



## Dpto. de Obras Unidad de Edificaciones

## SOLICITUD DE HABILITACIÓN PARA EVENTO Paysandú: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_/ Director General de Departamento de Obras: Datos del solicitante Nombre/s y apellido/s del/los titular/es o Razón Social:\_\_\_\_\_\_ C.I/Rut\_\_\_\_\_ Nombre/s y apellido/s del/los representantes\_\_\_\_\_ C.I Correo electrónico <sup>1</sup>: Datos de lugar del evento Dirección: Calle\_\_\_\_\_\_ entre\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_N°\_\_\_\_\_\_, Padrón N°\_\_\_\_\_\_\_, Manzana, quinta o chacra N°\_\_\_\_\_\_, Sección Judicial N°\_\_\_\_\_ N° DGI: N° BPS:\_\_\_\_\_ Actividad a realizar <sup>2</sup>:\_\_\_\_\_\_ Área a habilitar <sup>3</sup>: Nombre fantasía: <sup>1</sup> Se realizarán comunicados y notificaciones de informes y resolutivos por medio del mismo <sup>2</sup> Ser preciso al describir El evento, no utilizar términos ambiguos como por ejemplo: "y afines" <sup>3</sup> Debe coincidir con área declarada en trámite de Habilitación de Bomberos Firma del solicitante:

Aclaración: