

## Roles para las empresas

Cada usuario tendrá acceso a funciones y herramientas específicas según su rol dentro del sistema, permitiendo una mayor personalización y eficacia en sus tareas diarias.

Cuando el usuario se autentica con su cuenta de [gub.uy | ID Uruguay](https://gub.uy) y accede a su espacio en RUNAEV, encontrará en su pantalla una serie de menús personalizados, adaptados específicamente a su rol y permisos dentro del sistema

A continuación, se detallan los roles disponibles para las empresas:

- Usuario público.
- Responsable y Administrador.
- Responsable de trámites de empresas.
- Responsable de trámites de locales.
- Responsable de trámites de vehículos.
- Responsable de trámites de productos..

## Asignación de roles

Para asignar los roles correspondientes se deberá dirigir al apartado Usuarios donde se podrá gestionar los usuarios de la empresa. En este apartado se podrá agregar, eliminar o modificar los usuarios que tengan acceso a la empresa. Dependiendo de los permisos otorgados, será lo que el usuario pueda ver y hacer.



The screenshot shows the user interface for managing users. At the top, there is a header with 'Organismo: RAZÓN SOCIAL' and 'Tipo: EMPRESA'. Below this is a navigation bar with 'es Productos', 'Consultas', and 'Usuarios' (highlighted with a yellow box). The main content area is titled 'Mantenimiento de Usuarios' and includes a 'Filtros' section with input fields for 'Nombre y Apellidos' and 'Número de documento:'. There are 'Borrar' and 'Buscar' buttons. Below the filters is a 'Datos' section with a table of users. A 'Nuevo' button is highlighted with a yellow box. The table has columns for 'Nombre completo', 'Número de documento', 'Roles', 'Empresas', 'Tipo', and 'Acciones'.

Nombre completo ↑	Número de documento ↑	Roles	Empresas	Tipo	Acciones
NOMBRE APELLIDO	12345678	RoL_Responsable_Empresa...	RAZÓN SOCIAL...	EMPRESA...	 

Si se presiona **Nuevo**, se redirigirá al apartado **Creación de Usuarios**.

Los Filtros de esta funcionalidad son:

- **Nombre y Apellidos:** Campo de texto libre.
- **Número de documento:** Campo Numérico, sin puntos ni guiones.

### Creación de Usuarios

En este apartado se podrá gestionar.

- **País:** Campo de selección.
- **Tipo de documento:** Campo de selección obligatorio.
- **Número de documento**
- **Primer Nombre:** Campo de texto libre.
- **Segundo Nombre:** Campo de texto libre.
- **Primer Apellido:** Campo de texto libre.
- **Segundo Apellido:** Campo de texto libre.
- **Roles:** Campo de selección: Este campo será el que determine los permisos que el usuario que se está registrando va a tener.
  - Rol\_Responsable\_Empresa: Tiene acceso a todos los permisos.
  - Rol\_Tramites\_Empresas: Tiene acceso a los trámites relacionados a Empresas.
  - Rol\_Tramites\_Locales Tiene acceso a los trámites relacionados a Locales.
  - Rol\_Tramites\_Vehículos Tiene acceso a los trámites relacionados a Vehículos.
  - Rol\_Tramites\_Productos Tiene acceso a los trámites relacionados a Productos.

Creación de Usuarios

Roles seleccionados

Organismo	Nombre	Descripción	Acciones
No existen elementos			