

## DOCUMENTACIÓN INDISPENSABLE A SER PRESENTADA.-

---

1. Nota de Solicitud de Certificado de Contrato
2. Fotocopia simple de la Resolución de adjudicación
3. Fotocopia simple de la propuesta de la empresa
4. Formulario F2

	<b>Elaborado</b>	<b>Aprobado</b>
<b>Nombre</b>	Natalia Gilles	Eugenio Lemes
<b>Cargo</b>	Ejecutivo de Atención	Jefe de Departamento



<b>Fecha</b>	13-07-18	13-07-18
<b>Firma</b>		