjunto de ellos y que la procesen en función de sus competencias, o, el modo en que resuelvan organizarse;
- estimular los extremos de las cadenas ya sean de coordinación, mando, comunicación, etc.

En relación directa con lo anterior, es importante definir si se trabajará de manera “centralizada” (todos los actores en el mismo espacio físico) o si será un ejercicio con las instituciones en sus lugares habituales de trabajo, que podemos denominar “descentralizada”.

Esto dependerá, entre otras cosas, de la escala que se haya elegido para la realización del ejercicio: local, departamental, interdepartamental, nacional, o regional incorporando países limítrofes, y de los recursos con que se disponga para la realización del ejercicio de simulación.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

En función de la restricción que significa la posibilidad de trabajar a escala nacional con una diversidad muy importante de actores, se eligió la modalidad de que los actores participen del ejercicio desde sus lugares de trabajo cotidianos y se les fue entregando los estímulos diseñados en el guión a través de correo electrónico desde una oficina centralizada en Montevideo.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se eligió la modalidad de trabajar en oficina con todos los actores juntos en el mismo espacio-tiempo y recibiendo todos los estímulos a través de una pantalla de televisión a la vista de todos, en la que se pasó una presentación. Anexo A2b

J SISTEMAS DE REGISTRO Y EVALUACIÓN

Es importante planificar desde el inicio del diseño del ejercicio, cómo se evaluará la simulación y construir los instrumentos que así lo permitan. El adecuado registro es fundamental. Incluso es recomendable realizar combinaciones de diferentes modos posibles y, en algunos casos, redundantes.

Estos instrumentos se orientarán en dos sentidos: por un lado a evaluar el desempeño en la respuesta, y por el otro, evaluar el propio ejercicio de simulación.

De la respuesta:

La respuesta se evalúa en dos momentos diferentes. En una primera instancia, al finalizar el ejercicio los propios actores participantes evalúan su desempeño. Por otra parte, el GOS realiza la evaluación de la respuesta en función de los registros que se hayan confeccionado durante el ejercicio y al momento del informe correspondiente (Ver la tarea de EVALUACIÓN en el momento “después” de la realización del ejercicio). Aquí cobran especial importancia todos los instrumentos que se definan y diseñen para “registrar” cómo se desarrolla la respuesta durante la implementación del ejercicio.

Para el caso de la modalidad descentralizada (ver punto anterior), cada actor, institución o equipo participante, registra sus “comunicaciones recibidas” y sus “comunicaciones emitidas”, que serán la información a procesar posteriormente por el equipo organizador; por el otro, realiza su propia “evaluación de la respuesta” que brindó frente a los estímulos proporcionados por el ejercicio de simulación y lo registra. Todos los registros se realizan en planillas diseñadas y enviadas por el GOS a tales efectos (Anexos D, E y F).

Para el caso de la modalidad centralizada (ver punto anterior), se desarrollan tres tipos de registros. En el primero, se solicita a los actores participantes del ejercicio que registren en tres papelógrafos de acuer-

do a tres aspectos diferentes: los estímulos que van recibiendo, las decisiones que van tomando y las comunicaciones que resuelven realizar para materializarlas; siempre consignando la hora (real) en todos ellos. El segundo, corresponde a una o varias personas del GOS, que toman notas observando el comportamiento y desempeño del grupo de actores convocados durante el ejercicio. El tercero, es el registro de filmico o fotográfico que contribuya y complemente los dos anteriores. En esta modalidad centralizada, al finalizar el ejercicio se realiza un plenario donde se propone evaluar la respuesta que el conjunto de actores dio frente al evento adverso que se propuso. Es muy importante también el registro adecuado de esta instancia, en papelógrafos a la vista de los actores presentes en el plenario y entre varias personas del GOS de manera de no perder detalles de los comentarios o diálogos que se puedan dar, así como con grabación de audio y filmación.

En todos los casos, se revisa lo ejecutado, la aplicación y utilidad de planes y protocolos, así como la gestión de la información, los recursos, las comunicaciones y la toma de decisiones. También y en la medida de lo posible, es importante identificar los resultados obtenidos de la respuesta a la hora en que finalizó el ejercicio (cantidad de evacuados, heridos, fallecidos, recursos naturales y bienes de significación afectados, etc.). En función del diseño del ejercicio, esto se realiza a nivel institucional o interinstitucional, y puede incluir también coordinaciones y niveles de subsidiariedad.

Posteriormente, el equipo organizador y diseñador del ejercicio, será el encargado de contrastar el registro de la respuesta efectivamente producida por los diferentes actores en el marco del ejercicio de simulación y la respuesta esperada elaborada con anterioridad y en función de los planes, protocolos y procedimientos.

También se evalúa el “inventario de recursos” inicial y su utilización (Ver más adelante en el punto “Instrumentos para el desarrollo del ejercicio”).

Del ejercicio:

Para este aspecto, cada actor, institución o equipo participante realiza la evaluación del ejercicio propiamente dicho, en cuanto a su diseño y coherencia, los instrumentos utilizados, el nivel de comprensión y comunicabilidad de los mismos, los tiempos asignados, si generó aprendizajes, entre otros, y los registra en una planilla diseñada a tales efectos (Anexo G).

En el caso de la modalidad centralizada, se puede complementar la planilla (que puede ser de carácter anónimo, dado que los actores participantes pueden colocar su planilla en una caja o urna luego de completarla) con una suerte de “segunda parte” de la reunión Plenaria iniciada para evaluar la respuesta, y continuar el registro de esta parte de la evaluación con los mismos mecanismos propuestos anteriormente.

También pueden sumarse evaluaciones del propio equipo organizador, así como de autoridades de las diferentes instituciones que lo encargaron.

Es importante destacar que las evaluaciones tienen como finalidad poner a prueba el sistema o institución y su capacidad de respuesta. No es una evaluación del desempeño de personas específicas; están orientadas al aprendizaje y fortalecimiento del sistema en su conjunto.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Para la evaluación de la respuesta, ver “planilla de autoevaluación de la respuesta” en Anexo F1, y también se puede ver más adelante, en la descripción de la tarea de Evaluación, la comparación elaborada por el GOS entre “respuesta esperada-respuesta registrada”.

Para la evaluación del ejercicio, ver “evaluación del ejercicio de simulación” en Anexo G1.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Para la evaluación de la respuesta, ver “planilla de autoevaluación de la respuesta” en Anexo F2, y también se puede ver más adelante, en la descripción de la tarea de Evaluación, la comparación elaborada por el GOS entre “respuesta esperada-respuesta registrada”.

Para la evaluación del ejercicio, ver “evaluación del ejercicio de simulación” en Anexo G2.

K ANÁLISIS DEL RIESGO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL EJERCICIO

El análisis de riesgo que se requiere para la implementación del ejercicio de simulación, hace referencia a la identificación, priorización y desarrollo de acciones de intervención que se puedan presentar por efectos de la ejecución del ejercicio y debe contemplarse en todas las etapas de desarrollo del mismo. Este proceso se debe iniciar desde la elaboración del guión, que está en relación directa con el análisis de riesgo incluido en los planes, protocolos o procedimientos a probar y cuya finalidad es minimizar los daños que se puedan ocasionar en el desarrollo del ejercicio.

Cabe aclarar, para el caso de una modalidad descentralizada de implementación del ejercicio (es decir, con los actores en sus lugares habituales de trabajo) y en la medida que se tome la decisión que las instituciones participantes del ejercicio de simulación deberán continuar con la actividad habitual, se garantiza que el ejercicio de simulación se agregue a las tareas que se estén desarrollando, tal como ocurriría en la realidad. La intención es poner a prueba el sistema bajo circunstancias lo más parecidas a la realidad.

Para el caso de la modalidad centralizada (todos los actores en un mismo espacio-tiempo, por ejemplo, una oficina), las condicionantes que el sistema tenga ese día, aparecerán al momento que esa persona que representa una institución -a partir de los estímulos del guión del ejercicio ponga en juego sus recursos y para ello, en el momento de tomar decisiones- se comunique con las áreas de su organización que correspondan para esos fines, las cuales indicarán los recursos existentes en ese preciso momento.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Se realizó una evaluación del riesgo de implementación del ejercicio, pero no se procedió a describirlo.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se realizó una evaluación del riesgo de implementación del ejercicio, pero no se procedió a describirlo.

L ACTORES

Actores son todos aquellos organismos, instituciones, organizaciones sociales, y/o personas a título individual, tanto del ámbito de la gestión del Estado, como del ámbito técnico-académico, político, comunitario o privado, “necesarios” para resolver la emergencia, así como los “involucrados” en la misma, pero también los “interesados” en contribuir a su resolución.

En este sentido, es necesario identificar estos actores en función del guión diseñado y la respuesta esperada.

Con ese listado y en función del dispositivo a utilizar para la realización del ejercicio de simulación (en gabinete, en los puestos de trabajo habituales, etc.), se identifica a los participantes.

De estos últimos, se obtienen todos los datos de contacto posibles, para garantizar la comunicación ya sea previamente y en cualquier momento del ejercicio. Incluso pueden ser útiles a la hora de conseguir información necesaria para la elaboración del propio ejercicio (protocolos, antecedentes de los eventos adversos, vulnerabilidades, etc.).

Deben considerarse también los roles de los participantes en cuanto a funciones de coordinación y mando, distinguiendo también entre “funciones permanentes” y “funciones en emergencia” de cada actor. Cabe aclarar que en función del actor del que se trate, las funciones permanentes y en emergencia pueden ser las mismas (es decir que coinciden) o no.

Ejemplos:

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se realizó el “listado identificación de actores” con toda la información posible, pero no se discriminó roles ni funciones permanentes o en emergencia.

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Se realizó el “listado identificación de actores” con toda la información posible, pero no se discriminó roles ni funciones permanentes o en emergencia.

M INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DEL EJERCICIO

En función del modo de funcionamiento que se defina para el ejercicio, serán los instrumentos que se elijan y utilicen para desarrollar el mismo. Cabe destacar que se debe tener en cuenta a los actores que trabajarán y su grado de familiaridad con las tecnologías que se definan.

Como venimos indicando en los puntos anteriores, se van completando diferentes planillas y cuadros que colaboran en la estructuración del ejercicio: Cuadro Consolidado de Eventos, Cuadro Consolidado de Complicaciones, Base de Datos de Actores, Respuesta Esperada, que se convierten en instrumentos de suma utilidad a la hora de la implementación del ejercicio.

A estos instrumentos propios de la tarea de planificación del ejercicio, se suman otros que serán necesarios durante la ejecución. Ellos son:

Estímulos. En todos los casos, se diseñan y redactan todas las comunicaciones y estímulos que se emitirán desde el grupo organizador del ejercicio de simulación, identificando emisor y receptor (en el caso que se haya definido esa modalidad), el horario exacto (real y ficticio), y se definen los medios a través de los

cuales se harán efectivos (Anexo H).

Inventario de Recursos. También es necesario elaborar planillas para que los actores registren el “inventario de recursos” en el momento inicial del ejercicio, y establecer el estado inicial del sistema en relación a estos insumos. Una suerte de “línea de base”, una foto en tiempo real con insumos disponibles realmente en ese momento, antes de iniciar el ejercicio de simulación con un evento adverso (Anexo I).

Comunicaciones. En el caso del modo descentralizado (cada actor en su lugar habitual de trabajo), se elaboran planillas para el registro de las “comunicaciones emitidas” (Anexo D) y “comunicaciones recibidas” (Anexo E) de cada actor durante el transcurso del ejercicio. En el caso del modo centralizado (todos los actores en el mismo espacio-tiempo), se solicita que registren en papelógrafos esas comunicaciones (emisor-receptor-horario-contenido) Este registro es sumamente importante para la evaluación de la respuesta.

Evaluación. Para los diferentes aspectos indicados en el punto correspondiente, se diseñan planillas para evaluar la respuesta de cada actor (Anexo F), así como también planillas para que cada actor evalúe el ejercicio de simulación (Anexo G) en sus diferentes aspectos.

Mapas. Los mapas del territorio donde se desplegarán las acciones que propondrá el ejercicio de simulación pueden ser un instrumento de mucha utilidad tanto a la hora de planificar como de organizar y viabilizar el ejercicio, así como a la hora de su ejecución.

NOTA 1: Es muy importante que todas las comunicaciones y los materiales (planillas, dispositivos, etc.) estén claramente identificados como instrumentos de un “ejercicio de simulación”, tanto con marca de agua como con otros elementos distintivos, de manera de identificar claramente los mismos, sin confusiones que puedan entorpecer la dinámica de trabajo diaria. De la misma forma y en el marco del ejercicio, se les debe solicitar a los actores e instituciones participantes que identifiquen sus propias comunicaciones, respuestas, etc., en el marco del ejercicio con la misma indicación.

NOTA 2: Como indicamos en el punto relacionado con el riesgo de la implementación del ejercicio, también cabe aclarar, en la medida que se tome la decisión al respecto, que las instituciones participantes del ejercicio de simulación deberán continuar con la actividad habitual, de manera que el ejercicio de simulación se agregue a las tareas que se estén desarrollando, como ocurriría en la realidad. La intención

es poner a prueba el sistema bajo circunstancias lo más parecidas a cómo sucedería en la vida real.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Ver “mensajes” en Anexo H1.

D1Planilla A1: Comunicaciones recibidas. Pretende registrar las comunicaciones recibidas por parte de las instituciones participantes durante el desarrollo del ejercicio.

E1Planilla A2: Comunicaciones emitidas. Idem a la planilla A1, adaptada a comunicaciones emitidas.

J1Planilla A3: Relevamiento de capacidades instaladas de prestadores integrales de salud. Esta planilla debía ser completada al inicio del ejercicio. Se solicitan datos sobre el número de camas instaladas de los diferentes niveles de cuidado, camas libres, recursos humanos asignados al Servicio de Urgencia, etc.

K1Planilla A4: Relevamiento de capacidades instaladas, adaptada para unidades de emergencia móvil (UEM).

i1Planilla A5: relevamiento de capacidades instaladas suministrada por facilitadores. Esta planilla se entregó a los facilitadores y fue completada al inicio del ejercicio, en base a la observación directa de los servicios.

F1Planilla E1: autoevaluación de las instituciones participantes. Pretende evaluar el desempeño de cada Institución durante el desarrollo del ejercicio. Cada equipo procede a realizar la revisión de lo ejecutado, la aplicación y utilidad de los planes y protocolos, así como la gestión de la información, comunicaciones y toma de decisiones.

L1Planilla E2: cuestionario de evaluación de prestadores integrales. Dirigida a los Prestadores In-

tegrales y destinada a evaluar uso de protocolos, acciones tomadas, previsiones de insumos, capacidad de camas y eventos de saturación de las mismas, reporte de casos y situación. Consta de 12 preguntas abiertas relacionadas con el evento “epidemia de dengue autóctono”.

M1Planilla E3: cuestionario de evaluación para unidades de emergencia móvil (UEM). Idem a planilla E2, adaptada para UEM.

N1Planilla E4: planilla de clasificación de pacientes. Esta planilla resume todos los casos (pacientes) vistos y su clasificación. Pretende evaluar el manejo clínico de los pacientes, su clasificación según gravedad mediante el algoritmo propuesto por OPS/PMS, así como su destino: alta a domicilio, alta a sistema de internación domiciliario, internación en cuidados moderados, internación en cti, traslado, etc.

G1Planilla E5: evaluación del ejercicio de simulación. Esta planilla pretende evaluar el ejercicio propiamente dicho. Se solicita a los participantes que evalúen el ejercicio, los instrumentos utilizados, herramientas, cumplimiento de tiempos, dinámica, organización, así como distintos aspectos de la actividad realizada

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Ver “mensajes”, “comunicaciones”, “planillas”, etc. en Anexos i2, F2, y G2.

ORGANIZACIÓN

El proceso de organización permite integrar los resultados de lo planificado para el desarrollo del ejercicio. Como indicamos anteriormente, es una tarea que se retroalimenta y se desarrolla en paralelo con la de Planificación. Incluye algunas de las siguientes actividades:

- A** CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO
- B** CRONOGRAMA GENERAL
- C** RECURSOS NECESARIOS
- D** PERSONAS O EQUIPOS COMPLEMENTARIOS
- E** CRONOGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y PREPARACIÓN de actores
 - 1** Documento para los participantes

A CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO

Se debe formar un equipo de trabajo para realizar las tareas de planificación, organización, ejecución y evaluación de la simulación bajo la supervisión de un coordinador.

La cantidad de personas deberá estar en relación directa con la magnitud del ejercicio, la complejidad del mismo, la carga horaria disponible de las personas asignadas y los plazos establecidos para su ejecución.

Un equipo multidisciplinario, puede ser enriquecedor, dando diferentes miradas a un mismo evento.

El equipo organizador puede ser conformado por personal interno de la Organización y/o por personal externo a ella. Si la voluntad de desarrollar un ejercicio de simulación surge de varias instituciones, puede conformarse un equipo interinstitucional, y de esa forma se conjuga una diversidad de perspectivas, disciplinas y conocimientos relacionada con el plan, protocolo y/o procedimiento a probar o el tipo de evento adverso (de origen natural o antrópico) a enfrentar.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Se contó con la participación de cinco (5) técnicos/as: tres (3) del área técnica del SINAIE y dos (2) del MSP (Ministerio de Salud Pública), orientados y supervisados por un (1) consultor experto en simulaciones de nivel internacional. Para la jornada de implementación del ejercicio se contó con un equipo de veinticuatro (24) facilitadores del MSP que realizó tareas de entrega de tarjetas y registro de respuesta en diferentes guardias y centros de salud médicos de los departamentos de Paysandú y Montevideo.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se conformó un equipo con seis (6) técnicos/as: tres (3) personas del CECOED Montevideo, dos (2) personas del Área Técnica del SINAIE, una (1) persona del Municipio A (donde se desarrollaría el evento adverso), orientados y supervisados por un (1) consultor experto en simulaciones de nivel internacional que guió el trabajo en la simulación nacional.

B CRONOGRAMA GENERAL

Es muy importante que el equipo de trabajo acuerde la programación de las diferentes actividades que se deben llevar a cabo durante la preparación y ejecución del ejercicio, así como los plazos que se fijen para cada tarea y la simultaneidad y/o solapamiento entre unas y otras, de modo de que definan los responsables de cada una en función del perfil y las posibilidades de cada una de las personas que lo conforman.

Para ello es muy útil contar con una gráfica tipo Diagrama de Gantt, o gráficos que den cuenta de tareas y plazos, o al menos calendarios comunes con las fechas marcadas.

Las fechas suelen estar condicionadas por otros factores externos al propio diseño del ejercicio (agendas de autoridades, elecciones en algún nivel de gestión, fechas de vacaciones o fiestas cívicas, etc.), cuestión que debe ser evaluada permanentemente por el equipo para encontrar el punto de equilibrio entre la tensión de las fechas y el grado de elaboración y desarrollo que se haya logrado con la planificación del ejercicio. También es cierto que en la medida que no haya un límite de tiempo, siempre se puede pensar en profundizar y “mejorar” la propuesta del ejercicio. Ninguno de los dos extremos es bueno.

Cabe recordar que, el esfuerzo de elaborar esta guía tiene sentido en cuanto a profesionalizar y sistematizar estos ejercicios de modo de optimizar los esfuerzos que se realizan en esta materia y sacar el mayor provecho posible de los mismos. De esta forma, los ejercicios de simulación se constituyen en instancias de formación y fortalecimiento de los actores, organismos, sistema; pero también lo son para los equipos que diseñan esos ejercicios; y en la medida de que se produzcan los informes correspondientes, entendemos que son un aprendizaje y memoria para el Sistema en su conjunto.

En función de esto último, los tiempos de elaboración del ejercicio estarán muy relacionados con la experiencia del equipo de trabajo, así como del número de personas que lo conforman. Pero lo importante es que el nivel de elaboración al que se llegue en los plazos que se hayan estipulado, contenga una argumentación sólida del planteo que proponga el ejercicio. Se debe evitar que haya estímulos que no tengan una explicación de qué es lo que buscan probar del plan, protocolo o procedimiento del que se trate. Otro tanto con el conocimiento necesario del evento o los eventos adversos que se elijan y la vulnerabilidad del territorio social en donde se desplegarán las acciones.

Puede ocurrir que, algunas de las personas del equipo tengan mucha experiencia en la respuesta a eventos adversos de diferente naturaleza y en ese sentido se sientan muy confiados y entiendan que sólo se trata de ponerse a escribir todo eso que ya saben. Pero cabe aclarar que la elaboración de un ejercicio de simulación es también una oportunidad de aprendizaje colectivo, de compartir esos conocimientos y/o de profundizar o ajustar los mismos, al mismo tiempo que otras personas que conforman el equipo y que no están tan relacionadas con esta materia puedan compartir el aprendizaje.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Se dispuso de dos meses para la elaboración del ejercicio.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se dispuso de un mes para la elaboración del ejercicio.

C RECURSOS NECESARIOS

En general, la organización y desarrollo de una simulación requiere como mínimo lo siguiente:

Espacio físico: Para decidir el sitio debe tenerse en cuenta la situación que se va simular. Es necesario también tomar en cuenta la necesidad de desplazamiento de colaboradores del equipo (facilitadores, evaluadores, observadores, etc.)

Mobiliario y equipos: Mesas, sillas, pizarrones, computadoras personales o portátiles, proyectores, impresoras, faxes, memorias digitales (pendrives, etc.) o cualquier otro recurso en tipo y cantidad especificada para el ejercicio, para uso tanto de participantes como de organizadores. Es de particular atención contar con máquina de fotos, grabadora de audio, filmadora para complementar y asegurar los modos de

registro que se hayan definido.

Material de apoyo: Planes, protocolos y/o procedimientos de respuesta, bibliografía, mapas y/o planos, inventario de recursos, y cualquier otro recurso útil para el ejercicio.

Material del ejercicio: El listado de participantes, el escenario, el guión y los mensajes, mapas, información y fotos del territorio donde se desarrollarán los eventos adversos para los participantes que no están familiarizados con el mismo, y todo otro material que deba ser utilizado en la simulación en función del diseño del ejercicio (papelógrafos, marcadores, cinta, hojas de papel para imprimir, papel de fax, etc.).

Publicación del informe del ejercicio: Es importante prever no sólo la realización del informe posterior a la implementación del ejercicio, sino también su edición y eventual publicación.

Sistema de comunicación: Es importante que el equipo cuente con la posibilidad de realizar videoconferencias, tanto para realizar consultas con expertos de diferentes áreas competentes con la problemática a abordar, así como, en función de la escala que abarque el ejercicio, la posibilidad de comunicarse simultáneamente con la diversidad de actores que puedan estar involucrados en el ejercicio. Así mismo es muy importante el dispositivo o tecnología que se utilice para que los participantes reciban los mensajes o puedan comunicarse con otros actores en función del ejercicio durante el desarrollo del mismo.

Alimentación: Cualquiera sea la modalidad del ejercicio (centralizado o descentralizado) cabe asegurar alimentos y bebidas durante el día para el equipo organizador que sostendrá la actividad durante todo el tiempo que dure, incluso un tiempo adicional antes y después de la realización del ejercicio. Además, de tratarse de un ejercicio que se desarrolla en gabinete-oficina (centralizado) y dado que habitualmente se trata de ejercicios que exceden las 3 o 4 horas de duración, es necesario asegurar estos insumos para los actores participantes. Otro tanto si se trata de un ejercicio descentralizado y donde participan invitados especiales, coordinadores, facilitadores, evaluadores u observadores.

Presupuesto: Se debe prever recursos financieros suficientes para garantizar el diseño y organización, el desarrollo y la evaluación del ejercicio.

Otros: Transporte, hospedaje, viáticos, imprevistos, etc.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

En cuanto a lugar físico, se contó con una (1) oficina y una (1) sala de reuniones en las instalaciones del SINAE en edificio anexo a las oficinas centrales.

En equipamiento se contó con cinco (5) computadoras, un (1) cañón, una (1) impresora, cuatro (4) teléfonos, un (1) fax, celulares propios de las personas que conformaron el equipo GOS, un (1) salón de conferencias con tecnología para videoconferencias en simultáneo con los diez y nueve (19) departamentos del interior del país en el edificio central del MSP, conferencias virtuales vía Skype, materiales y documentos preparados para los actores participantes.

El día en que se desarrolló el ejercicio de simulación, el equipo organizador tuvieron servicio permanente de alimentación y bebidas.

Los honorarios y viáticos del experto internacional, así como los alimentos y bebidas para el desarrollo del ejercicio, fueron aportados por un proyecto de Naciones Unidas.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

En cuanto a lugar físico, se contó con una (1) oficina y una (1) sala de reuniones en las instalaciones del SINAE en edificio anexo a las oficinas centrales, así como también con una (1) sala de reuniones del Comité Departamental de Emergencias (CDE) en las instalaciones del CECOED Montevideo. Esta última fue utilizada para el desarrollo del ejercicio con la participación en gabinete de todos los actores convocados para desarrollar el mismo.

En equipamiento se contó con cinco (5) computadoras, un (1) cañón, dos (2) impresoras, siete (7) teléfonos, dos (2) faxes, celulares propios de las personas que conformaron el equipo GOS, conferencias virtuales vía Skype, materiales y documentos preparados para los actores participantes.

El día en que se desarrolló el ejercicio de simulación, el equipo organizador y todos los actores

participantes , tuvieron servicio permanente de alimentación y bebidasLos honorarios y viáticos del experto internacional, así como los alimentos y bebidas para el desarrollo del ejercicio, fueron aportados por un Proyecto de Naciones Unidas.

D PERSONAS O EQUIPOS COMPLEMENTARIOS

En función del diseño del ejercicio, es posible que el equipo organizador necesite de otras personas o equipos que realicen tareas complementarias.

Facilitadores: Son personas o equipos de personas que colaboran en tareas de apoyo y observación en sitio el día en que se desarrolla el ejercicio. Pueden colaborar en hacer llegar algunos de los estímulos a los diferentes actores, así como las planillas de registro de comunicaciones, inventarios de recursos, evaluación, etc. Estas personas deben ser cuidadosamente seleccionadas y capacitadas previamente en relación a las tareas que desempeñarán.

Evaluadores: Los evaluadores tienen la responsabilidad de valorar las acciones y decisiones de los participantes en el ejercicio y son escogidos de acuerdo a su conocimiento, experiencia y capacidad para emitir criterios sobre el tema y las características del ejercicio. Serán seleccionados con suficiente anterioridad y deben recibir la información suficiente sobre su rol y el uso adecuado de los instrumentos de evaluación.

Observadores: Por lo general son autoridades, expertos u otras personalidades invitados a presenciar el desarrollo del ejercicio sin jugar un papel activo. No son parte del equipo de evaluación pero podrán emitir sus opiniones y observaciones durante el periodo de la evaluación.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Se utilizó un equipo de veinticuatro (24) facilitadores para realizar tareas de apoyo y observación en sitio. Entrega a las instituciones de salud de Paysandú y Montevideo de los estímulos (tarjetas con casos de enfermos con diferentes sintomatologías), planillas, y registro de observaciones sobre el desempeño durante el ejercicio.

El consultor experto internacional Jorge Iván López Jaramillo, actuó con doble rol, de coordinación general y de observador.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

No se utilizaron personas ni equipos externos. El consultor experto internacional Jorge Iván López Jaramillo, actuó con doble rol, de coordinación general y de observador.

E CRONOGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y PREPARACIÓN DE ACTORES

Si bien el listado de actores surge de su identificación en el marco de la tarea de planificación, luego es necesario corroborar y ajustarlo a partir de los datos de contacto que se obtengan, así como el perfil de los mismos, o la receptividad que se encuentre en ellos para su participación en un ejercicio de esta naturaleza.

Cuando intervienen diversas instituciones, cada una de ellas puede brindar una lista designando sus representantes. También puede ser de utilidad establecer coordinaciones interinstitucionales y definir claramente los mecanismos de coordinación y distribución de responsabilidades y acciones.

Los actores que finalmente se comprometan a realizar el ejercicio, participarán de un proceso de induc-

ción dadas las características y prácticas culturales de nuestro país, donde todavía no está instalada ni hay una conciencia firme de la necesidad de realizar ejercicios de simulación y simulacros periódicos. Esto refiere al tiempo previo a la realización del ejercicio de simulación y con el objetivo de “preparar” a los actores, configurando el clima necesario para arribar adecuadamente al mismo.

En función del diseño y la escala del ejercicio de simulación, se trabaja con los actores que participarán, pero también se puede incluir a autoridades de diferentes ámbitos y esferas de la gestión y los medios de comunicación (locales, departamentales o nacionales).

Si es de escala acotada, se puede realizar una actividad previa con los actores que participarían del ejercicio, algunas semanas antes de su realización (no menos de dos), comentándoles la propuesta y el sentido, sin hacer referencia a los contenidos específicos, el evento central o el guión.

Si se trata de una escala mayor, se puede involucrar gradualmente a la opinión pública a través de los medios de comunicación. Se pueden emitir noticias tres o cuatro semanas antes de la realización del ejercicio, primero muy generales y sin referirse al ejercicio en sí, y luego sí brindando más detalles. Tal vez, mediante contacto con algunos periodistas especializados, se puede iniciar una campaña de sensibilización frente al tema de preparativos para emergencias y desastres a nivel nacional o del que se trate. En términos generales, que plantee la interrogante sobre el nivel de preparación frente a la eventual ocurrencia de eventos de origen natural o antrópico, sugiriendo además buscar información de apoyo en el SINAIE en cada departamento o a nivel central. A la semana siguiente, cerrar la misma campaña informando sobre los protocolos de activación del Sistema en sus diferentes niveles (por ejemplo: “sabía usted que...”). A la siguiente semana (anterior a la fecha de realización del ejercicio de simulación), informar que se está preparando un ejercicio de simulación nacional (o del nivel que se trate) para poner a prueba los mecanismos de activación descritos en los protocolos, informando sobre el día y la hora, y describiendo la estructura general del ejercicio, sin dar detalle del contenido (el evento adverso, el guión, etc.).

Documento para los participantes

En la misma línea que lo anterior, se elabora un documento público de presentación del ejercicio de simulación que se entregará a todos los actores que participarán. En él, se explica el sentido del ejercicio,

el marco institucional, los objetivos propuestos, el marco conceptual de gestión de riesgos y específico de las simulaciones, antecedentes, las características generales y el tiempo de duración; puede incluirse un glosario específico. Este documento, eventualmente puede ser entregado también a la prensa. Se debe destacar en él, las notas 1 y 2 del punto “Instrumentos para el desarrollo del ejercicio”.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Ver “Documento de difusión” en Anexo P1.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Ver “Documento de difusión” en Anexo P2.

EJECUCIÓN DEL EJERCICIO

La ejecución del ejercicio de simulación conjuga todo lo planificado y organizado para ponerlo en práctica.

Involucra algunas de las siguientes actividades:

- A** REUNIÓN PREPARATORIA DEL EQUIPO ORGANIZADOR
- B** ELEMENTOS A TENER EN CUENTA DURANTE EL DESARROLLO DEL EJERCICIO
- C** REGISTRO
- D** PLENARIA GENERAL Y/O REUNIÓN DE EVALUACIÓN PRELIMINAR INMEDIATA DEL EQUIPO ORGANIZADOR

A REUNIÓN PREPARATORIA DEL EQUIPO ORGANIZADOR

Esta reunión puede ser el mismo día (horas antes del inicio) o en los días previos. Se trata de verificar las condiciones para la ejecución del ejercicio, el funcionamiento de los equipos de comunicación, el escenario y las acciones a seguir según el cronograma. En algunos casos y según la magnitud del ejercicio planificado, se aconseja que el equipo organizador realice una prueba piloto donde se verifique toda la operativa.

Es importante que queden claramente establecidas las responsabilidades y roles de todos los participantes del GOS (grupo organizador de la simulación) durante el ejercicio. Del mismo modo, es importante que se tenga la capacidad de absorber imprevistos, que generalmente ocurren.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Se planificó una semana antes realizar una prueba piloto que finalmente no pudo realizarse. Cabe destacar que durante el desarrollo del ejercicio se contó con la presencia y colaboración del experto asesor internacional Dr. Jorge Iván López Jaramillo.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se realizó una reunión previa al inicio del ejercicio. El GOS se organizó con una persona encargada de ir avanzando la presentación que se brindaba por pantalla, otra persona designada para registrar la dinámica grupal y otra para entregar las tarjetas con la información de las personas heridas y fallecidas. Otras personas del GOS se ocuparon de registrar a través de fotografías y filmación diversos tramos del ejercicio. Todo el grupo funcionó con la supervisión y orientación del experto López Jaramillo.

B ELEMENTOS A TENER EN CUENTA DURANTE EL DESARROLLO DEL EJERCICIO

El equipo organizador suministra la metodología de trabajo por el medio de comunicación elegido. Se proporcionan los mensajes y material de trabajo. Una vez que estos tengan todos los materiales requeridos, se da la orden de inicio.

La evolución del ejercicio y la secuencia de entrega de los mensajes que van revelando las diferentes situaciones, problemas y recursos están determinadas por el guión, cuyo desarrollo es dirigido por el equipo organizador.

Los participantes toman decisiones individuales o colectivas de acuerdo a las situaciones que se le pre-

sentan en el guión.

El equipo organizador puede tomar la decisión de intervenir en el desarrollo del trabajo del grupo si detecta acciones o decisiones que no corresponden a las capacidades reales de respuesta. Para esto puede cambiar el orden de los mensajes, omitirlos o introducir complejidades para provocar una revisión de las acciones cuestionadas.

De existir facilitadores, evaluadores y observadores en función del diseño, deben ubicarse en una posición que les permita observar el desarrollo del trabajo de los participantes y no deberán interrumpir en ningún momento la dinámica de la simulación.

Para el caso del modo centralizado, todos los presentes en el sitio de la simulación deben estar debidamente identificados.

Como señalamos en el punto anterior, es importante resolver los imprevistos que surjan con la mayor celeridad posible, para no detener la dinámica del ejercicio.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

A continuación citamos sólo un fragmento ilustrativo del informe:

“El GOS recibió múltiples correos electrónicos, llamadas telefónicas y faxes con interrogantes a evacuar sobre el desarrollo del ejercicio, registro en planillas, información solicitada, pautas a seguir, etc. Se vio superada la capacidad de respuesta por parte del equipo. Sumado a ello, la cuenta de correo electrónico desde la cual se enviaba la información a los participantes, se saturó, determinando un retraso en la recepción y envío de información según lo planificado. Por ello se tuvieron que crear tres nuevas cuentas de correo electrónico, notificando a los participantes los cambios e inconvenientes del retraso en la información.

Los inconvenientes mencionados determinaron que el ejercicio tuviera una duración mayor a la planificada, extendiéndose una hora y media más.”

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

A continuación citamos sólo algunos fragmentos ilustrativos del informe:

“Al inicio se explicó la dinámica que se utilizaría, se solicitó el completamiento de las planillas de inventario de recursos por cada institución y se propuso elaborar un mapa del sector a partir de una foto satelital con información básica.

Posteriormente se dio inicio a la presentación a través de la pantalla donde se brindó información sobre el escenario inicial y luego se disparó el evento con las diversas situaciones y complicaciones previstas.”

C REGISTRO

Como ya hemos señalado en el apartado sobre evaluación, el registro de la respuesta durante el ejercicio de simulación es clave para tener elementos para la evaluación.

En este sentido, es importante dar consignas claras y, al mismo tiempo, despejar todas las dudas que presenten los actores participantes sobre el sentido y el modo de utilización de las planillas confeccionadas y suministradas (inventario de recursos, comunicaciones emitidas y recibidas, entre otras), así como también de otros instrumentos en función de la modalidad del ejercicio, tales como rotafolios, confección de mapas, etc.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

A continuación citamos sólo algunos fragmentos ilustrativos del informe:

“El GOS recibió múltiples correos electrónicos, llamadas telefónicas y faxes con interrogantes a evacuar sobre: el desarrollo del ejercicio, registro en planillas, información solicitada, pautas a seguir, etc. Se vio superada la capacidad de respuesta por parte del equipo.”

“(…) se identificaron dificultades en la utilización de paquetes libres (Office), dado que no todas las instituciones contaban con los mismos. Asimismo, hubo dificultad en el llenado de planillas enviadas, dado que no disponían de los programas adecuados, por lo que el GOS debió tener en cuenta la utilización de procesadores de texto ‘abiertos’.

Otro aspecto que no se tuvo en cuenta fue que para evacuar las dudas con respecto a la dinámica del ejercicio, se disponía de correo electrónico y telefonía fija, lo que resultó insuficiente ya que no se pudo satisfacer la demanda de preguntas adecuadamente, por falta de personal que pudiera hacerlo en tiempo real y por saturación de las líneas telefónicas y correos.”

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

A continuación citamos sólo un fragmento ilustrativo del informe:

“Se proporcionaron dos rotafolios con papelógrafos para que los actores participantes vayan registrando por un lado los eventos que el guión presentaba y por otro las decisiones que el grupo tomaba respecto de los mismos.”

“La cantidad de estímulos fue excesiva, lo cual dificultó el registro por parte de los participantes, que se vieron superados. Sí se nota la intención del registro, pero llegados los momentos críticos

fue tanta la información y tan poco el tiempo posible de actuación que esta actividad se fue limitando y a lo largo del ejercicio fue perdiendo fuerza el registro de actividades.”

D PLENARIA GENERAL Y/O REUNIÓN DE EVALUACIÓN PRELIMINAR INMEDIATA DEL EQUIPO ORGANIZADOR

Llegado el momento que el equipo organizador haya establecido, se da por finalizado el ejercicio de simulación (ver el punto “momentos del ejercicio”). A partir de ese momento, se abre una instancia para desarrollar una primera evaluación de la actividad desarrollada, según la modalidad con que se haya instrumentado.

Es importante tener esta “primera impresión” del desarrollo del ejercicio, “fresca”, ni bien finaliza el ejercicio, tanto por parte de los actores participantes como del equipo organizador y, si es posible, de las autoridades que hayan encargado el mismo.

En el caso de la modalidad descentralizada, los diferentes actores deberán completar y enviar las planillas suministradas por el equipo organizador tanto para la evaluación de la respuesta como para la evaluación del ejercicio, y en el tiempo que se haya establecido para ello. También, el grupo organizador, se reunirá para compartir sus primeras impresiones y evaluaciones de la actividad, las fallas, los imprevistos, los aspectos que salieron bien, cómo trabajó el equipo, si se cumplieron las expectativas, etc.

Para el caso de la modalidad centralizada, se convoca a un plenario de evaluación y cierre del ejercicio, donde con consignas claras se debe proponer un barrido de los diferentes aspectos involucrados: la respuesta colectiva del conjunto de organizaciones frente a la situación adversa propuesta por el guión, las respuestas sectoriales y las respuestas organizacionales, con un registro público y único a la vista de todos los actores participantes. Del mismo modo que en el caso anterior, para la evaluación del ejercicio se propone el llenado de planillas, que en este caso pueden ser anónimas para facilitar la franqueza de lo que se consigne, prediseñadas por el equipo organizador. La evaluación de la propuesta del ejercicio puede complementarse con una instancia final del plenario, de manera colectiva, y también registrada a la vista de todos.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Al finalizar el ejercicio, el equipo realizó una reunión de cierre y una evaluación preliminar sobre el desempeño del equipo de trabajo, dando cuenta de algunas falencias tanto en la capacidad operativa del mismo como la ausencia de la asignación de roles específicos previo al inicio.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Luego de que se realizó la simulación las instituciones expusieron en una plenaria sus aportes. A partir de sus exposiciones que fueron registradas mediante filmación, se pudo extraer que:

- Se destaca la importancia de la necesidad de un protocolo, como una herramienta fundamental donde encajan todos y en la cual se vislumbra qué parte le compete a cada uno. Se pone énfasis en la necesidad de que el protocolo sea institucionalizado, para ser utilizado por cualquier persona.
- Manifestaron conformidad con la Simulación y resaltaron la voluntad que tuvieron los participantes de sacar el evento adelante.
- Una institución planteó 3 pasos que se deberían haber seguido en la simulación:
 - XXX llega al lugar y debe analizar la situación.
 - De considerarlo necesario, llama a la central de su institución y solicita apoyo.
 - De no lograr atender la situación con sus recursos se comunica con el CECOED.
- Los estímulos fueron demasiados y las respuestas fueron llegando de manera desordenada.

- La organización se da por la propia estructura de mando. En el ejercicio de simulación no se da tan naturalmente esto ya que todos pueden participar con sus puntos de vista y faltaron los guías de orden operativo. Se debe tener claro quién sabe bien del tema, los convocados deben detallar lo que se debe hacer, no quedaron claros los roles durante el desarrollo del ejercicio.
- En la operativa hay un mando natural, pero en el ejercicio lograron coordinar aspectos de trabajo. En la vida real seguramente hubieran dado una mejor respuesta que la que se dio. Consideramos que la problemática se dio por el modo de funcionamiento en el ejercicio.
- Se resaltó la importancia del trabajo en equipo.
- Los participantes tomaron conciencia de que en los hechos de la realidad todas las acciones que se llevan a cabo tienen su correlato por parte de la justicia, en donde un protocolo de actuación sería muy útil para oficiar de marco de trabajo.
- La respuesta priorizó atender los eventos principales, pero no se tuvo en cuenta los eventos colaterales como la gestión de la vialidad. Una de las medidas para evacuar de manera eficientes hubiera sido elegir las vías de acceso en mejor estado y desbloquear las calles que rodean los caminos ya que las calles se encuentran en mal estado, con una mala señalización.
- Se evidenció la inexistencia de medios de comunicación públicos en el sector del Parque Público Punta Yeguas, lo que dificultaría mucho las comunicaciones en caso de que las personas evacuadas pierdan sus celulares o no los tengan consigo.

EVALUACIÓN

Finalizada la jornada de trabajo donde se desarrolló el ejercicio de simulación, comienza la tarea de sistematización y ordenamiento de todo el material de registro producido para facilitar su lectura y comprensión general hacia la evaluación, que es el mecanismo que permite definir el grado de eficacia y eficiencia obtenido durante el desarrollo del ejercicio. También, permite reforzar el proceso de enseñanza – aprendizaje, de manera de probar los protocolos de emergencia, planes de contingencia, etc., detectando las fallas y realizar los cambios necesarios para prevenirlas y corregirlas. Esto debe ser visto como una oportunidad de mejora.

Como decíamos anteriormente, esta tarea debe estar planificada y ser concebida como parte del propio ejercicio. Por ello debe contar con recursos y tiempo suficiente para que sea desarrollada de manera acabada. Muchas veces, se realizan los ejercicios de simulación o simulacros y luego de la evaluación inmediata al finalizar el mismo -y para lo cual no siempre se cuenta con las mejores condiciones-, se considera que ya todo terminó. Esto no es correcto, puesto que en la actualidad se cuenta con innumerables herramientas técnicas que permiten el registro de múltiples aspectos que, sin una mirada serena y analítica posterior al desarrollo del ejercicio, se desperdician y no es posible tener una aproximación mayor a lo que realmente sucedió de manera de potenciar todo el esfuerzo realizado.

Es decir que, debemos esforzarnos para que esta tarea paulatinamente se incorpore y forme parte de la cultura de esta línea de fortalecimiento y formación que son los ejercicios de simulación y simulacros. Cada ejercicio debe tener su respectivo informe con la compilación de todo lo que se hizo, desde la planificación, la metodología empleada, el diseño del guión, hasta la evaluación, como modo de poder compartir ya no sólo el aprendizaje entre las instituciones y actores participantes de cada ejercicio, si no también, a nivel SINAE, es decir, involucrando a todo el sistema de gestión integral y reducción de riesgos de desastres del país. De esta manera, dispondremos de un sistema de aprendizaje más amplio, tanto de los modos de respuesta como del diseño de los propios ejercicios.

En líneas generales contiene las siguientes actividades:

- A** RESPALDO Y SISTEMATIZACIÓN DE TODO LO REGISTRADO
- B** ELABORACIÓN DEL INFORME
 - 1 Sobre el diseño del ejercicio (justificación, método, guión, herramientas, etc.)
 - 2 Procesamiento del registro (comunicaciones, inventarios, capacidades instaladas, evaluaciones, etc.)
 - 3 Matriz “respuesta esperada – respuesta registrada”
 - 4 Análisis y evaluación de resultados (de la respuesta y del ejercicio)
- C** Lecciones aprendidas, conclusiones y recomendaciones
- D** EDICIÓN Y/O PUBLICACIÓN DEL DOCUMENTO/INFORME
- E** PRESENTACIÓN Y DEVOLUCIÓN A LOS ACTORES PARTICIPANTES DEL EJERCICIO Y LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES

A RESPALDO Y SISTEMATIZACIÓN DE TODO LO REGISTRADO

Se deben ordenar y clasificar todos los materiales que contienen registros del desarrollo del ejercicio, ya sean escritos, grabados en audio, filmaciones, en cuentas de correo electrónico (tanto el correo electrónico como sus archivos adjuntos), faxes, papelógrafos, mapas confeccionados por los actores participantes, etc.

Para ello hay que leer, transcribir audios y papelógrafos, entre otras tareas orientadas a clasificar esa producción. Incluso en algunos casos, es necesario contestar comunicaciones de los participantes que quedaron pendientes el mismo día del ejercicio. Con todo este material es necesario realizar un “respaldo” de toda esa información registrada, de modo de asegurar su preservación. Cabe señalar que, se trata de “documentos” valiosos que constatan y darán argumentos para una evaluación objetiva.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Para el ejercicio de simulación se convocaron 164 participantes, entre instituciones públicas y privadas, de las cuales 101 (62%) participaron activamente del ejercicio. De las 101, 66 (60%) corresponden al área de salud. Del sector salud, participaron el 100% de las instituciones convocadas.

Se enviaron cerca de 1.800 correos electrónicos, se recibieron alrededor de 584 correos, de los cuales 376 fueron registrados con información pertinente para el ejercicio, que contenían:

Planillas de Registro de comunicaciones Recibidas (Planilla A1)

Planillas de Registro de comunicaciones emitidas (Planilla A2),

Relevamiento de Capacidades Instaladas Instituciones de Salud (Planilla A3),

Relevamiento de Capacidades Instaladas Unidades de Emergencia Móvil (Planilla A4),

Inventario de Recursos (Planilla A5),

Auto-evaluación Instituciones participantes (Planilla E1),

Cuestionario de Evaluación de Prestadores Integrales (Planilla E2),

Cuestionario de Evaluación de Unidades de Emergencia Móvil (Planilla E3),

Planilla resumen de clasificación de pacientes (Planilla E4),

Planilla de Evaluación del Ejercicio (Planilla E5),
Mensajes solicitando información, proporcionando información específica que se requería a efectos del ejercicio, informes y comunicados.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Se transcribieron papelógrafos, desgravaron audios de filmaciones y se procesaron planillas de evaluación, además del registro de participantes.

B ELABORACIÓN DEL INFORME

El equipo debe definir la estructura preliminar del informe y distribuir tareas para optimizar los tiempos, en función de la formación de cada miembro. También es necesario que se fijen los plazos para la elaboración del documento y su posterior devolución a los actores participantes, siendo recomendable que no transcurra mucho tiempo entre la implementación del ejercicio y esa devolución. Como referencia, podemos tomar la idea de que la elaboración del informe demandará el mismo tiempo que llevó la elaboración del diseño del ejercicio.

Sobre el diseño del ejercicio (justificación, método, guión, herramientas, etc.)

Es importante que este punto esté claramente presentado, dado que será la primera vez que los actores que participaron del ejercicio se encuentren con todos los elementos a la vista para comprender más acabadamente el sentido del ejercicio, el diseño del guión, los motivos para la elección de uno u otro detalle, el método utilizado, etc.

Esto le va a dar un valor adicional al ejercicio ya que demostrará que no fue diseñado al azar o en función de algún capricho, sino más bien en función de un conocimiento e intencionalidad específicos sobre el plan, protocolo o procedimientos que se propuso ensayar así como de un estudio sobre la situación adversa que planteó el ejercicio (eventos adversos y vulnerabilidades).

Es importante que se elabore con un sentido pedagógico, dado que también es un modo de compartir y transferir estas destrezas, con la finalidad de replicar la realización de este tipo de entrenamientos.

Entendemos que esto contribuye también a evitar prejuicios sobre este tipo de herramientas (simulaciones o simulacros), dado que da cuenta del trabajo, cuidados y respeto por las personas participantes que se tuvieron en cuenta para la elaboración del mismo.

Procesamiento del registro (comunicaciones, inventarios, capacidades instaladas, evaluaciones, etc.)

Es necesario procesar todos los registros obtenidos: planillas de comunicaciones emitidas y recibidas, los horarios en que fueron hechas cada una, identificando la fuente del registro (papelógrafos, registros de observadores, grabaciones de audio, video fotos, etc.)

Con el procesamiento del registro, nos proponemos ordenar toda la información obtenida de modo de recomponer la secuencia lógica que desplegó el conjunto de actores frente a la situación y en función del diseño específico del ejercicio. Cabe aclarar que para el caso donde se haya instrumentado “observadores”, el registro que éstos hayan hecho de la respuesta que observaron, será consignado por separado. Es decir que contaríamos con el registro de la respuesta elaborado por los propios actores participantes por un lado y el registro de la respuesta elaborado por los observadores por el otro.

También en este punto realizamos el procesamiento del inventario de recursos, las planillas de evaluación (tanto de la respuesta como del ejercicio), y otros materiales de registro que se hayan instrumentado.

Matriz “respuesta esperada – respuesta registrada”

Una vez procesada toda la información que recompone cómo sucedió finalmente en los hechos la respuesta que logró dar el conjunto de actores durante el ejercicio, se contrasta ante la respuesta esperada elaborada anteriormente.

Es muy útil organizarlo en modo de grilla o matriz con cuatro columnas: hora (real/ficticia), estímulo (propuesto en el guión), respuesta esperada, respuesta registrada. También se puede agregar una columna de observaciones o comentarios que, es útil para consignar el registro elaborado por observadores (si es que fueron utilizados). Las filas de la matriz se estructurarán en base a un orden cronológico en función de hora-estímulo siguiendo el guión (Anexo O).

En función del diseño del ejercicio, si se trata de un solo evento adverso o de varios eventos adversos combinados, se puede elaborar una matriz por cada evento para analizar planes, protocolos o procedimientos por separado, si es que así existieran. Incluso puede tratarse de un guión que combina eventos adversos de diferentes orígenes (natural o antrópico) que son abordados por diferentes instituciones especializadas, sectorial o disciplinarmente.

Análisis y evaluación de resultados (de la respuesta y del ejercicio)

El análisis de toda la información procesada encaminada hacia una evaluación general de los resultados del ejercicio se nutre de diferentes elementos, que siempre se pueden ordenar, como ya hemos señalado, en función de dos focos de atención: la respuesta y el ejercicio.

En cuanto a la evaluación de la respuesta, la herramienta central es la matriz “respuesta esperada-respuesta registrada” donde el equipo que diseñó el ejercicio hará su evaluación específica. Por otro lado, contamos con la evaluación de la respuesta realizada por los propios actores participantes del ejercicio.

En cuanto a la evaluación del ejercicio, también contamos con la posibilidad de analizar la participación y compromiso de los diferentes actores con el ejercicio de simulación propuesto (cantidad de actores, diversidad de los mismos, cantidad de planillas o instrumentos propuestos por el ejercicio utilizados, calidad de los registros, etc.), material con el que se pueden organizar gráficos, estadísticas, etc. Otro tanto se debe realizar con la evaluación de los actores participantes al finalizar el ejercicio. Por último, la propia evaluación realizada por el equipo.

Lecciones aprendidas, conclusiones y recomendaciones

Es importante explicitar no sólo los resultados del ejercicio sino también otros elementos que puedan ser útiles tanto para la mejora de la respuesta como para la realización de próximos ejercicios de simulación.

En el primer caso, se trata de posibles insumos a la hora de ajustar y/o actualizar los planes, protocolos o procedimientos que se hayan puesto a prueba.

En el segundo, se trata de dejar sentadas las bases para próximos ejercicios de esa naturaleza en el marco de una línea de fortalecimiento y capacitación que, como indicamos al inicio, se propone que vaya incrementando el nivel de complejidad en un rango que va desde un ejercicio de simulación con aviso hasta un simulacro sin aviso.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

El informe fue presentado el 4 de diciembre de 2014. Es decir más de seis meses después. Esto se debió en parte a la complejidad e inexperiencia en este tipo de ejercicios a nivel nacional, y en parte a la reducción del equipo de trabajo a solo tres personas (dos del MSP y una del SINAIE). Ver Matriz “respuesta esperada – respuesta registrada” en Anexo L1.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

El informe fue presentado el 5 de diciembre de 2014, es decir cuatro meses. Después del ejercicio esto se puede explicar en parte a que la mayor cantidad de integrantes del equipo que elaboró el ejercicio tiene como tarea principal cotidianamente la coordinación de la respuesta frente a eventos adversos en el territorio (CECOED Montevideo).
Ver Matriz “respuesta esperada – respuesta registrada” en Anexo L2.

C EDICIÓN Y/O PUBLICACIÓN DEL DOCUMENTO/INFORME Y CONSTANCIAS O CERTIFICADOS PARA LOS ACTORES PARTICIPANTES

Entendemos recomendable la edición y publicación de los informes de los ejercicios de simulación o simulacros. Esto va en línea con jerarquizar este modo de formación, fortalecimiento, capacitación. Al mismo tiempo es un compromiso mayor para el equipo acompañado de un reconocimiento por el trabajo realizado.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

No se ha publicado aún.
No se entregaron documentos que consignaran la participación de los actores que intervinieron en el ejercicio.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

No se ha publicado aún.
Se entregaron certificados de participación en el ejercicio, firmados por la Intendente de Montevideo y el Pro-Secretario de la Presidencia de la República en ejercicio de la Dirección del SINAIE.

NOTA: podemos decir que la publicación de la presente guía es el resultado de los dos ejercicios citados anteriormente en relación a este punto.

D PRESENTACIÓN Y DEVOLUCIÓN A LOS ACTORES PARTICIPANTES DEL EJERCICIO Y LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES

La presentación y devolución de los resultados del ejercicio de simulación a los participantes, cierra el proceso de formación.

Es importante recordar que, los participantes hasta el momento de devolución y presentación del informe, habitualmente desconocen cómo fue pensado y las múltiples facetas que se contemplaron. Por ello, la explicación de la planificación del ejercicio es muy importante en esta instancia, para devolverle la coherencia y el sentido al conjunto de fragmentos que implica la participación de cada actor.

En el mismo nivel de importancia está la escrupulosa presentación de los resultados, la evaluación, las lecciones aprendidas, recomendaciones, etc. En cuanto a este punto, cabe recalcar que no se evalúan desempeños individualizados o particularizados de personas o instituciones, sino “la respuesta” que se está en condiciones de dar frente a eventos adversos de diferente índole, y con ella, los planes, protocolos o procedimientos que se tengan establecidos al momento.

Para finalizar, siempre recordar que se trata de un ejercicio en el marco de procesos de formación y fortalecimiento de los actores, organismos y sistemas.

Ejemplos:

Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

El informe fue presentado el 4 de diciembre de 2014, en la Sala de Video Conferencias del Ministerio de Salud Pública, en conexión simultánea con los diecinueve departamentos, con presencia de autoridades de ese ministerio y del SINAIE. Se realizó una presentación que tomó los elementos sustantivos del informe acompañados de la explicación de las personas que lo elaboraron. Al final de la presentación se dio lugar a preguntas y las respuestas correspondientes.

Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

El informe fue presentado el 5 de diciembre de 2014, en el CECEOED Montevideo y se entregó una copia a cada persona que asistió por parte de los actores que habían participado del ejercicio de simulación.

Nota redactada por el CECEOED Montevideo sobre la importancia de realizar ejercicios de simulación

Simulaciones en Centros Educativos

Fomentar una cultura preventiva desde los centros educativos puede ser una de las herramientas más valiosas para combatir las situaciones adversas. Estas aseguran la toma de conciencia de las más diversas situaciones a maestros/as, profesores/as y a los/as puestos directivos. Luego de vivir una experiencia de simulación la mayoría de los actores implicados con la docencia buscan compartir lo aprendido, ellos al vislumbrar las fallas en los ejercicios de simulación buscan remediar esos puntos débiles que tienen y comenzar a que sus estudiantes estén preparados para enfrentar dichas situaciones.

Trabajar el éxito de los procedimientos de mando, coordinación, el manejo de la información y comunicación en situaciones de emergencia es un recurso muy valioso para mitigar el daño que algunas situaciones pueden causar. Los centros educativos suelen ser lugares donde se aglomera una gran cantidad de población. Algunos de estos centros se encuentran con población más vulnerable que otros, como por ejemplo los centros de enseñanza a personas con problemas de discapacidad, a menores de edad, etc.

Para la realización de estos ejercicios de simulación es importante identificar previamente si existen protocolos de actuación en el centro educativo, para corroborar el ejercicio de simulación con ellos. De no existir esos protocolos, identificar un plan a seguir para evacuar el centro. Este deberá tener en cuenta:

Las características arquitectónicas específicas del lugar.

Determinar los puntos críticos del edificio

Planificar los flujos de salida

Planificar las zonas exteriores de concentración de alumnos y salidas que vayan a utilizarse.
Identificar los docentes que asumen un papel de guía en la evacuación.
Tener en cuenta el tráfico en las zonas exteriores y si son posibles zonas seguras.

Es indispensable luego de la realización del ejercicio de simulación mantener una reunión con todas las personas implicadas y realizar la devolución pertinente. De esta manera se podrá comentar y evaluar el ejercicio y en otra oportunidad redactar un plan de actuación en las emergencias elaborado por todas las personas implicadas y de ser posible un experto en seguridad.

Generalmente existe cierta resistencia en enfrentar a niños a situaciones hipotéticas de desastres, esto está fomentado por el cuidado de no generar traumas o miedos excesivos en ellos. Desde la postura educativa, no existe nada más alejado de la realidad. Tocar los temas pertinentes, con la sensibilidad adecuada es la mejor opción. De esta manera el niño / la niña va a contar con mayores herramientas si le toca enfrentarse a una situación adversa.

Compartir lo aprendido en el ejercicio de simulación entonces, además de ser una buena herramienta para estar prevenidos, puede llegar a ser un espacio de intercambio y aprendizaje.

Recordemos, no es para fomentar pánico, es para tranquilizar y potenciar recursos para estar preparados para poder enfrentarse a una situación adversa.

CECOED Montevideo

SECCIÓN V - BIBLIOGRAFÍA

Allan Lavell Thomas. 1993. Ciencias Sociales y Desastres Naturales en América Latina: un encuentro inconcluso. En Revista EURE (Vol.XIX, n° 58), pp.73-84, Santiago de Chile, octubre 1993.

Gustavo Wilches-Chaux. 1988. La vulnerabilidad global. En Pensar Globalmente, Sección 3. Bogotá.

López J., Jorge I. Et al. Esmeralda. Et all. Uso de Simuladores para Entrenamiento en Reanimación. Estudiantes de 9° semestre de Medicina. CES – 1994. Tesis para optar al grado de Especialista en Gerencia de la Salud Pública. Convenio CES – EAFIT. Medellín, Colombia.

Juárez García, F. Simulación. En Página Escolar. {sitio web}. Disponible en: <http://iio.ens.uabc.mx/~jmilanez/escolar/frames.html>. 11-ene-99.

Linda T. Kohn, Janet M. Corrigan, and Molla S. Donalson, Editors. To Err Is Human: Building a Safer Health System. Committee on Quality of Health Care in America. INSTITUTE OF MEDICINE. NATIONAL ACADEMY PRESS: Washinton, D.C., 2000. Disponible en: <http://books.nap.edu/books/0309068371/html/26.html#pagetop>

López J., Jorge I. Uso de Simuladores en la Educación Médica. En Talleres de Utilización de simuladores en educación médica. Ecuador: 2004.

Jiménez Mejía, Ricardo. Proyecto Laboratorio de habilidades y destrezas médico-quirúrgicas. “Centro de Simulación”. Universidad de Antioquia – facultad de Medicina. Documento de trabajo. Medellín, agosto de 2005.

OPS - Organización Panamericana de la Salud. 2010. “Guía para el desarrollo de simulaciones y simulacros de emergencias y desastres”. Washington, D.C.: OPS, © 2010. ISBN: 978-92-75-33127-9.

SECCIÓN VI - ANEXOS

Anexo A – Cuadro consolidado de eventos
 Planilla tipo (fuente: J. I. L. Jaramillo, 2014)

Ejercicio de Simulación - SINAE										
Ejercicio de Simulación - SINAE										
Hora	Caso 1	Caso 2	Caso 3	Caso 4	Caso 5	Caso 6	Caso 7	Caso 8	Caso 9	Caso 10
11:00	Alerta General									
11:15	Alarma									
11:16										
11:17										
11:18	Reporte									
11:19										
11:20	Reporte									
11:21										

Ejercicio de Simulación - SINAE										
Ejercicio de Simulación - SINAE										
Hora	Caso 1	Caso 2	Caso 3	Caso 4	Caso 5	Caso 6	Caso 7	Caso 8	Caso 9	Caso 10
11:22										
11:23										
11:24										
11:25		Alarma								
11:26			Alarma							
11:27		Reporte		Alarma						
11:28					Alarma					
11:29		Reporte	Reporte			Alarma				
11:30				Reporte						
11:31			Reporte							
11:32				Reporte						
11:33					Reporte					
11:34										

Ejercicio de Simulación - SINAE										
Ejercicio de Simulación - SINAE										
Hora	Caso 1	Caso 2	Caso 3	Caso 4	Caso 5	Caso 6	Caso 7	Caso 8	Caso 9	Caso 10
11:35					Reporte	Reporte	Alarma			
11:36										
11:37						Reporte				
11:38							Reporte			
11:29								Alarma		
11:40							Reporte			
11:41										
11:42										
11:43										
11:44										
11:45								Reporte		
11:46										
11:47								Reporte		
11:48										
11:49										
11:50										

Ejercicio de Simulación - SINAE										
Ejercicio de Simulación - SINAE										
Hora	Caso 1	Caso 2	Caso 3	Caso 4	Caso 5	Caso 6	Caso 7	Caso 8	Caso 9	Caso 10
11:51										
11:52										
11:53										
11:54										
11:55									Alarma	
11:56										
11:57									Reporte	
11:58										
11:59									Reporte	Alarma
12:00										
12:05										Reporte
12:07										Reporte

Anexo A2b – Síntesis de la presentación elaborada en base al Guión a través de la cual se entregaron los estímulos del ejercicio de simulación a los actores participantes, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

El Parque Público Punta Yeguas (PPPY) tiene dos playas habilitadas por la Intendencia de Montevideo que cuentan con servicio de guardavidas, una pequeña de aproximadamente 250 m y la playa grande de unos 800 m de arena. Las ambulancias pueden acceder a la playa en casos de emergencia.

Según estimaciones realizadas por los guardavidas sobre la cantidad de usuarios de estas playas, en horario pico durante los fines de semana de enero y febrero, en la playa chica se concentran unas mil (1.000) personas y en la playa grande, alrededor de cuatro mil (4.000).

El público asistente corresponde básicamente a ciudadanos de los barrios periféricos del oeste de Montevideo.

El asentamiento Santa Catalina tiene una población estimada en 6.000 habitantes.



Todas las temporadas de verano, suelen ocurrir incendios en el Parque Público Punta Yeguas. Algunos son intencionales, otros ocurren por descuido, otros responden a delictivos (robo, desmantelamiento, incendio de automotores). La mayoría son menores, controlados y sofocados por la Cooperativa de mantenimiento Mar-It que trabaja en el PPPY contratada por la Intendencia de Montevideo. En otros casos se convoca a Bomberos que trabajando en conjunto con la Cooperativa terminan controlándolos.

Situaciones planteadas en el ejercicio:

- 8:00 horas**
 Grupos de personas o familias van al Parque a pasar el día, eligen un lugar con una bonita vista, toman mate, juegan, hacen un asado o alguna comida informal al aire libre. Algunos acceden al Parque con sus propios vehículos, otros con motos, otros en bicicleta, otros en ómnibus y caminando o en carros tirados por caballos.
- 9:00 horas**
 Llegan los Guardavidas a sus puestos de trabajo en las dos playas.
 Entre las carpas y en diferentes sectores del Parque, hay estacionados vehículos y motos.
 El INUMET emite una advertencia meteorológica de nivel naranja por ola de calor.

ADVERTENCIA METEOROLÓGICA - BOLETIN N°19

EMITIDO A LAS 16:40 HORA LOCAL EL DÍA JUEVES 22 de Enero DE 2015.

FENOMENO: OLA DE CALOR.
NIVEL: NARANJA

ZONA AFECTADA: los departamentos de Artigas, Salto, Paysandú, Río Negro, Soriano, Colonia, Rivera, Tacuarembó, Cerro Largo, Durazno, Flores, Florida, San José, Canelones y Montevideo.

HORA DE COMIENZO: Mañana del Viernes 23/01/2015.
HORA DE FINALIZACION: Tarde del Sábado 24/01/2015.

PROBABILIDAD: alta
Detalles: masa de aire muy cálido afecta al país, previéndose elevadas temperaturas y muy altas sensaciones térmicas.

Se prevén los siguientes rangos de temperaturas:
 - máximas entre 37°C y 40°C.
 - mínimas de 22°C o superiores.

Ocasionales rayas de vientos (corta duración) asociadas a tormentas entre 65 y 90 km/h



Atención: se espera que entre la mañana del Viernes 23 y la tarde del Sábado 24, las temperaturas máximas superen los 40°C en el Litoral Oeste y la Franja Costera Sur del país.

Otros comentarios: para los departamentos de Treinta y Tres, Lavalleja, Maldonado y Rocha se prevén temperaturas inferiores quedando comprendidas dentro del Nivel de Riesgo Amarillo (máximas entre 34° y 36°C, y mínimas de 20°C o superiores).

Se continuará monitoreando la situación y se informará de eventuales cambios.

REFERENCIAS: Probabilidad: **Media:** 50-75% **Alta:** >75%

REFERENCIAS:

Probabilidad: **Media:** 50-75% **Alta:** >75%

VERDE	No existe riesgo meteorológico.
AMARILLO	Llamado de atención. Riesgo meteorológico solo para actividades concretas.
NARANJA	Riesgo meteorológico importante (fenómenos poco habituales y peligrosos para las actividades usuales).
ROJO	Riesgo meteorológico extremo (fenómenos no habituales de intensidad excepcional, nivel de peligro muy alto para la población).

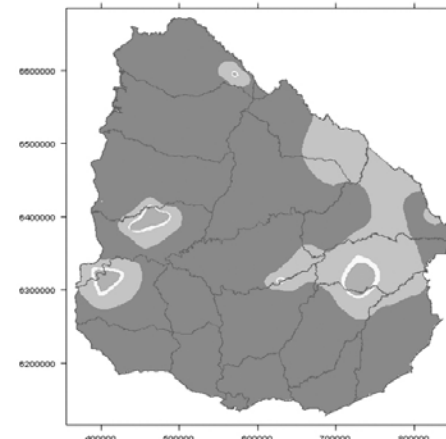
Se emite el informe diario SAMIF (Sistema de Alerta y Monitoreo de Incendios Forestales)

BOLETIN DIARIO DE RIESGO DE INCENDIOS FORESTALES
 23 de Enero de 2015

S.A.M.I.F.

(Sistema Nacional de Alerta y Monitoreo de Incendios Forestales)

Instrumento MODIS Focos de Calor	GIS and Mapping Software ArcExplorer 9.1 Free Download
DIRECCION NACIONAL DE METEOROLOGIA	DIRECCION PRONOSTICO DEL TIEMPO Advertencia Meteorológica de Riesgo de Incendio Forestal
Pronostico de Evolución del Riesgo Meteorológico próximas 24 horas, hasta las 08:00 del día de mañana-	
Región 1	Región 2
RIESGO MUY ALTO Colonia, San José, Canelones, Montevideo, Maldonado y Rocha	RIESGO MUY ALTO Soriano, Flores, Florida, Durazno, Cerro Largo, Lavalleja, Treinta y Tres
RIESGO ALTO Rocha	RIESGO ALTO Soriano, Florida, Durazno, Cerro Largo, Lavalleja, Treinta y Tres
RIESGO MEDIO No se registra	RIESGO MEDIO Soriano, Durazno, Florida, Treinta y Tres y Lavalleja
RIESGO BAJO No se registra	RIESGO BAJO Soriano, Durazno, Florida, Treinta y Tres y Lavalleja
VIENTOS No hay datos de pronósticos.	VIENTOS No hay datos de pronósticos.
Región 3	
RIESGO MUY ALTO Artigas, Salto, Paysandú, Tacuarembó, Rivera y Río Negro.	Región 1 Maldonado, Canelones, Montevideo, Rocha, San José y Colonia.
RIESGO ALTO Artigas, Salto, Paysandú, Tacuarembó, Rivera y Río Negro.	Región 2 Soriano, Flores, Florida, Durazno, Lavalleja, Treinta y Tres y Cerro Largo.
RIESGO MEDIO Artigas, Paysandú y Río Negro	Región 3 Río Negro, Paysandú, Salto, Artigas, Rivera y Tacuarembó.
RIESGO BAJO Artigas, Paysandú y Río Negro	
VIENTOS No hay datos de pronósticos.	



- Artigas, Salto, Paysandú, Río Negro (W, S, N) Rivera (Centro, N, NE, NW, W, S, SW) Tacuarembó, Soriano Flores, Florida, Durazno, Lavalleja, Treinta y Tres (NW, E, SE) Cerro Largo (W, N, NW, E, S) Colonia, San José, Montevideo, Canelones, Maldonado y Rocha.
- Artigas (S, E, NE) Salto, Paysandú (S, W), Río Negro (S, W, Centro, N) Rivera (Centro, N, NE, E, S, SW) Tacuarembó (N, NE) Soriano (N, NW, Centro) Florida (N, NE) Durazno (S, E) Lavalleja (N, E), Treinta y Tres Cerro Largo (SW, S, Centro, NNW, NE, E) y Rocha (N, NE)
- Artigas (S, E, NE) Paysandú (S), Río Negro (S, N), Soriano (N), Durazno (S), Flores, Cerro Largo y Lavalleja (N).
- Artigas (S, E, NE) Paysandú (S), Río Negro (S, N), Soriano (N), Durazno (S), Flores, Cerro Largo y Lavalleja (N).

Del Aeroclub de Melilla salen avionetas de la Escuela de Vuelo para el entrenamiento de pilotos comerciales. Tiene tres aviones Cessna modelos 150 D y G y 172 D de los años 1963 y 1967. También realizan “vuelos de bautismo”. Muchos de los vuelos que llegan al Aeropuerto Internacional de Carrasco provienen de Buenos Aires y al ingresar desde el Río de la Plata al territorio uruguayo lo hacen por la zona oeste de Montevideo.

- **11:30 horas**

Explota una garrafa pequeña que estaba cerca de un fogón y fue olvidada por unos a campantes. Se informa a los pilotos y encargados de las clases de aviación que se están tomando en esa mañana que, dada la columna de humo por el incendio del PPPY, deben evitar la zona y volar hacia el norte.

La empresa Gas Sayago está iniciando la construcción del gasoducto en dos direcciones y situaciones diferentes: uno, subacuático que une la escollera que se está construyendo frente a Punta Sayago y donde se instalará un barco regasificador con Punta Yeguas donde el gasoducto entra a tierra, de dirección este-oeste; y el otro, bajo tierra, iniciando en Punta Yeguas y llegando hasta la zona de Paso de la Arena en dirección sur-norte, que se conectará con otro gasoducto existente (“Cruz del Sur”). La empresa Gas Sayago ha informado que en ese obrador, dependiendo del momento de la construcción en que se esté, puede haber hasta 450 obreros trabajando. En este momento se encuentran alrededor de 120 personas trabajando.

- **11:33 horas**

Los obreros y operarios de Gas Sayago le avisan al capataz del obrador del incendio que ya se puede ver desde allí. A la misma hora, una adolescente mordida por una crucera, escapando del fuego entró en una de las viviendas de Antártida Uruguaya.

La obra de Saneamiento IV está iniciando la construcción del emisor subacuático, que se internará dos kilómetros hacia el sur en el Río de la Plata. La obra fundamental es la disposición final del Oeste: abarca un colector desde la desembocadura del Aº Miguelete hacia el Oeste hasta Punta Yeguas, el emisario subacuático de 2 km en Punta Yeguas, la planta de pretratamiento en las cercanías y estaciones de bombeo intermedias. Con esta obra se captarán las aguas residuales de las cuencas del Miguelete, Pantanoso y sistemas independientes del Oeste. Así, el 100% de la red de saneamiento de Montevideo tendrá una disposición final adecuada, mediante emisarios subacuáticos en el Río de la Plata. El trazado del saneamiento se realizó por Camino Burdeos y Camino Antártida Uruguaya. Aproximadamente hay 37 trabajadores en el obrador de Punta Yeguas.

- **11:36 horas**

Los obreros y operarios del Saneamiento IV identifican el incendio por la columna de humo. El jefe de Bomberos en el puesto de comando unificado, piensa que el incendio tiene chances de alcanzar Punta Yeguas y ser controlado y circunscripto allí, contra el agua.

- **13:30 horas**

En los alrededores del PPPY, al momento, se han contabilizado 1762 personas evacuadas del lugar por el sector de Antártida Uruguaya y Burdeos. Se estima que más de 2000 personas se autoevacuaron hacia el sector de Santa Catalina. Son 7 los menores que se han reportado al momento como perdidos. Los Guardavidas han identificado a 3 niñas que no responden a las descripciones de los 7 anteriores y una señora muy mayor que perdió a su grupo familiar. Hay varias personas heridas y también algunas muertas. Se han reportado 4 mascotas como perdidas. En los pastizales, hacia el norte de Antártida Uruguaya, Bomberos logra detener el incendio.

Anexo B – Cuadro consolidado de complicaciones
 Planilla tipo (fuente: J. I. L. Jaramillo, 2014)

Ejercicio de Simulación - SINAE											
ANEXO No. 5 - CUADRO CONSOLIDADO DE COMPLICACIONES											
Hora											
11:00											
11:05	Colchón de tiempo entre la ALERTA y la ALARMA										
11:10											
11:15	Alarma General										
11:20											
11:25											
11:30											
11:35											
11:40											
11:45											
11:50											

Anexo D – Planilla comunicaciones recibidas, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)”

  						
A.1 PLANILLA DE COMUNICACIONES - SIMULACIÓN 14-05-2014 Activación del Protocolo de Coordinación General SINAE						
INSTITUCIÓN:						
DEPARTAMENTO:	FECHA:					
RESPONSABLE DEL LLENADO:						
COMUNICACIONES RECIBIDAS						
No.	HORA DE RECEPCIÓN DEL MENSAJE	INSTITUCIÓN QUE ENVÍA EL MENSAJE	NOMBRE FUNCIONARIO	MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL SE RECIBE LA COMUNICACIÓN	ASUNTO/CONTENIDO DEL MENSAJE	OBSERVACIONES *
1						
2						
3						
4						
* ACLARE SI LA COMUNICACIÓN FUE EFECTIVA Y/O DIFICULTADES EXISTENTES						

Anexo E – Planilla comunicaciones emitidas, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
Planilla tipo utilizada.

  						
A.2 PLANILLA DE COMUNICACIONES - SIMULACIÓN 14-05-2014 Activación del Protocolo de Coordinación General SINAE						
INSTITUCIÓN:						
DEPARTAMENTO:	FECHA:					
RESPONSABLE DEL LLENADO:						
COMUNICACIONES EMITIDAS						
No.	HORA DE ENVÍO DEL MENSAJE	DIRIGIDO A	NOMBRE FUNCIONARIO	MEDIO A TRAVÉS DEL CUAL SE ENVÍA LA COMUNICACIÓN	ASUNTO/CONTENIDO DEL MENSAJE	OBSERVACIONES *
1						
2						
3						
4						
* ACLARE SI LA COMUNICACIÓN FUE EFECTIVA Y/O DIFICULTADES EXISTENTES						

se llevan a cabo tienen su correlato por parte de la justicia, en donde un protocolo de actuación sería muy útil para oficial de marco de trabajo.

- La respuesta priorizo atender los eventos principales, pero no se tuvo en cuenta los eventos colaterales como la gestión de la vialidad. Una de las medidas para evacuar de manera eficientes hubiera sido elegir las vías de acceso en mejor estado y desbloquear las calles que rodean los caminos ya que las calles se encuentran en mal estado, con una mala señalización.
- Se evidenció la inexistencia de medios de comunicación públicos en el sector del Parque Público Punta Yeguas, lo que dificultaría mucho las comunicaciones en caso de que las personas evacuas pierdan sus celulares o no los tengan consigo.

Anexo G1 – Evaluación del ejercicio, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)



SINAE
Sistema Nacional de Emergencias
Presidencia de la República



JOSÉ ARTIGAS
UNIÓN DE LOS PUEBLOS LIBRES
BICENTENARIO.UY



MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
REPÚBLICA ORIENTAL DEL URUGUAY

E. 5 EVALUACIÓN DEL EJERCICIO DE SIMULACIÓN 14-05-14				
Nombre de la entidad / institución / organización:				
Solicitamos su colaboración para completar la siguiente planilla de evaluación, la cual tiene como objetivo evaluar el ejercicio de simulación.				
No.	Pregunta	conforme	no conforme	Observaciones
1	El tiempo dado al ejercicio fue suficiente para el trabajo de su entidad.			
2	El ejercicio generó aprendizajes a la entidad			
3	El trabajo propuesto por el ejercicio, fue apropiado para el desempeño de las funciones de la entidad			
4	Los mensajes recibidos fueron claros y coherentes			
5	Las instrucciones dadas en los mensajes "A" y "B" fueron claras para el posterior desarrollo del ejercicio			
6	Las Instrucciones recibidas y el material enviado resultaron útiles			
7	Las vías de comunicación utilizadas fueron las apropiadas			
8	Los sistemas de registro utilizados fueron apropiados			

Anexo G2 – Evaluación del ejercicio, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)
Sistematización de las respuestas de todos los formularios obtenidos.

Cantidad de formularios de evaluación realizados: 27

No.	Pregunta	Con-forme	No Con-forme	No Contesta	Observaciones
1	El tiempo dado al ejercicio fue suficiente para la problemática planteada	21	5	1	Excesivo
2	La información dada fue clara y coherente	19	7	1	No hay / Entiendo que si pero podría haber ... / Para la cantidad de gente alrededor del siniestro la duración es otra / No estamos acostumbrados a esto en Uruguay /
3	El desarrollo del ejercicio generó algún aprendizaje.	27	0	0	Dificultades a enfrentar/ Es algo Valioso / Aplicable a diversas áreas
4	Si está conforme con la pregunta anterior, ese aprendizaje puede ser aplicado a su Institución	23	2	2	Solo parcialmente / Se aplica desde el primer llamado de la emergencia / Si puede ser aplicable / Aplicable a diversas áreas /
5	La metodología ofrecida por el ejercicio fue apropiada	19	6	2	Se debe hacer por etapas y por Institución / Nos interesa continuar con este tipo de ... / No quedó claro al principio

No.	Pregunta	Con-forme	No Con-forme	No Contesta	Observaciones
6	El sitio seleccionado para la realización del ejercicio ofreció las condiciones y recursos necesarios.	23	4	0	No actuó un moderador / Había recursos pero no bien administrados / Quedó chico
7	Considera que se deberían realizar con más frecuencia ejercicios como este, como entrenamiento para las distintas entidades de Coordinación	27	0	0	Mensual / Sería positivo a designar en la parte civil una cara visible para la ejecución y coordinación con otros organismos / Mensual / Al final debería establecerse un proyecto o borrador de "protocolo" / Si para una mejor coordinación y organización entre instituciones
8	La reunión previa realizada el 16 de Julio ¿ayudo para el posterior desarrollo del ejercicio?	14	2	11	Problemas de Comunicación / No Concurrí / Se requiere compromiso de autoridades / No participé / Para conocer a la gente / Colabora a generar compromiso / No se desarrolló en su totalidad / No concurrí / Guardia Republicana no concurrió / No asistí /
9	El documento entregado con anterioridad, vía correo electrónico ¿fue útil para el posterior desarrollo del ejercicio?	18	3	6	No utilizado / No me llegó / También el material de protocolo ante emergencias (librillo naranja) / Toda información colabora / Si porque aportó lineamientos sobre el ejercicio
					Los líderes están en una unidad y ellos mismos son los que deben coordinar, ya que existe la problemática de jurisdicciones, el comando se establece en la zona con las instituciones involucradas.

Anexo H – Estímulos a través de comunicados, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
Ejemplos de comunicaciones (estímulos) elaboradas para los diferentes casos-eventos que intervinieron en el guión del ejercicio nacional.

EVENTO 1 – DENGUE



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 1.2

Comunicado de Prensa en Diario Nacional - Rumor de aumento de casos febriles

Emisor:

Nombre: Grupo Organizador de la Simulación (en adelante GOS). Situación: Rumor de casos febriles

Destinatario:

Todas las instituciones participantes del Ejercicio

Mensaje:

“EN LA MAÑANA DE HOY, FUENTES DEL HOSPITAL DE PAYSANDÚ COMUNICARON AL DIRECTOR DEPARTAMENTAL DE SALUD, SOBRE EL AUMENTO DE CONSULTAS EN LA PUERTA DEL HOSPITAL POR FIEBRE, MALESTAR GRAL. Y DESHIDRATACIÓN. SE SOSPECHA QUE PUEDAN SER CASOS DE DENGUE. LOS CASOS NO TIENEN ANTECEDENTES DE HABER IDO A ZONAS ENDEMICAS DONDE PUDIERAN HABERSE CONTAGIADO, POR LO QUE PODRÍA SOSPECHARSE QUE SON CASOS DE DENGUE AUTÓCTONO.”

EVENTO 1 – DENGUE



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 1.9

COMUNICADO DEL DLSP A EPIDEMIOLOGÍA (DRA. RAQUEL ROSA)
CONFIRMACIÓN DE 1º CASO DE DENGUE AUTÓCTONO EN URUGUAY. SE DECRETA EMERGENCIA

Emisor:

Nombre: Grupo Organizador de la Simulación (en adelante GOS). Situación: Comunicado de DLSP (Dr. Chiparelli) a Epidemiología.

Destinatario:

División Epidemiología, Dra. Raquel Rosa

Mensaje:

HOLA RAQUEL, SOY EL DR. CHIPARELLI DEL DLSP Y ME COMUNICO PARA AVISAR SOBRE LA CONFIRMACION LABORATORIAL DEL PRIMER CASO DE DENGUE AUTÓCTONO EN EL PAIS. SE TRATA DE UN NIÑO DE 10 AÑOS, RESIDENTE EN EL DEPTO. DE PAYSANDÚ QUE COMENZÓ EL DÍA 8 DE MAYO CON FIEBRE, ARTRALGIAS, MIALGIAS, ASTENIA Y ERUPCIÓN CUTÁNEA GENERALIZADA. CONSULTÓ A SU PEDIATRA TRATANTE QUIEN LE INDICA REPOSO Y ANTITÉRMICOS. RECONSULTA A LAS 48 HRS. POR PERSISTENCIA DE LOS SINTOMAS SIENDO TRASLADADO AL HOSPITAL Y REALIZANDO LA DENUNCIA DE CASO SOSPECHOSO DE DENGUE A MSP. PERMANECE INTERNADO, SE EXTRAE SANGUE PARA DIAGNÓSTICO ETIOLÓGICO HABIÉNDOSE RECIBIDO DOS TUBOS EL DÍA 11 DE MAYO SE REALIZÓ PCR CONFIRMANDOSE EN EL DÍA 14 DE MAYO, HORA 11:15 RESULTADO POSITIVO PARA DENGUE (ESTUDIOS MOLECULARES), CONSIDERÁNDOSE EL PRIMER CASO (ÍNDICE) DE DENGUE AUTÓCTONO.

EVENTOS 1 y 2 – DENGUE E INUNDACIONES



Boletín Meteorológico Especial

ADVERTENCIA METEOROLÓGICA A CORTO PLAZO - BOLETIN N°3

EMITIDO A LAS 9:30 HORA LOCAL EL DÍA MIÉRCOLES 14 DE MAYO DE 2014.

Fenómeno: PRECIPITACIONES COPIOSAS

Nivel: NARANJA

Zona afectada: departamentos de Colonia, Soriano, Río Negro, Paysandú, Flores y San José.

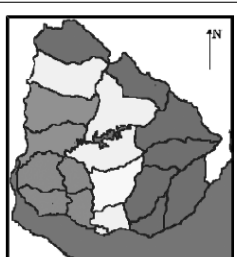
Hora de comienzo: 10:00 hs. de hoy 14/05/14.

Hora de finalización: 21:00 hs. de hoy 14/05/14.

Probabilidad: alta.

Detalles: debido a la profundización de una depresión atmosférica en el centro del territorio argentino que afectará especialmente el litoral oeste y suroeste de nuestro país se prevén:

- precipitaciones copiosas con volúmenes entre 50 y 100 mm en 6 hs. o menos.



Otros comentarios:

Nivel amarillo: en los departamentos de Salto, Tacuarembó, Durazno, Florida, Canelones y Montevideo se prevén precipitaciones entre 20 y 50 mm en 6 hs. El resto del país queda comprendido dentro de un nivel de riesgo meteorológico verde.

Se continuará monitoreando la situación y se informará de eventuales cambios.

REFERENCIAS:

Probabilidad: Media: 50-75% Alta: >76%

VERDE	No existe riesgo meteorológico.
AMARILLO	Llamado de atención. Riesgo meteorológico solo para actividades concretas.
NARANJA	Riesgo meteorológico importante (fenómenos poco habituales y peligrosos para las actividades usuales).
ROJO	Riesgo meteorológico extremo (fenómenos no habituales de intensidad excepcional, nivel de peligro muy alto para la población).

[Ejercicio de Simulación - 2014.05.14]

EVENTO 2 – INUNDACIONES



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 2.5

Mensaje desde línea de Emergencia - 911

Emisor:

Real: Línea de Emergencia 911
Simulado por: GOS

Destinatario:

Policía Caminera, Bomberos, Prefectura MSP (Ambulancia) de SORIANO

Mensaje:

Han llamado de la ruta 95 a la altura del arroyo las Maulas, informando que el mismo ha crecido (se desbordó) y a su paso arrastró a una camioneta con una familia dentro cuando intentaban cruzarlo. Quien llama informa que vio niños y un adulto mayor dentro de la misma.

EVENTO 2 – INUNDACIONES



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 2.8

Mensaje Radial

Emisor:

Real: Radio Local de Dolores
Simulado por: GOS

Destinatario:

CECOED Soriano

Mensaje:

En el Estadio Municipal de Dolores hay más de 44 personas evacuadas entre niños, adultos y personas mayores y casi un centenar que se han auto evacuado. Lo anterior se debe a las intensas lluvias de más de 100mm en las últimas horas. La situación es crítica y tiende a agravarse, si no deja de llover corre peligro el resto de la ciudad. Se tiene información de última hora de que la camioneta que fue arrastrada por el arroyo Las Mautas no ha sido encontrada hasta ahora. Se especula que dada la hora sea muy difícil encontrar con vida a las personas atrapadas en ella. En este marco solicitamos información del estado actual de la situación en el Departamento.

EVENTO 3 – CAMIÓN CISTERNA



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 3.1

Información de Accidente de Camión Cisterna

Emisor:

Real: Pedro Bartolo
Simulado por: GOS

Situación: Conductor que se desplazaba por la ruta y se encontró con el vuelco

Destinatario:

Policía Caminera, Dirección Nacional de Bomberos, Servicio de Ambulancia de Flores

Mensaje:

Buenos días, mi nombre es Pedro Bartolo y llamo para comunicar un accidente registrado en el km 193,2 de la ruta 3, a la altura del puente sobre el Arroyo Saramí. Estoy con mi vehículo detenido a 50 metros del incidente, pues hay un camión cisterna volcado y cortando el cruce por el puente, con líquido desde su interior derramándose hacia el arroyo y parte hacia la ruta. El conductor se encuentra en el interior de la cabina del camión y aparentemente está inconsciente. El fluido se prendió fuego y hay un olor bastante fuerte en el lugar. El camión cisterna tiene un cartel de fondo naranja, con marco negro e indica lo siguiente: 33 (línea superior) y 1173 (línea inferior). Agradezco puedan enviar personal a la mayor brevedad posible.
Gracias

EVENTO 3 – CAMIÓN CISTERNA



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 3.2

Agua de arroyo con aspecto raro y olor feo

Emisor:

Real: Familia Martínez Perdomo
Simulado por: GOS

Situación: Agua de arroyo en mal estado

Destinatario:

CECOED Flores

Mensaje:

Buenos días,
somos la familia Martínez Perdomo y vivimos en la zona lindera al puente sobre el Arroyo Sarandí, en las cercanías de la ruta 3. Utilizamos el agua del arroyo para dar de beber a las vacas del tambo y para los otros animales que están en nuestra granja. Comenzamos a sentir un olor extraño y pudimos constatar que la piletta que tenemos con agua del arroyo tenía un olor raro y un aspecto acuosito. Necesitamos puedan venir a investigar que puede haber pasado con el agua pues la salud de los animales está en juego y tenemos niños chicos que juegan en la zona y en el arroyo.
Gracias.

EVENTO 4 – ETA (enfermedad por transmisión alimentaria)



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14

Mensaje # 4.5

Medios de prensa informan de brote de enfermedad sin diagnóstico en Maldonado (CAIF)

Emisor:

Nombre: Grupo Organizador de la Simulación (en adelante GOS).

Situación: Información de Prensa escrita

Destinatario

DEVISA, DDS, Hospital de Maldonado, Instituciones de Salud Privadas de Maldonado, UEM de Maldonado

Mensaje:

"En la ciudad de Maldonado han ocurrido varios casos de enfermedad diarreica en niños y personal del CAIF XX. Dada la situación regional de sospecha de dengue en algunos departamentos, existe gran preocupación de las autoridades departamentales sobre estos casos. Aún no hay confirmación por parte del Ministerio de Salud Pública sobre la causa de los mismos. Se teme que sea de origen infeccioso. Se sabe que al momento actual hay aproximadamente 20 casos afectados entre adultos y niños".

EVENTO 4 – ETA (enfermedad por transmisión alimentaria)



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14
Mensaje # 4.6
CAIF solicita cierre temporal de la institución

Emisor:
Nombre: Grupo Organizador de la Simulación (GOS).
Situación: Reporte vía mail desde CAIF a DDS y DEVISA - MSP

Destinatario
DEVISA, DDS.

Mensaje:
Buenos días, soy la directora del CAIF, me comunico para solicitar apoyo desde el Ministerio de Salud Pública, dado que los padres del centro educativo están solicitando el cierre temporal de la institución hasta obtener resultado de los exámenes realizados a los niños enfermos. Quisiera saber si corresponde el cierre de la institución y si cuento con su apoyo para definirlo. Los padres se encuentran sumamente preocupados por la situación de Dengue en el país, temiendo que los niños afectados tengan la enfermedad. ¿Qué deberíamos hacer al respecto? ¿Cómo deberíamos manejar la situación en la institución y con los padres? ¿Cerrar el centro podría ser la solución?

EVENTO 5 – BUQUE GRANELERO



Ejercicio de Simulación – 2014.05.14
Mensaje # 5.3
Evaluación Sanitaria del buque "Zoilo" de Bandera Paraguaya

Emisor:
Nombre: Grupo organizador de simulación (GOS)
Situación: Evaluación sanitaria del buque "ZOILO" de bandera Paraguaya realizado por equipo médico de guardia en puerto de Nueva Palmira.

Destinatario
Equipo de puerto de Nueva Palmira.

Mensaje:
Al realizar la evaluación sanitaria del buque "ZOILO" se destaca lo siguiente:
El buque de bandera Paraguaya, tiene a cargo 10 tripulantes, de sexo masculino, con edades que oscilan entre los 20 y los 40 años de edad. Se realiza examen físico a los tripulantes. Un tripulante enfermo, otro fallecido. Los 8 restantes no presentan sintomatología.
El tripulante fallecido queda a bordo del buque. El mismo no cuenta con cámara de congelamiento. En cuanto al tripulante enfermo, fue trasladado para ser atendido en una Institución de Salud de Nueva Palmira. No se cuenta aún con una identificación positiva del agente ni orientación diagnóstica en cuanto a la causa de estos cuadros.

Anexo I – Inventario de recursos, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
Planilla tipo utilizada.

PERSONAS		FUNCIÓN o ÁREA DE APOYO		CONTACTO			Observaciones
Nombre	CONOCIMIENTOS / HABILIDADES / DESTREZAS	Organismo / Institución	Área Específica	Dirección	Teléfono de contacto	Mail y/u otra información de contacto	
Capital Humano							
Capital Humano							

Anexo J – Relevamiento para instituciones prestadoras de servicios de salud pública y privada, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
Planilla tipo utilizada.

PERSONAS		FUNCIÓN o ÁREA DE APOYO		CONTACTO			Observaciones
Nombre	CONOCIMIENTOS / HABILIDADES / DESTREZAS	Organismo / Institución	Área Específica	Dirección	Teléfono de contacto	Mail y/u otra información de contacto	
Capital Humano							
Capital Humano							



**EJERCICIO DE SIMULACIÓN SINAIE-MSP
14-05-2014
A.3 PLANILLA DE RELEVAMIENTO DE CAPACIDADES INSTALADAS
INSTITUCIONES DE SALUD**

SOLICITAMOS COMPLETE ESTA PLANILLA Y LA ENVÍE AL CORREO
ELECTRÓNICO: sinae.uruguay.simulacion@gmail.com

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:

FECHA:

HORA:

RESPONSABLE DEL LLENADO:

CARGO:

- N° DE CAMAS DE CUIDADOS MODERADOS (n° total de camas de cuidados moderados de la Institución)
.....
- N° DE CAMAS DE CUIDADOS MODERADOS LIBRES A LA HORA DE COMPLETAR ESTA PLANILLA
.....
- N° DE CAMAS DE CT/CI (n° total de camas de Cuidados Intensivos y Cuidado Intermedio)
ADULTOS:
- PEDIATRÍA:

Continua en siguiente página -->

4. N° DE CAMAS DE CT/CI **LIBRES** A LA HORA DE COMPLETAR ESTA PLANILLA
- ADULTOS:
- PEDIATRÍA:
5. N° DE CAMAS EN EL SERVICIO DE URGENCIA (n° total de camas del Servicio de Urgencia)
-
6. N° DE CAMAS **LIBRES** EN EL SERVICIO DE URGENCIA A LA HORA DE COMPLETAR ESTA PLANILLA
-
7. N° DE SILLONES EN EL SERVICIO DE URGENCIA
-
8. N° DE SILLONES **LIBRES** EN EL SERVICIO DE URGENCIA A LA HORA DE COMPLETAR ESTA PLANILLA
-
9. N° DE CAMAS DE REANIMACIÓN DEL SERVICIO DE URGENCIA
-
10. N° DE CAMAS DE REANIMACIÓN **LIBRES** DEL SERVICIO DE URGENCIA A LA HORA DE COMPLETAR ESTA PLANILLA
-
11. CUENTA CON SISTEMA DE TRIAGE EN EL SERVICIO DE URGENCIA?
- SI NO
- EN CASO AFIRMATIVO,

Continua en siguiente página -->

- A CARGO DE LICENCIADA.....(marque lo que corresponda con una cruz)
- A CARGO DE MÉDICO.....(marque lo que corresponda con una cruz)
12. N° DE MÉDICOS DE GUARDIA ASIGNADOS AL SERVICIO DE URGENCIA EN EL DÍA DE LA FECHA (puede diferir del personal presente)
-
13. N° DE AUX. DE ENFERMERÍA ASIGNADOS AL SERVICIO DE URGENCIA EN EL DÍA DE LA FECHA (puede diferir del personal presente)
-
14. N° DE LIC. DE ENFERMERÍA ASIGNADOS AL SERVICIO DE URGENCIA EN EL DÍA DE LA FECHA (puede diferir del personal presente)
-
15. HAY COORDINADOR DEL SERVICIO DE URGENCIA?
- SI NO
- EN CASO AFIRMATIVO, INDIQUE CUÁNTOS.....
- HORARIO.....
16. CUENTA CON LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICOS SITUADO EN LA INSTITUCIÓN?
- SI NO
17. CUENTA CON SISTEMA DE AMBULANCIAS DE TRASLADO DE PACIENTES?
- SI NO
18. CUENTAN CON PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL FRENTE A UNA EPIDEMIA DE DENGUE?
- SI NO

Continua en siguiente página -->



19. HAN REALIZADO INSTANCIAS DE CAPACITACIÓN SOBRE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE DENGUE?

SI ----- NO -----

20. HA HABIDO DIFUSIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL FRENTE A UNA EPIDEMIA DE DENGUE?

SI ----- NO -----

[Ejercicio de Simulación 2014.05.14]

Anexo K – Relevamiento para instituciones de emergencias médicas móviles de salud pública y privada, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)



EJERCICIO DE SIMULACIÓN SINAIE-MSP

14-05-2014

A.4 PLANILLA DE RELEVAMIENTO DE CAPACIDADES INSTALADAS UNIDADES DE EMERGENCIA MÓVIL (UEM)

SOLICITAMOS COMPLETE ESTA PLANILLA Y LA ENVÍE AL CORREO ELECTRÓNICO: sinae.uruguay.simulacion@gmail.com

NOMBRE DE LA EMERGENCIA MÓVIL-----

FECHA-----

HORA-----

RESPONSABLE DEL LLENADO:-----

CARGO-----

- Nº TOTAL DE MÓVILES DE EMERGENCIA O ASISTENCIA VITAL AVANZADA (AVA) CON LOS QUE CUENTAN EQUIPOS DE TRES (CHOFER, ENFERMERO Y MÉDICO)

ADULTOS-----

PEDIATRÍA-----

- Nº TOTAL DE MÓVILES DE EMERGENCIA O ASISTENCIA VITAL AVANZADA (AVA) CON LOS QUE CUENTAN EQUIPOS DE DOS (CHOFER - ENFERMERO Y MÉDICO)

ADULTOS-----

PEDIATRÍA-----

Continua en siguiente página -->

- **N° TOTAL DE MÓVILES DE ASISTENCIA VITAL BÁSICA (AVB) CON LOS QUE CUENTAN**

ADULTOS

PEDIATRÍA

- **N° DE MÓVILES DE RADIO**

- **ADULTOS:** _____

PEDIATRÍA: _____

- **CUENTAN COM MÉDICO COORDINADOR LAS 24 HRS.**

ADULTOS: SI NO

PEDIATRÍA: SI NO

EN CASO DE TENER MÉDICO COORDINADOR MENOS HORAS, ACLARE

- **CUENTA CON SISTEMA DE TRIAGE O CLASIFICACIÓN DE PACIENTES POR CLAVE, CÓDIGO O COLORES**

SI NO

CUÁL?

- **CUENTAN CON PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL FRENTE A UNA EPIDEMIA DE DENGUE?**

SI NO

Continua en siguiente página -->

19. **HAN REALIZADO INSTANCIAS DE CAPACITACIÓN SOBRE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE DENGUE?**

SI NO

20. **HA HABIDO DIFUSIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA INSTITUCIONAL FRENTE A UNA EPIDEMIA DE DENGUE?**

SI NO

Anexo L – Cuestionario de autoevaluación para instituciones prestadoras de servicios de salud pública y privada, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)



E.3 CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN PARA PRESTADORES INTEGRALES

1) Cuales fueron las primeras actividades realizadas en respuesta al aumento de casos febriles en su Institución?

2) Una vez que se declaró la situación de Emergencia Nacional al confirmarse **Dengue autóctono**, cuales fueron las primeras acciones tomadas en su Institución en relación al Plan de Contingencia?

Continua en siguiente página -->



3) De acuerdo a los parámetros aconsejados por la OPS/OMS se establecen dos escenarios. Un escenario mínimo en donde se afecta el 1% de población, y un escenario máximo donde se afecta el 2% de la población. También la OPS/OMS recopiló datos sobre la proporción de pacientes notificados que requirió hospitalización por dengue durante el periodo de 2001 a 2010. Llegando a que aproximadamente 7% de los afectados requirió internación y un 10% de esos casos, requirió ingreso en Terapia Intensiva.
Calcule la estimación de afectados para su Institución, cuántos requerirán internación y cuántos requerirán Terapia Intensiva.

4) Calcule la necesidad de insumos para dicha situación, de acuerdo a los parámetros aconsejados por la OPS/OMS

5) En relación a los casos que consultaron en su Institución en el día de hoy, la dotación de camas fue suficiente?

Si No

Continua en siguiente página -->

6) En caso negativo, cuál fue la medida tomada?

7) El Servicio de Urgencia sufrió saturación?

Si No

8) Existen pautas frente a episodios de saturación en el Servicio de Urgencia de su Institución?

Si No

9) Defina de que servicios prescindiría de ser necesario en una epidemia de dengue.

10) Señale tres signos de alarma de dengue

a)
b)
c)

11) Señale criterios de alta.

12) Realice un reporte de situación preliminar de casos febriles de su Institución para ser enviado a sus superiores y al MSP, División Epidemiología.

Anexo M – Cuestionario de autoevaluación para instituciones de emergencias médicas móviles de salud pública y privada, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)

Cuestionario tipo utilizado.

E. 3 CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN PARA UNIDADES DE EMERGENCIA MÓVIL

1) El Servicio de Emergencia Móvil cuenta con Plan de Contingencia frente a una epidemia de dengue? Si No

2) El personal de salud, recibió capacitación en diagnóstico y tratamiento de dengue? Si No

3) Cuentan con protocolos de diagnóstico y tratamiento (algoritmos) en los móviles? Si No

4) Cuentan con stock estratégico de repelente para el personal de campo? Si No

5) Cuentan con stock estratégico de paracetamol, sueros y SRHO en caso de epidemia de dengue? Si No

6) Cuales fueron las primeras actividades realizadas para dar respuesta al aumento de casos febriles?

7) Una vez que se declaró la situación de Emergencia Nacional al confirmarse **Dengue autóctono**, cuales fueron las primeras acciones tomadas en relación al Plan de Contingencia de su Institución?

Continua en siguiente página -->

8) De acuerdo a los parámetros aconsejados por la OPS/OMS se establecen dos escenarios. Un escenario mínimo en donde se afecta el 1% de población, y un escenario máximo donde se afecta el 2% de la población. También la OPS/OMS recopiló datos sobre la proporción de pacientes notificados que requirió hospitalización por dengue durante el periodo de 2001 a 2010, llegando a que aproximadamente 7% de los afectados requirió internación y un 10% de esos casos, requirió ingreso en Terapia Intensiva.
Calcule la estimación de afectados en relación a la cantidad de usuarios, cuántos requerirán internación y cuántos requerirán Terapia Intensiva.

9) Calcule la necesidad de insumos para dicha situación, de acuerdo a los parámetros aconsejados por la OPS/OMS

10) En relación a los casos que consultaron en su UEM en el día de hoy, la dotación de móviles fue suficiente?
Si No

En caso negativo, cuál fue la medida tomada?

Continua en siguiente página -->

11) Su servicio sufrió saturación?

Si No

12) Existen pautas frente a episodios de saturación?

Si No

13) Defina de que servicios prescindiría de ser necesario en una epidemia de dengue.

14) Señale tres signos de alarma de dengue

a)
b)
c)

15) Realice un reporte de situación preliminar de casos febriles que atendió su UEM, para ser enviado a sus superiores y al MSP, División Epidemiología.

Anexo N – Clasificación de pacientes, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
Planilla tipo utilizada.



EJERCICIO DE SIMULACIÓN SOBRE EMERGENCIAS Y DESASTRES SÚBITOS EN EL MARCO DEL PROTOCOLO DE COORDINACIÓN GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE EMERGENCIA (SINAE)
E. 4 PLANILLA DE CLASIFICACIÓN DE PACIENTES

INSTITUCIÓN: _____

PACIENTE Nº	DIAGNÓSTICO PRESUNTIVO	VERDE (marque con una X)	AMARILLO (marque con una X)	ROJO (marque con una X)	INTERNA SI/NO	NIVEL DE INTERNACIÓN

Anexo O1 – Matriz respuesta esperada – respuesta registrada, Ejercicio nacional “dengue” (14/5/14)
EVENTO 1 – DENGUE

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
08:00	INICIO DE EJERCICIO		
	<p>Mensaje A: Apertura del ejercicio. Instrucciones y envío de planillas para completar: A1: Comunicaciones recibidas, A2: Comunicaciones emitidas, A3 Relevamiento de Capacidades Instaladas Instituciones de Salud, A4 Relevamiento Capacidades Instaladas Unidades de Emergencia Móvil (UEM).</p>	<p>Realizar relevamiento de capacidades instaladas en la Institución, realizar relevamiento de RRHH del día de la fecha en los diferentes servicios, completar las planillas recibidas y enviarlas al correo del GOS.</p>	<p>Instituciones de salud: Relevamiento de capacidades instaladas, llenado de planillas y envío de las mismas por correo electrónico (94% realizó llenado y envío de documento).</p> <p>UEM: Relevamiento de capacidades instaladas, llenado de planillas y envío de las mismas por correo electrónico (94% realizó llenado y envío de documento).</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
08:30	<p>Mensaje B: Descripción del escenario: copiosas lluvias en litoral oeste de Uruguay y Argentina, anegación de suelos, aumento de índices de infestación de mosquito <i>Aedes Aegypti</i>, aumento de casos de dengue en Argentina. Envío de planillas a Instituciones (excepto salud) A5 Inventario de recursos.</p>	<p>Revisar Planes de Contingencia de Dengue y Protocolo de Coordinación General del SINAE. Realizar relevamiento de recursos (excepto instituciones de salud), completar planilla y enviarla al correo del GOS.</p>	<p>Instituciones participantes (excepto salud): Relevamiento de capacidades instaladas, llenado de planillas y envío de las mismas por correo electrónico (72% realizó llenado y envío de documento).</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
09:30	<p>Mensaje 1.1 Rumor prensa Nacional, aumento de casos febriles “EN VARIOS DEPARTAMENTOS SE HA DETECTADO UN AUMENTO EN EL NÚMERO DE CONSULTAS DE CASOS FEBRILES, CON ALTA SOSPECHA DE LA LLEGADA DEL DENGUE A URUGUAY. LAS AUTORIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS DE SALTO, PAYSANDÚ Y RIVERA SE ENCUENTRAN REUNIDAS EVALUANDO SITUACIÓN.</p>	<p>MSP y DDS: realizar relevamiento sobre consultas de casos febriles a nivel país (Verificación de rumor de prensa). Comunicar a las Instituciones de salud sobre el aumento de casos febriles. Instituciones de Salud: solicitar información actualizada a las DDSy/o DEvisa-MSP sobre el aumento de casos febriles y directivas a seguir.</p>	<p>MSP: verifica rumor de prensa, informa a autoridades sobre aumento de casos con síndrome febril en el departamento de Paysandú, y la investigación de estos casos. DDS: Responde a la solicitud del nivel central (MSP) sobre verificación del rumor, brindando información y rumores de prensa sobre aumento de casos febriles. Instituciones de salud: Solicitan información a las DDs o MSP.</p>
09:30	<p>INUMET emite una advertencia Naranja por precipitaciones copiosas en el litoral oeste a partir de las 11:00hs y hasta las 17:00hs</p>	<p>CECOED: transmitir alerta a la red departamental. Revisar Protocolo de Coordinación General del SINAE.</p>	<p>CECOED emite alerta a la red departamental y prepara equipo por precipitaciones abundantes y probable evacuación.</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
09:45	<p>Hora 9.45 Llegada de pacientes a Instituciones de Salud. IAMCs: a través de facilitadores, UEM: vía correo electrónico.</p>	<p>Instituciones de Salud: asistir, notificar casos sospechosos a DEVISA-MSP. Realizar triage de todas las consultas, implementar Plan de Contingencia montando áreas asistenciales específicas si el número de casos lo requiere, envío de muestras al DLSP, aplicar medidas de aislamiento de los pacientes que estén en período virémico. Informar a MSP-DDS si su capacidad de respuesta se ve excedida. Realizar previsión de RRMM y RRHH según número de casos. Comunicarse con MSP/DDS para solicitar información sobre estado de situación y directivas a seguir.</p> <p>UEM: asistir, notificar casos sospechosos a DEVISA-MSP, realizar triage de todas las consultas,</p>	<p>Instituciones de Salud: El 100% de las participantes realizó asistencia a los casos sospechosos que consultaron en servicio de emergencia. 89% realizó notificación de casos sospechosos de Dengue a MSP. Con respecto a los planes de contingencia, el 100% de los participantes implementaron el plan institucional. 2 instituciones montaron áreas específicas para la atención de los casos sospechosos de Dengue, fuera de la institución (Estadio y Carpas). Con respecto al envío de muestras al DLSP, y aplicación de medidas de aislamiento, el 100% de las instituciones realizaron lo esperado. Se Informó a MSP-DDS sobre capacidad</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
		<p>implementar Plan de Contingencia, coordinar traslados de pacientes con Instituciones de salud para cuidados moderados y a través de coordinadora de ASSE para internación en cuidado intensivo. Realizar previsión de RRMM y RRHH según número de casos. Comunicarse con MSP/DDS para solicitar información sobre estado de situación y directivas a seguir.</p> <p>DDS: notificar al coordinador del CECOED y montar “sala de crisis”. Coordinar la respuesta departamental con el CECOED.</p> <p>CECOED: ejecutar las acciones del acuerdo al Plan de Respuesta Nacional de epidemia de dengue. Informar a las autoridades departamentales y MSP</p>	<p>de respuesta al verse excedida. Las instituciones en un 100% realizaron previsión de RRMM y RRHH según situación. DDS de Paysandú y Montevideo se comunicaron con MSP para solicitar información sobre estado de situación y directivas a seguir.</p> <p>UEM: El 100% de las participantes realizó asistencia a los casos sospechosos que consultaron a través de UEMs. 83 % Realizó notificación de casos sospechosos de Dengue a MSP. Con respecto a los planes de contingencia, el 100% de los participantes implementaron el plan institucional. . Las UEMs participantes coordinaron traslados de pacientes con Instituciones de salud para cuidados</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
		<p>Estado de situación y de respuesta departamental.</p> <p>MSP: comunicar a Zoonosis para implementar y monitorear control vectorial ambiental de los casos que sean dados de alta a domicilio.</p>	<p>moderados y a través de coordinadora de ASSE para internación en cuidado intensivo en un 100%. Realizaron previsión de RRMM y RRHH según número de casos. Se comunicaron con MSP para solicitar información sobre estado de situación y directivas a seguir.</p> <p>DDS: el departamento de Paysandú convoca al CDE sobre situación actual, convocando a reunión, e informa al SINAЕ. Se implementó sala de crisis. DDS y CECOED de Montevideo se integran a sala de crisis implementada en nivel central (MSP) por solicitud de División Epidemiología.</p> <p>CECOED: del departamento de Montevideo convoca a constituirse al CDE. Informa a IMM</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
			<p>y SINAЕ (área operativa) sobre ocurrencia de evento y número de casos, con la finalidad de implementar acciones necesarias de control vectorial (monitoreo y fumigación).</p> <p>MSP: convoca a Zoonosis para implementar y monitorear control vectorial ambiental de los casos que sean dados de alta a domicilio.</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:00	<p>Mensaje 1.2: Comunicado radial (radio X Paysandú) AUMENTO DE CONSULTAS febriles en hospital Paysandú.</p> <p>Mensaje 1A: para DDS de todo el país. Aumento de casos febriles en todo el país y envío de lista de 20 casos reportados por Instituciones del Depto., concentrados en barrio XX</p>	<p>DEVISA -MSP: comunicarse con DDS Paysandú para verificar rumores. Realizar relevamiento casos febriles a nivel país.</p> <p>DDS: verificar información con las Instituciones de salud. Comunicarse con DEVISA-MSP para comunicar y denunciar casos sospechosos. Realizar investigación de campo.</p> <p>Instituciones de salud: comunicarse con MSP/DDS para verificar rumores, solicitar información sobre situación y directivas. Implementar Plan de Contingencia dengue.</p> <p>UEM: Comunicarse con MSP/DDS para verificar rumores, solicitar información sobre situación y directivas. Implementar Plan de Contingencia dengue.</p>	<p>DEVISA-MSP: Se comunica con DDS Paysandú para verificar rumor. Realiza relevamiento de casos febriles a nivel país.</p> <p>DDS: verificó información con las Instituciones de salud, en donde las mismas informaron ausencia de casos febriles, por lo que se generó confusión. Se comunicó a DEVISA-MSP y a GOS para solicitar información sobre cómo proceder. 5 Departamentos del total implementan acciones frente al aumento de casos febriles. No se realizó investigación de campo en el 100% de los departamentos.</p> <p>Instituciones de salud: se comunicaron con MSP/DDS para verificar rumores, solicitando información sobre situación y</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
			directivas. Implementan Plan de Contingencia de dengue.
10:10	<p>Mensaje 1.3: Comunicado de Prensa (diario de Salto) Alerta de epidemia de dengue en Salto y Paysandú.</p>	<p>DEVISA -MSP: comunicarse con DDS Salto y Paysandú para verificar rumores. Realizar relevamiento casos febriles a nivel país.</p> <p>DDS Salto y Paysandú: verificar información con las Instituciones de salud.</p>	<p>DEVISA - MSP - Dirección Epidemiología: Se confirman casos sospechosos en Paysandú y se realiza búsqueda activa e investigación.</p> <p>DDS Salto y Paysandú: verifican información con las Instituciones de salud.</p>
10:15	<p>Mensaje 1B: Llamado de prensa local al CECOED solicitando información sobre medidas a adoptar frente a la epidemia de dengue.</p>	<p>CECOED: Solicitar información a la DDS Montevideo dado que se trata de evento de salud.</p>	<p>CECOED: Solicita información a la DDS Montevideo. Se reúne con CDE y cita a conferencia de prensa para informar sobre situación actual.</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:20	<p>Mensajes 1.4 a 1.7: Llamadas telefónicas a DEVISA-MSP desde DDS, población y médicos solicitando información e instrucciones. Denuncias de casos sospechosos vía web, mail, telefónica.</p>	<p>DEVISA-MSP: informar sobre situación transmitiendo calma. Registrar las denuncias de casos sospechosos, sistematizar información, realizar reportes parciales a Dirección de Epidemiología.</p>	<p>DEVISA-MSP: Realiza relevamiento de casos febriles a nivel país, dando respuesta a las consultas vía telefónica de diferentes departamentos. Comienza a sistematizar la información de notificaciones recibidas, emitiendo reportes parciales.</p> <p>DDS: verificó información con las Instituciones de salud sobre consulta de síndromes febriles.</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:35	<p>Mensaje 1.8: Comunicado de prensa escrita sobre supuesto caso índice de dengue en el Hospital de Paysandú.</p>	<p>DEVISA-MSP: comunicarse con DDS Paysandú para verificar rumores. Realizar relevamiento casos febriles a nivel país.</p> <p>DDS Paysandú: verificar información con Hospital de Paysandú.</p>	<p>DEVISA-MSP: Se comunica con DDS Paysandú para verificar rumor. Continúa con relevamiento a nivel país de casos febriles. Se elabora comunicado dirigido a la población y a las instituciones de salud.</p> <p>DLSP: No se registran casos confirmados.</p> <p>DDS Paysandú: verifican información con Hospital de Paysandú. Continúan consultando casos sospechosos al servicio de emergencia del Hospital.</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:00	<p>Mensaje 1.9 del DLSP a MSP-Epidemiología. Confirmación de primer caso de dengue autóctono en el país (CDC Atlanta)</p>	<p>Respuesta Nacional. Ministra de Salud Pública: notificar al Coordinador del Sistema Nacional de Emergencia (SINAE), crear la sala de crisis y convocar al Comando de Respuesta Nacional.</p> <p>Comando de Respuesta Nacional: dar directivas técnicas, elaborar informes, evaluar riesgos, facilitar el flujo de información entre las Instituciones involucradas, asegurar la implementación coordinada de las decisiones adoptadas. Coordinar relación con medios de comunicación. MSP (Ministra de Salud Pública): comunicar a las Instituciones y a la población oficialmente la epidemia de dengue según</p>	<p>DSLSP: Confirma primer caso autóctono a través de comunicación telefónica a Dra. Raquel Rosa.</p> <p>MSP- Div. Epidemiología: comunica primer caso confirmado de dengue autóctono a Dra. Marlene Sica y a DEVISA. Se reenvía informe de laboratorio. Se convoca Sala de situación, se convoca al comando de respuesta nacional.</p> <p>MSP Ministra de Salud: Comunica situación a SINAE.</p> <p>DEVISA: Comunica el evento al Centro Nacional de Enlace para el RSI Y a DDS solicitando el envío de reportes diarios de casos nuevos de Dengue.</p> <p>CECOED: Convoca al CDE.</p>

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
		<p>Plan de Comunicación Pública para Emergencias y Desastres. Comunicar el evento al Centro de Enlace para el RSI (Reglamento Sanitario Internacional) en OPS-Washington.</p> <p>DDS: solicitar información a las Instituciones y realizar informe de situación diariamente a DEVISA de los casos nuevos, usando la planilla “Formato de informe de situación diario” que figura en Plan de Respuesta Nacional.</p>	

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:40 a 12:00	Mensajes 1.10 a 1.12: Llamadas de medios de comunicación (prensa escrita y oral) nacionales y extranjeros a CECOED, MSP y SINAE para solicitar información y medidas a tomar	SINAE y MSP: brindar conferencia de prensa para informar a la población	SINAE: solicita a DIGESA informe actualizado de situación nacional para responder a los medios de prensa. MSP-DIGESA: Realiza-video conferencia dirigidas a las DDS confirmando primer caso de dengue autóctono. MSP- SALA DE SITUACIÓN: Elabora comunicado actualizado dirigido a la población e instituciones de salud. OPS-WDC: Responde a comunicado desde CNE. Ofrece cooperación internacional para manejo clínico de casos de dengue.
12:00			SINAE: Solicita actualización e informe técnico sobre situación actual nacional.

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
12:20			SALA DE SITUACIÓN-MSP: Informa a SINAE sobre la realización de Video conferencia dirigida a las DDS.
12:45			SALA DE SITUACION-MSP: Envía comunicado de prensa a SINAE y a población.
12:50			SALA DE SITUACIÓN-MSP: Comunica al SINAE agotamiento de capacidades institucionales, requiriendo colaboración para abordar el problema.
13:05			SINAE: Declara EPIDEMIA DE DENGUE AUTÓCTONO en Uruguay.
14:27			CNE - IHR: Comunica a Epidemiología de MSP acuso de recibo de declaración de primer caso autóctono de Dengue y solicitan autorización para comunicación a nivel internacional.

EVENTO 1 – DENGUE			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
15:00			MSP-DIGESA: Realiza conferencia de prensa sobre situación actual nacional de Dengue. Declarando epidemia de Dengue en el país.
Mensaje # C: FINALIZACIÓN DE LA FASE DE EMERGENCIA. SE INICIA EVALUACIÓN. ENVIAR ADJUNTO PLANILLA DE AUTOEVALUACIÓN			

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
08:00	Mensaje # A a todas las instituciones consideradas participantes el inicio del ejercicio de simulación (por teléfono y por correo-e)		
08:30	Se emite el Mensaje # B describiendo el escenario, pronósticos meteorológicos, etc., y por estos motivos se solicita completar un inventario de recursos	Completamiento y envío de la planilla INVENTARIO DE RECURSOS	
09:27 a 9:22			* SINAE a CECOEDs Artigas, Paysandú, Río Negro, Soriano, Colonia (de 9:07 a 9:22 hs.) “Se recomienda reforzar medidas de prevención y estar alerta” en función de la advertencia de INUMET
09:20			* CECOED Colonia a Ejército (9:20 hs.) “Preparar equipos por posible evacuación”.

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
09:25			* CECOED Colonia a Alcaldes de los seis Municipios (9:25 hs.) “Aviso de pronóstico de abundantes precipitaciones”
09:30	# 2.1: INUMET emite una advertencia Naranja por precipitaciones copiosas en el litoral oeste. a partir de las 11:00hs y hasta las 17:00hs	<p>Los CECOED (centros coordinadores de emergencias departamentales) de Colonia, Soriano, Río Negro, Paysandú, Flores y San José:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informan a las instituciones que componen los CDE (comité departamental de emergencias). - Revisan y alistan sus recursos - Hacen preparativos para posibles evacuaciones en los distintos lugares de los departamentos que habitualmente se afectan con inundaciones (ej: en Soriano las localidades de Mercedes, Dolores, Villa Soriano) 	

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
09:49			* CECOED Colonia a CDE (9:49 hs.) “Advertencia naranja” de INUMET
10:15	# 2.2 Alcalde de Dolores llama a CECOED Soriano informando el estado de situación	El Municipio de Dolores se comunica con el CECOED Soriano para informar y evaluar la situación	
10:20	# 2.3: Policía de Dolores informa al CECOED Soriano que del barrio “X” de la ciudad de Dolores algunas familias se están autoevacuando		
10:25	# 2.4: Destacamento de Bomberos de Dolores informa que está sacando con gomones a familias del barrio “X” en la ciudad de Dolores	<p>Bomberos y policía: Asistan en la evacuación de la escuela, prestando especial atención a los niños con discapacidad visual</p> <p>Salud Pública: Este presente por si algún niño necesita atención médica</p>	

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:00	# 2.5: C Línea de emergencias 911 informa a policía Caminera, Bomberos y MSP sobre llamada de urgencia en el arroyo Las Maulas una camioneta arrastrada por la crecida del mismo.	<p>Policía caminera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Corte la ruta e indicación de desviar a las personas por un camino seguro. <p>Bomberos y Prefectura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizan tareas de búsqueda y rescate por todo el trayecto del arroyo para salvar a la familia arrastrada. <p>MSP:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Envía una ambulancia al lugar para atender a las víctimas. 	
		El Municipio de Dolores se comunica con CECEOED Soriano para informar y evaluar la situación. El CECEOED Soriano se comunica con el Municipio de Dolores para mantener actualizada la información.	

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:30	# 2.6: Línea de Emergencias 911 informa a bomberos sobre el llamado de la escuela No. 112 el Director, requiere ayuda para la evacuación de los niños con discapacidad visual.		
		El CECEOED Soriano convoca y comunica la situación al Intendente y al CDE de Soriano.	
11:50	# 2.7 C Director escuela a ANEP Comunica la suspensión de las clases.		
		El CECEOED Soriano envía refuerzos a Dolores (Policía, o Bomberos, o Intendencia), para extraer a las personas y llevarlas a un lugar seguro.	
12:00	# 2.8 una radio local, llama al CECEOED, preguntando por el estado de situación.		

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
12:30	# 2.9 llamado de la prensa nacional al SINAE para saber el estado de situación de la mayoría de los eventos	El CECOED Soriano informa a SINAE el estado de situación (evacuados, cortes de ruta, etc.)	
12:40			* CECOED Soriano a SINAE (12:40 hs.) “Información sobre evacuados”.
13:22			* CECOED Soriano a SINAE, Prefectura, Armada, GOS (13:22 hs.) “Informe Estado de situación departamento de Soriano”.
13:30	# 2.10 INUMET emite el cese de la advertencia para todo el país.		
14:30	Mensaje # C: FINALIZACIÓN DE LA FASE DE EMERGENCIA. SE INICIA EVALUACIÓN. ENVIAR ADJUNTO PLANILLA DE AUTOEVALUACIÓN.		

EVENTO 2 – INUNDACIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
15:24			* CECOED Soriano a CDE (15:24 hs.) “Convocatoria del Intendente a reunión del CDE” (dengue, evacuados por inundaciones y accidente en Arroyo Las Maulas). Posteriormente se realizará “Conferencia de Prensa”.

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
08:00	Mensaje # A todas las instituciones consideradas participantes el inicio del ejercicio de simulación (por teléfono y por correo-e)		
08:30	Se emite el Mensaje # B describiendo el escenario, pronósticos meteorológicos, etc., y por estos motivos se solicita completar un inventario de recursos	Completamiento y envío de la planilla INVENTARIO DE RECURSOS	
10:40	Mensaje # 3.1 Se recibe un llamado al 911 que en la ruta 3 km 193,2 ha habido un accidente.	Se espera que desde el 911 se envíe a Policía Caminera, Bomberos y Ambulancia. Se espera sobre todo que la DNB ejecute de acuerdo al protocolo anexo al decreto 332/2003	
10:42		Se espera que se de conocimiento a la Intendencia y al CECOED.	

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:53			* UMMET a CECOED Flores (10:42 hs.) “Aviso de camión volcado y conductor inconsciente”
10:56		Se espera que el CECOED de Flores se comunique con los medios necesarios.	* CECOED Flores a Bomberos, Policía Caminera y COMEFLO (10:56 hs.) “Accidente de camión cisterna, conductor desmayado. Emergencia móvil ya está en el lugar”.
11:00	Mensaje # 3.2 Una familia que habita una vivienda rural en la zona cercana al puente, notan que el agua tiene un olor raro. Se comunican directamente con el CECOED de Flores.		* CECOED Flores a ASSE (11:00 hs.) “Se avisa que puede llegar a Puerta de Urgencia”.

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:10	Mensaje # 3.3 En un barrio cercano al incidente, también en zona rural pero no sobre la margen del arroyo se comienzan a sentir olores fuertes. Se comunican directamente con el CECOED Flores.		
11:15	Mensaje # 3.4 Observador en puente se comunica con DINAMA y DINARA sobre lo sucedido.	Se espera que tanto DINAMA como DINARA activen sus protocolos de acción en este tipo de circunstancias.	
		Se espera que el CECOED convoque al Comando de Respuesta Nacional (de acuerdo a lo establecido en el protocolo del mismo decreto 332/2003).	
		Se espera que el SINAE coordine las acciones con otros actores Involucrados, MGAP, MVOTMA, etc.	

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:50	Mensaje # 3.5 Prensa local al CECOED Flores, preguntando el estado de situación.	Se espera que el CECOED de Flores solicite un estado de situación a las distintas instituciones para poder responder y comunicarle a la prensa el estado actual de la situación presentada.	
12:00	Mensaje # 3.6 Prensa Nacional al SINAE, preguntando estado de situación y si se hizo parte al DINAMA.	Se espera que SINAE solicite un estado de situaciones a las distintas instituciones para poder responder y comunicarle a la prensa el estado actual de la situación presentada.	
		Se espera que las 3 entidades (HAZMAT, DINARA, DINAMA) elaboren informe borrador sobre lo actuado y sobre las acciones a llevar a cabo.	
12:20	Mensaje # 3.7 Prensa Nacional al CECOED, preguntando estado de situación y si se hizo parte al DINAMA.		

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
12:29			* SINAE a HAZMAT (12:29 hs.) “Se pide respuesta por mensaje 3.6”.
12:30	Mensaje # 3.8 El Comando de Respuesta Nacional solicita informe detallado de situación a CECOED Flores.	Se espera que CECOED Flores elabore un mínimo informe con el detalle de lo sucedido en el lugar de los hechos.	* Jefe de Bomberos a prensa local-radio (12:30 hs.) “Situación del camión igual, con desvío de tránsito por parte de Policía Caminera. Se comunicó a DINAMA situación del contenido del camión en el arroyo Sarandí. Se está esperando al grupo HAZMAT. La salud de las personas afectadas está siendo atendida en el lugar”.
12:32			* SINAE a DINAMA (12:32 hs.) “Se consulta por mensaje 3.6”.

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
14:00	Mensaje #3.9 El SINAE a través del Comando de Respuesta Nacional solicita un informe al respecto de la situación a la Dirección Nacional de Bomberos, en particular a su grupo HAZMAT acerca del incidente. También solicita informe a DINAMA y DINARA acerca de las acciones llevadas a cabo y los planes a futuro.		
14:08			* DINAMA a SINAE (14:08 hs.) “correo electrónico con situación de camión”
14:30	Mensaje # C: FINALIZACIÓN DE LA FASE DE EMERGENCIA. SE INICIA EVALUACIÓN. ENVIAR ADJUNTO PLANILLA DE AUTOEVALUACIÓN.		
15:30			* SINAE a CECOED Flores (15:30 hs.) “Se pide información sobre camión cisterna”.

EVENTO 3 – SINIESTRO CAMIÓN			
	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
15:38			* CECOED Flores a SINAIE (15:38 hs.) “fax - Informe de Bomberos sobre camión cisterna”.

EVENTO 4 – ENFERMEDAD DE TRANSMISIÓN ALIMENTARIA (ETA)			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
INICIO DE EJERCICIO			
08:00	Mensaje # A. Dirigido a todas las instituciones consideradas participantes el inicio del ejercicio de simulación (por teléfono y por correo-e)		
08:30	Se emite el Mensaje # B describiendo el escenario, pronósticos meteorológicos, etc., y por estos motivos se solicita completar un inventario de recursos		
10:00	Mensaje # 4.1 Notificación a DEVISA sobre ocurrencia de 2 casos con cuadro digestivo en CAIF. Nexo epidemiológico: Institución educativa	MSP: Informar a DDS sospecha de brote. Solicitar iniciar investigación.	MSP: informa de sospecha de brote a DDS Maldonado. DDS: Inicia investigación local.

EVENTO 4 – ENFERMEDAD DE TRANSMISIÓN ALIMENTARIA (ETA)			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:20	<p>Mensaje #4.2 Sospecha de Brote de ETA. Aumento en el número de casos afectados. Médico pediatra de CAIF informa de la ocurrencia de otros casos afectados con similar sintomatología que los reportados anteriormente.</p>	<p>MSP: Solicitar a DDS información actualizada de la situación. Informe preliminar de investigación de campo. DDS: Solicitar a médico de CAIF envío de muestras de coprocultivo de afectados y muestras de alimentos.</p>	<p>MSP: Solicita informe preliminar y actualización de situación al momento. Realiza directivas de actuación hacia la DDS. Primeras recomendaciones. DDS: Toma contacto con médico de CAIF solicitando envío de muestras clínicas y de alimentos para ser estudiados. Comienza con informe preliminar.</p>
10:35	<p>Mensaje #4.3 Generalidades de la Institución y de los casos afectados</p>	<p>DDS: Envío de información a DEVISA</p>	<p>DDS: Envía informe preliminar a DEVISA</p>
11:10	<p>Mensaje #4.4 Investigación de campo</p>	<p>DDS: Mantener actualizada información sobre brote e informar a DEVISA ante nuevos casos.</p>	

EVENTO 4 – ENFERMEDAD DE TRANSMISIÓN ALIMENTARIA (ETA)			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:25	<p>Mensaje #4.5 (Complicación) Medios de prensa comunican sobre brote en departamento de Maldonado con fuerte impacto y riesgo de propagación en CAIF</p>	<p>DDS: Se comunica con medios de prensa local para informar sobre situación de Brote para no crear alarma en la población.</p>	<p>DDS: Informa a los medios de prensa situación actual para no alertar a la población.</p>
11:40	<p>Mensaje #4.6 Se informan resultados de laboratorio</p>	<p>DEVISA: Comunicar a DDS resultados de laboratorio. Directivas sobre medidas de control y prevención. DDS: Informar de resultados a médico de CAIF. Asegurar implementación de medidas de control y prevención</p>	<p>DEVISA: Comunica a DDS resultados de laboratorio. Brinda directivas sobre medidas de control y prevención. DDS: Informa de resultados a médico de CAIF. Asegura implementación de medidas de control y prevención concurrendo al Centro educativo.</p>

EVENTO 4 – ENFERMEDAD DE TRANSMISIÓN ALIMENTARIA (ETA)			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:50	Mensaje #4.7 Autoridades de CAIF solicitan cierre temporal de la institución (Complicación)	DDS: Informar a DEVI-SA sobre solicitud de autoridades de CAIF. DEVISA: Analiza en conjunto con DDS situación. No se recomienda cierre de institución.	DEVISA: No recomienda cierre de institución. DDS: Se comunica con autoridades de CAIF para brindar charla educativa dirigida a los padres.
11:55	Mensaje # 4.8 Prensa Nacional La Diaria al SINAE Saber el estado de salud de los niños y adultos que enfermaron en el CAIF de Maldonado. ¿Existen pruebas que lo vinculen con Dengue?	SINAE: Comunica sobre solicitud de prensa a MSP. MSP: Responde a las interrogantes de la prensa nacional.	
14:30	Mensaje # C: FINALIZACIÓN DE LA FASE DE EMERGENCIA. SE INICIA EVALUACIÓN. ENVIAR ADJUNTO PLANILLA DE AUTOEVALUACIÓN		

EVENTO 5 – TRIPULACIÓN ENFERMA EN BUQUE GRANELERO			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
	INICIO DE EJERCICIO		
08:00	Mensaje # A Dirigido a todas las instituciones consideradas participantes el inicio del ejercicio de simulación (por teléfono y por correo-e)		
08:30	Se emite el Mensaje # B describiendo el escenario, pronósticos meteorológicos, etc., y por estos motivos se solicita completar un inventario de recursos		
10:10	Mensaje #5.1 Agencia JM. Williams informa sobre arribo de buque granelero “ZOILO”, de bandera Paraguaya, a puerto de Nueva Palmira (Colonia), trasladando dos tripulantes enfermos.	Sanidad marítima -Vigilancia en Fronteras: Informar sobre arribo de buque con tripulante enfermo. DDS: Solicitar envío permanente de conteniendo información actualizada.	DDS Colonia: informa a CECOED y notifica a Vigilancia en Fronteras sobre posible arribo de buque.

EVENTO 5 – TRIPULACIÓN ENFERMA EN BUQUE GRANELERO			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:25	<p>Mensaje #5.2 Informe sobre fallecimiento de uno de los tripulantes afectados en aguas territoriales</p>	<p>Sanidad marítima: Notifica a DDS Colonia sobre fallecimiento de tripulante. DDS Colonia: Emite directivas a Sanidad marítima sobre manejo del cadáver. Da aviso a Institución de Salud de Nueva Palmira sobre cadáver y solicita comunicación con forense.</p>	<p>Sanidad Marítima: Da aviso a DDS Colonia sobre cadáver en buque. DDS Colonia: Da aviso a ASSE de Nueva Palmira sobre traslado de fallecido y solicita forense. ASSE Nueva Palmira: Informa pasos a seguir frente al fallecimiento del tripulante y realiza comunicación con forense.</p>
11:15	<p>Mensaje #5.3 Arribo de buque al puerto de Nueva Palmira. Informe actualizado de situación sanitaria.</p>	<p>Sanidad marítima: Iniciar procedimiento de arribo de buque con tripulantes enfermos. Embarcación fondeada. Aplicar protocolo de salud. Manejo de cadáver. Mantener actualizado sobre el evento a Vigilancia en Fronteras y enviar informe preliminar.</p>	<p>Sanidad Marítima: Realiza protocolo de salud. * al arribo del buque queda fondeado en Nueva Palmira, comunicación de fin de maniobra, se declara barco en cuarentena hasta nuevo aviso.*Se concurre abordaje con EPP (Medico de guardia y personal del PPN)*Investigación de casos enfermos.</p>

EVENTO 5 – TRIPULACIÓN ENFERMA EN BUQUE GRANELERO			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
		<p>Sanidad Fronteras y DDS: Notificar a DEVISA y a División Epidemiología.</p>	<p>Preparación del cuerpo en bolsa de cadáver, refrigeración del mismo sin modificaciones de su estado. Disponerlo para desembarco cuando se ordene el mismo. *Investigación de posibles nuevos casos a bordo. *Investigación de posibles vectores a bordo.</p>
11:35	<p>Mensaje #5.4 Información específica de los casos afectados.</p>	<p>Sanidad marítima: mantiene actualizada la información. Investiga en busca del agente causal.</p>	<p>Sanidad marítima a ASSE: envío de cadáver a Carmelo (ASSE Nueva Palmira) para ser estudiado por forense. Actualiza información a V. Fronteras-.</p>
12:00	<p># 5.5 Radio local Colonia al CECOED. Preguntando el estado de situación del buque ZOILO.</p>	<p>CECOED: Solicita información actualizada a DDS para dar respuesta a medios de prensa local.</p>	<p>Intendencia y DDS evalúan realizar conferencia de prensa por múltiples consultas por parte de los medios de prensa</p>

EVENTO 5 – TRIPULACIÓN ENFERMA EN BUQUE GRANELERO			
Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
12:30	# 5.6 Diario la República al SINAE. preguntando sobre las medidas que se están tomando con el buque es sobre el dengue	SINAE: Solicitar a MSP información actualizada sobre situación del Buque. Realizar conferencia de prensa.	CECOED Colonia: Se comunica con SINAE para efectuar conferencia de prensa. Se detalla situación hasta el momento.
12:50	# 5.7 Prensa Nacional El País a la OPS preguntando las recomendaciones frente al Dengue y al Buque Zoilo	SINAE: Solicitar a MSP información actualizada sobre situación del Buque. Realizar conferencia de prensa.	CECOED/DDS/INTENDENCIA: Realiza conferencia de prensa.
14:30	Mensaje # C: FINALIZACIÓN DE LA FASE DE EMERGENCIA. SE INICIA EVALUACIÓN. ENVIAR ADJUNTO PLANILLA DE AUTOEVALUACIÓN		

Anexo O2 – Matriz respuesta esperada – respuesta registrada, Ejercicio departamental “incendio forestal” (30/7/14)

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
09:30	Se produce un embotellamiento en el cruce de Ruta 1 y Camino Tomkinson, fila de camiones esperando entrar en las playas de contenedores que están sobre Tomkinson (a unos 200 metros de Ruta 1) y cortan la Ruta dando la vuelta por la rotonda y continuando la fila por Ruta 1 viniendo desde Montevideo unos 300 metros.	Atentos a la situación, debido al gran flujo de personas que se dirigen al parque.	CCU avisa al Cecoed y al MA, hay opiniones y aportes de: ejército/MA/ Playas/coop MarIt/Cecoed/ Bomberos/CSalud Cerro
09:39	Se comienza a sentir olor a quemado acompañado de humo en ese sector de la entrada por Burdeos.	Algunos trabajadores de la Cooperativa Mar-It detectan el olor y el humo y se dirigen al lugar para ver de qué se trata, mientras se comunican con otros para que busquen la mochila y los chicotes (para apagar fuego).	Llamada a D.N.B, por parte de la cooperativa. Llamada al 911 - Obrador.

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
09:45		La Cooperativa Mar-It llega al lugar y le informa a Guardaparques del PPPY.	Gente de cooperativa inicia apagado de incendio y coordina vías de entrada de bomberos y se despacha (Cuartelillo), además se dirigen al lugar con mochilas con agua.
09:45	El foco inicial de fuego va tomando algunos árboles del sector que están muy secos.	Se avisa a cantera que se suspende flujo de camiones del obrador.	Se avisa a cantera que se suspende flujo de camiones del obrador. OAS está trabajando con bomberos.
09:50	La brisa que sopla en sentido norte-sur alimenta el fuego y toma proporciones que exceden la capacidad de la Cooperativa Mar-It y los Guardaparques del PPY.	Nueva comunicación Guardaparques del PPPY con Bomberos.	Nueva comunicación con cuartelillo cambio situación. 911 apoya movilización de bomberos 2 móvil 911 en el área.
10:30			La cooperativa avisa a Scouts que se está produciendo un incendio.
10:35		Asiste al lugar del PPPY una unidad de Bomberos.	

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
10:45	El olor y el humo están empezando a llegar a la zona de camping ya que la brisa lleva el incendio hacia ese sector	Guardaparques ayuda a trasladar los acampantes a zona segura.	Playas le consulta a la coop, si ellos no deberían avisar a los acampantes y a los guardias del parque. Estos continúan con el combate del el fuego
10:59		La cooperativa (5 personas) junto con el 911 ayudan a orientar al público a que se retiren.	Los vendedores ahí presentes viendo la situación también proceden a retirarse.
10:59	Los visitantes van en busca de sus amigos y/o familiares y comienzan a guardar sus pertenencias para emprender la retirada del lugar. Se visualizan niños corriendo por varias zonas del camping que al enterarse de la situación corren asustados y llorando a buscar a sus padres.	Bomberos se comunica con Policía Nacional y solicita que concurra al lugar. Policía o Cooperativa intentan ayudar y acompañar a los niños para que no queden solos.	Asiste al lugar dos unidades más de Bomberos. Bomberos dice que si la situación los supera, piden apoyo a central.
11:00	5 pacientes. Llegan a los bomberos.	Este llama al CCU 911	Hay desorden en cuanto a la decisión de a donde se trasladan los heridos.

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:00	Bomberos indica a acampantes necesidad de evacuar.	Bomberos toma la decisión de iniciar evacuación de carpas y campamentos del sector a donde se dirige el incendio orientado por la brisa. Bomberos determina rutas de evacuación y puntos de encuentro.	Evacuación del camping por bomberos y Scouts por Cooperativa.
11:05	La brisa que sopla ahora en sentido noreste-suroeste se torna en VIENTO suave alimentando el fuego y toma proporciones que exceden la capacidad de la Cooperativa Mar-It, los Guardaparques del PPPY, y Bomberos. Se indica a los pobladores de las viviendas ubicadas sobre Cno. Antártida Uruguaya la necesidad de evacuar sus casas.	Guardavidas llama a UCM. Bomberos comunica a CE-COED Mvdeo. la situación.	CECOED da aviso al Comité de Emergencia Dptal. y a todos los integrantes.

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:07	Los propietarios de autos y motos estacionadas en la punta rocosa entre la playa grande y la chica, entienden que la mejor opción es quedarse allí, cerca del agua, y dadas las recomendaciones de Policía.	Asiste al lugar un patrullero de Policía Nacional y solicita refuerzos.	
11:17	El incendio ya llegó a la zona donde se acampa. - Comienzan a aparecer algunas personas con síntomas de intoxicación provocada por la inhalación de humo. -asistencia de patrulleros de la Policía que se encuentra en el lugar colaborando con la evacuación. Se mantiene actividad habitual y clases de aviación en Aeropuerto de Melilla.	Se realizan coordinaciones para el traslado de los pacientes. Esto garantizó la cantidad de camas suficientes y la atención adecuada para cada tipo específico de patología.	Móvil de 911 evalúa trasladar con móvil policial y ambulancia OAS. Se derivan 2 pacientes a hospitales 3 pacientes van en móvil a CS. CERRO 3 pacientes más a valorar y trasladar. Dar aviso de la situación al Aeropuerto.
11:25		Una de las unidades de Bomberos busca dónde realizar recarga de agua.	Bombero detecta 1 solo hidrante

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:30	Explotó una garrafa pequeña que estaba cerca de un fogón y fue olvidada por unos acampantes. Emprenden la evacuación de la zona, por la calle Cno. Antártida Uruguaya	Asiste al lugar el Coordinador del CECOED Montevideo. Derivar heridos en tiempo y forma. Ver caminos alternativos de salida del PPPY.	Seguridad del área por parte del 911 Prefectura evacuación de pescadores. El CSaludCerro debe derivar al quemado/garrafa además hay 5 graves para trasladar La cooperativa se encarga de buscar a los niños perdidos. Vía de salida por Gasoducto (90) Se informa a los pilotos y encargados de las clases de aviación que se están tomando en esa mañana que, dada la columna de humo por el incendio del PPPY, deben evitar la zona y volar hacia el norte.
11:31	Moto explota al ser agarrada por el fuego, alimentando el incendio en ese sector. - Tres bomberos deben ser atendidos por inhalación de humo.	Realizar atención a bomberos afectados por el humo.	

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:34	El viento sigue llevando el incendio ahora hacia la entrada del Parque sobre Antártida Uruguaya, con orientación hacia la Punta Yeguas y amenazando los predios linderos al Parque. Gas Sayago solicita permiso para evacuar.	Asisten al lugar, más patrulleros de Policía Nacional y solicita presencia de Policía Caminera y Tránsito de la Intendencia de Montevideo.	
11:36	El jefe de Bomberos en el lugar piensa que el incendio tiene chances de alcanzar la Punta Yeguas y ser controlado y circunscripto allí, contra el agua.	Se convoca a Prefectura (de la Armada Nacional) dada su jurisdicción en los primeros 150 metros desde la línea de costa, para evaluar la posibilidad de evacuaciones por el agua de los trabajadores de Gas Sayago y del Saneamiento IV, si el fuego cortará la salida de los mismos por el Camino Antártida Uruguaya.	Empleados de saneamiento evacuan (37). Hay 20 móviles operando y sacando a la gente ya han evacuado a unas 900 personas. Llega maquinaria vial.
11:39	PARA EL VIENTO-BRISA dirección noreste-suroeste		

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
11:42	El incendio ya está en los predios linderos al Parque hacia la Punta Yeguas.	Gas Sayago avisa a F. Aérea/ F. Armadas	La doctora del Cenaque dice que se necesitan 6 unidades de emergencia y que se deben hacer traslados aéreos a los traumatismos
11:53	El fuego, ahora ya extendido en un sector que cubre varias hectáreas (aproximadamente 5 ha), al haberse detenido el viento, parece que puede ser controlado.		
12:20		Conformado comando central Con: (IMM/Policia/Bomberos/Salud/ Gas Sayago/ etc.)	
12:31		Llegan cisternas de Ose/Saneamiento	
12:55	COMIENZA A SOPLAR EL VIENTO-BRISA dirección sur-norte		Se plantea como evacuamos casas de Antártica Uruguaya

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
13:00	El incendio que ya está controlado en la zona donde se originó, sigue desarrollándose en el sector de la entrada al Parque por Antártida Uruguaya. Ahora con el cambio de dirección del viento, se reavivó el fuego en ese sector y rodea las viviendas que tienen su frente sobre Antártida Uruguaya (en el tramo de curva y contracurva entrando a la Punta Yeguas) amenazando con cruzar la calle ahora en dirección sudeste-noroeste.	Intensificación del fuego y extensión del incendio a viviendas. Policía procede a realizar evacuación.	
13:10	El viento comienza a intensificarse. Se hace inminente que el fuego alcance las viviendas y que el incendio cruce Antártida Uruguaya.		

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
13:20	Se produce un choque entre dos autos en la Ruta 1 antes de llegar al cruce con Cno. Tomkinson. El cuál reduce el espacio por el que pueden circular los vehículos, haciendo complejo el tráfico en la Ruta y aumentando el riesgo de que ocurra otro accidente. Se desconoce la situación de las personas que viajaban en los coches	Policía Caminera y de ser necesario alguna ambulancia, se hacen presente en el lugar.	
13:30	El incendio cruza la calle y continúa avanzando hacia el noroeste por ambos lados de la misma. Una de las viviendas sobre Antártida Uruguaya es alcanzada por el fuego y arde en llamas. Dadas las condiciones climáticas y la situación del incendio, se teme por la posibilidad que arribe a las casas y que arruine cultivos ubicados hacia Los Cilindros (hacia el norte).		

Hora	Estímulo	Respuesta Esperada	Respuesta Registrada
13:45	El fuego llega a quemar todos los árboles de ese sector hasta los pastizales		
14:20	En los pastizales, hacia el norte de Antártida Uruguaya, Bomberos logró detener el incendio.		

