

SOLICITUD DE LICENCIA DE OPERACIÓN PARA EL USO DE RADIOISÓTOPOS O RADIACIONES IONIZANTES

- Completar el formulario y devolverlo debidamente firmado a la Autoridad Reguladora Nacional en Radioprotección.
- Si no basta con el espacio para algún rubro, adjúntese las hojas complementarias que sean necesarias.
- Al final se adjuntan las directrices para completar la solicitud y la documentación a presentar.

1. DATOS DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA SOLICITANTE (PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)

Nombre (si se trata de Persona física):

Razón Social (si se trata de Persona jurídica):

Nombre de Fantasía (si corresponde):

Número de RUT:

Domicilio legal (En este domicilio se tendrán por válidas todas las notificaciones judiciales o extrajudiciales)

Calle:

Número:

Ciudad:

Departamento:

Teléfono:

Fax:

Código postal:

Domicilio y localización exacta de la instalación.

Calle:

Número:

Piso:

Sector:

Ciudad:

Departamento:

Código postal:

Autorizaciones previas, Nº:

Teléfono, interno:

Fax:

Horario de trabajo:

Comentario:

Datos del Representante legal

Nombres:

Apellidos:

C.I.:

Teléfono:

Fax:

e-mail:

2. ÁMBITO Y FINALIDAD DE LA PRÁCTICA

3. MATERIALES RADIATIVOS

Isótopo	Forma física, química (No sellada, sellada, sólido, líquido, gas, etc.)	Actividad o rendimiento máximo		Fecha ¹	Si la fuente está encerrada en un dispositivo		
		Bq o Ci	Gym ² /h		Fabricante	Modelo	N° Serie

¹ Para las fuentes selladas, indíquese la fecha a la que se aplica la actividad.

Adjunto con el formulario de solicitud enviar copia de la documentación con las especificaciones técnicas que respalden lo declarado en la tabla anterior.

4. EQUIPOS GENERADORES DE RADIACIONES IONIZANTES

(Por ejemplo equipo de rayos X, aceleradores, tomógrafos...)

Tipo de equipo	Fabricante	Modelo	N° Serie	Potencia máxima		
				eV	kVp	mA

Adjunto con el formulario de solicitud se debe enviar copia de la documentación con las especificaciones técnicas que respalden lo declarado en la tabla anterior.

5. RESPONSABLE DE PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Designación de la persona que será la Responsable de la Protección Radiológica de la institución o de la práctica objeto de la presente solicitud, sin perjuicio ni desmedro de la Responsabilidad del Titular de la Autorización.

La designación deberá ser hecha de conformidad con la persona que actuará como responsable por la protección radiológica.

El responsable deberá poseer la autorización individual de la ARNR.

Nombres:	Apellidos:
Cédula de identidad:	Profesión:
Calle:	Número:
Ciudad:	Departamento:
Código Postal:	Teléfono/Fax:
e-mail:	Autorización Individual N°:

6. RESPONSABLE POR LA SEGURIDAD FÍSICA (puede ser el responsable de protección radiológica)

Nombres:	Apellidos:
Cédula de identidad:	Profesión:
Calle:	Número:
Ciudad:	Departamento:
Código Postal:	Teléfono/Fax:
e-mail:	Autorización Individual N°:

7. OTRAS PERSONAS QUE TRABAJARÁN CON LOS MATERIALES RADIACTIVOS Y EQUIPOS GENERADORES DE RADIACIONES IONIZANTES

Nombre y Apellido:	Profesión:
Cédula de identidad:	Autorización Individual N°:
Nombre y Apellido:	Profesión:
Cédula de identidad:	Autorización Individual N°:
Nombre y Apellido:	Profesión:
Cédula de identidad:	Autorización Individual N°:

8. DETECTORES PORTÁTILES DE RADIACIÓN (vigilancia ambiental)

Cantidad	Marca y Modelo	Tipo de Radiación Detectada

9. MÉTODO A UTILIZAR PARA LA GESTIÓN DE LOS DESECHOS RADIACTIVOS

10. INSTALACIONES Y EQUIPOS

Ver las "INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL FORMULARIO" al final de este formulario.

11. DECLARACIÓN

El/la que suscribe, en su carácter de Representante Legal, declara que los datos y la información en la presente solicitud y sus hojas adicionales son verdaderos y correctos, que conoce las reglamentaciones y normativas aplicables vigentes y que se obliga a comunicar de inmediato todo cambio que se produzca respecto de los mismos.

Lugar y Fecha: _____

Nombre y Apellido: _____

Firma: _____

Número de hojas entregadas: _____

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL FORMULARIO

“SOLICITUD DE LICENCIA DE OPERACIÓN PARA EL USO DE RADIOISÓTOPOS O RADIACIONES IONIZANTES”

1. DATOS DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA SOLICITANTE

Nombre: si el solicitante es una empresa unipersonal (persona física)

Razón social: si el solicitante es una persona jurídica (por ejemplo: S.A., SRL, Asociación Civil, etcétera).

Domicilio legal en el que se tendrán por válidas todas las notificaciones judiciales y extrajudiciales.

Domicilio y localización exacta de la instalación: indicando piso, sector y cualquier otro dato que permita localizar inequívocamente el lugar donde se llevará a cabo la práctica.

Datos del Representante Legal: la designación del Representante Legal es obligatoria

2. ÁMBITO Y FINALIDAD DE LA PRÁCTICA.

Describir el tipo de práctica que se va a llevar a cabo y su finalidad. Si lo considera necesario, adjuntar hojas complementarias.

3. MATERIALES RADIATIVOS

Indicar los materiales radiactivos con los que se propone trabajar y sus características.

4. EQUIPOS GENERADORES DE RADIACIONES IONIZANTES

Indicar los equipos con los que se propone trabajar y sus características.

5. RESPONSABLE DE PROTECCIÓN RADIOLÓGICA

Datos personales del/la Responsable de la Protección Radiológica incluyendo N° de la autorización individual expedida por la Autoridad Reguladora Nacional de Radioprotección.

6. RESPONSABLE POR LA SEGURIDAD FÍSICA

Datos personales del/la Responsable por la Seguridad Física incluyendo N° de la autorización individual expedida por la Autoridad Reguladora Nacional de Radioprotección.

El/la Responsable de la Protección Física puede ser también el Responsable de Protección Radiológica.

7. OTRAS PERSONAS QUE TRABAJARÁN CON LOS MATERIALES RADIATIVOS Y/O EQUIPOS GENERADORES DE RADIACIONES IONIZANTES

Datos personales de las demás personas que trabajarán en las instalaciones.

Todas ellas deben tener vigente la autorización individual expedida por la Autoridad Reguladora Nacional de Radioprotección.

8. DETECTORES PORTÁTILES DE RADIACIÓN

Datos de los detectores portátiles de radiación que se utilizarán.

9. MÉTODO A UTILIZAR PARA LA GESTIÓN DE LOS DESECHOS RADIATIVOS

Describir el plan para la disposición final de las fuentes y/o equipos una vez se ha cumplido su vida útil (devolución al fabricante, recambio, cesión a otro usuario, etcétera).

10. INSTALACIONES Y EQUIPOS

Describir en hojas adicionales de acuerdo a la actividad y el riesgo de la práctica:

- **Instalaciones:** materiales de construcción y espesores empleados, ubicación de los equipos que se utilizarán, salas de espera, baños, lugar de almacenamiento de desechos, sistemas de ventilación, sala de RX, búnker, laboratorios. Cálculo de blindajes, tipo de blindajes. Planos debidamente acotados y a escala
- Actividades a utilizar
- Equipamiento de protección personal.

11. DECLARACIÓN

Deberá estar fechada y firmada por el Representante Legal.
Completar el número de hojas entregadas.

DOCUMENTACIÓN NECESARIA

1. Certificado Notarial que acredite la constitución de la empresa o copia autenticada notarial del contrato social.
2. En el caso de persona jurídica, copia autenticada por escribano público del documento que acredite la designación del representante legal. En el caso de Instituciones públicas fotocopia de la resolución por la cual se designa a la persona que ejerce la representación legal.
3. Copia de la documentación con las especificaciones técnicas que respalden lo declarado en las tablas 3 y 4 del formulario.
4. Nota que certifique la designación y conformidad del/la Responsable de Protección Radiológica.
5. Nota que certifique la designación y conformidad del/la Responsable de Protección Física.
6. Copia de la documentación con las especificaciones técnicas de los detectores portátiles de radiación.
7. En el caso de las fuentes Categoría 1 y 2 adjuntar copia del documento del fabricante que acredita su compromiso de recibir la fuente una vez que ésta cesa su uso. (Ver Norma UY 117 “Clasificación de las fuentes radiactivas y de las prácticas en las cuales son empleadas”)
8. Programa de protección radiológica que incluya: estructura organizacional, selección y entrenamiento del personal, planes de reentrenamiento, control radiológico de dosis ocupacional y del público, plan de monitoreo de áreas, transporte, sistema de calidad (registros y procedimientos).
9. Manual de seguridad radiológica (registros de protección radiológica, procedimientos administrativos de operación y de protección radiológica).
10. Medidas de seguridad física.
11. Plan de emergencia radiológica.