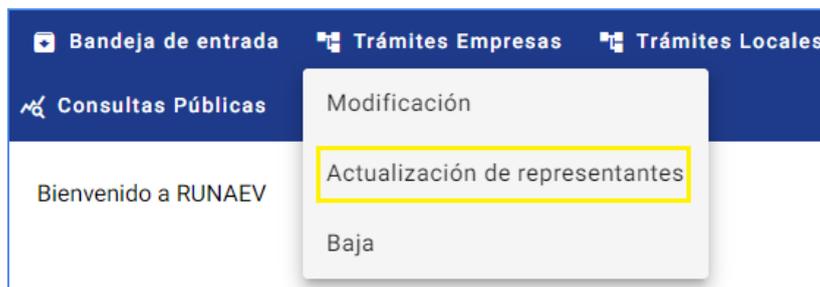


Instructivo para Actualización de Representantes Técnicos

Este trámite permite al usuario actualizar los datos registrados de los representantes técnicos de la empresa y/o agregar un nuevo representante.

Para acceder a este servicio, deberá seleccionar en el menú principal **Trámites Empresas => Actualización de representantes**.



Al seleccionar **Actualización de representantes**, se abrirá el formulario de solicitud para la actualización de representantes técnicos.

Formulario de Actualización de Representantes Técnicos

1 Representantes Técnicos

Datos de Representantes Técnicos

País <input type="text" value="URUGUAY"/>	Tipo Documento* <input type="text" value="CÉDULA"/>	Número documento* <input type="text"/>
Nombres* <input type="text"/>	Apellidos* <input type="text"/>	
Correo electrónico:* <input type="text"/>	Teléfono fijo: <input type="text"/>	Teléfono móvil:* <input type="text"/>
Dirección:* <small>Incluir departamento y localidad en la dirección</small> <input type="text"/>	Título* <input type="text"/>	
Observaciones: <input style="height: 40px;" type="text"/>		

Subir título
Borrar todos

Formatos permitidos: .jpg, .png, .pdf - Máx. 20 mb

No hay archivos seleccionados.

Agregar representante

Listado de Representantes Técnicos

Nombres	Apellidos	Tipo de documento	Número de documento	Acciones
NOMBRE	APELLIDO	CÉDULA	12345678	<div style="border: 1px solid yellow; padding: 2px; display: inline-block;"> </div>

Siguiete

Si en el momento de inscripción de la empresa en el RUNAEV, se registraron datos de representantes técnicos, dichos datos se visualizarán precargados en el formulario. El usuario podrá realizar los ajustes necesarios y agregar nuevos representantes técnicos.

Una vez realizados los ajustes necesarios y adjuntada la documentación correspondiente, se deberá confirmar la solicitud de actualización de representantes técnicos. Para ello, acceda a **Confirmar** el formulario. Al hacerlo, se desplegará la pantalla final del formulario, donde se visualizará la siguiente información:

- Un mensaje notificará al usuario que ha llegado al fin del proceso.
- Datos principales de la empresa: RUT y Razón Social.
- Se habilita un cuadro de texto “Observaciones generales del trámite”, donde el usuario puede ingresar observaciones adicionales si lo considera necesario.

Además, estarán habilitados los siguientes botones:

- **Volver:** Permite regresar al paso anterior y revisar el formulario o modificar algún campo.
- **Cancelar:** Permite abortar el trámite sin realizar cambios y redirige nuevamente a la página anterior del sistema.
- **Confirmar:** Genera un nuevo número de trámite y lo envía a la oficina bromatológica para su evaluación.

 <p>Registro Único Nacional de Alimentos, Empresas y Vehículos</p>	 <p>CONGRESO DE INTENDENTES</p>	<p>Instructivo para Actualización de Representantes Técnicos</p>	<p>InstActRepTecEmp - 1</p>
---	--	---	-----------------------------

2 Confirmar

Muchas gracias por completar la información de Actualización de Representantes Técnicos. Le recordamos que una vez confirmado el formulario este no podrá ser modificado. Revíselo una vez más si es necesario navegando por cada paso realizado.

Se desea confirmar el registro para:
RUT: **217208670014**
Razón social: **Universidad Tecnológica**

Observaciones generales del trámite:

Volver
Cancelar
Confirmar

Confirmado el trámite:

- Se genera un nuevo número de trámite.
- Se envía un correo de confirmación al usuario que ingresó el formulario, con copia a la empresa.

Una vez que la oficina bromatológica haya completado la revisión y aprobado el formulario de solicitud de actualización de representantes técnicos, se notificará a la empresa que el trámite ha concluido satisfactoriamente mediante un correo electrónico automático.

Nota: si bien una vez aprobado el trámite de Actualización de representantes por parte de la oficina bromatológica dicho representante técnico quedará asociado a la misma, este no podrá realizar ningún tipo de trámite hasta que el usuario administrador de la empresa le asigne el rol correspondiente.

<p>Elaborado por: Mesa de Ayuda RUNAEV</p>	<p>Vigencia desde: Septiembre 2024</p>	<p>Versión del documento: 1</p>	<p>Versión del Software: 1.8</p>	<p>Página 3 de 3</p>
---	---	--	---	-----------------------------