

8° Seminario Internacional de Acceso a la Información Pública

Derribando barreras para el ejercicio pleno del derecho

Entender para acceder

Carolina Bello



Uruguay
Presidencia

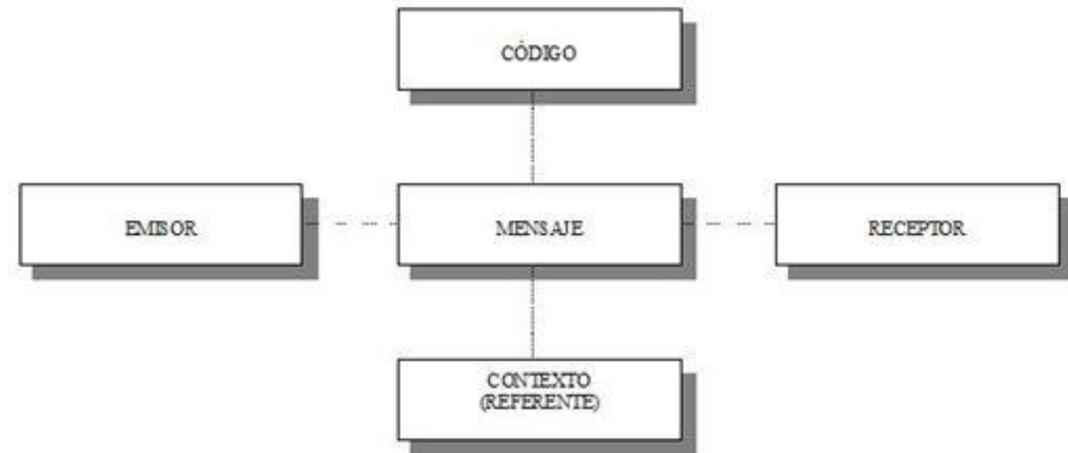
<>agesic

Mito y rito



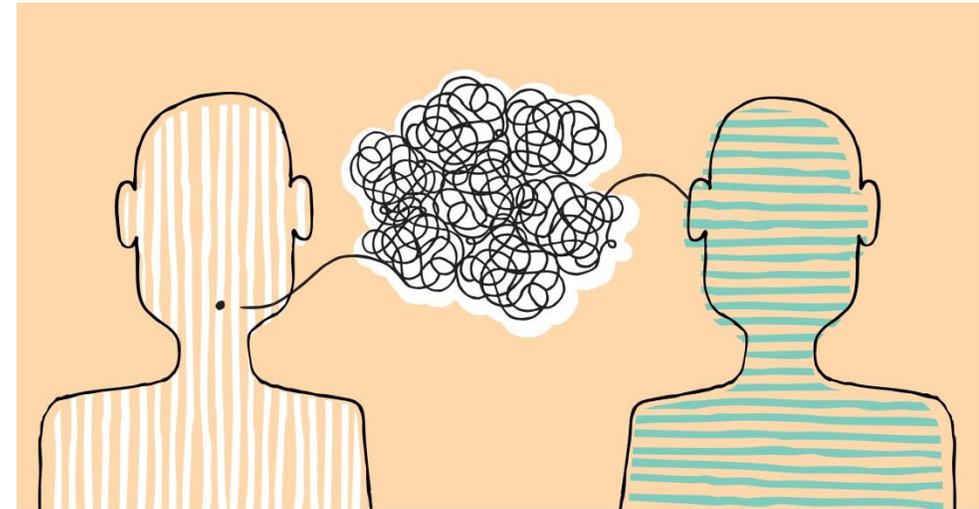
Ruido y acceso

- Un sitio web también es un esquema de comunicación.
- El concepto de ruido.
- Para acceder hay que entender.
- Si las personas nos entienden, tendrán más herramientas para ejercer sus derechos.



Ejemplos de ruido

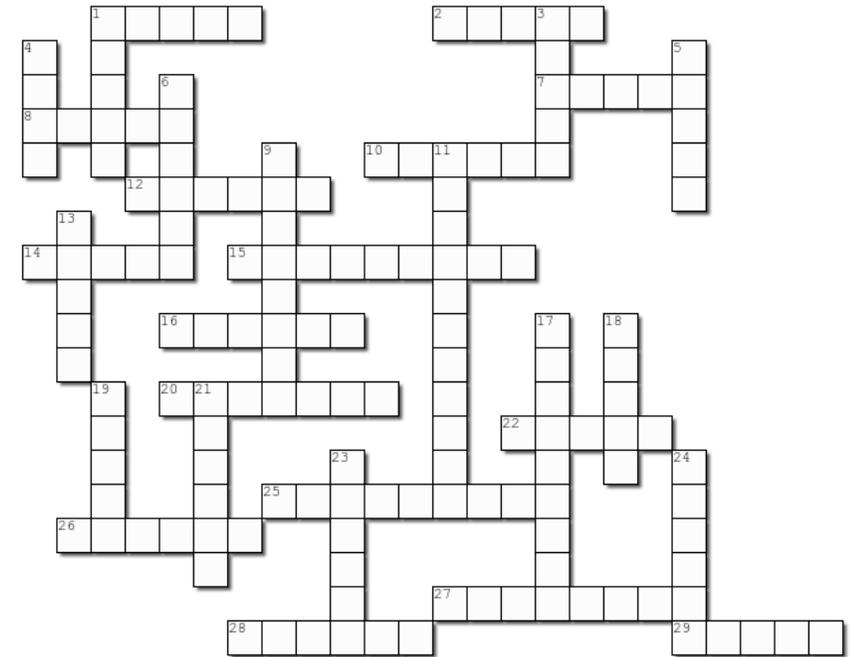
- No conocemos a nuestro público.
- Contamos cosas que no le importan a nuestro público.
- Elegimos mal el foco de nuestros contenidos.
- No libramos a los mensajes de nuestra jerga.
- Abusamos de las segundas palabras.
- No seguimos las pautas de escritura Web.





Segundas palabras: el error más frecuente

- Realizar el trámite en tres pasos / Hacer el trámite en tres pasos
- Tiene por objetivo / Su objetivo es
- El evento tuvo lugar / El evento se realizó
- Cómo realizar una solicitud de acceso a la información / Cómo pedir información pública
- Cuyo fin es / Para
- En el día de ayer / Ayer
- En materia de / Sobre
- En la Charla denominada “Nombre de la charla” / En la charla “Nombre de la charla”.



Cómo lograr que nos entiendan

- Conocer el comportamiento de nuestro público (Analytics, formularios Ayudanos a mejorar, formulario de contacto).
- Crear contenidos según las necesidades de quienes usan nuestros sitios.
- Discernir aquello que importa comunicar y aquello que no le importa a nuestros visitantes.
- Balance entre lo que la institución quiere decir y lo que buscan las personas en el sitio.
- A la hora de comunicar un mensaje pensar en el **Beneficio**. (Esto nos ayuda a encontrar el foco) .
- Cuando tenemos que comunicar instrucciones para algo, pensar en pasos. Ejemplo: Cómo pedir información pública.
- Evaluar resultados. Comparar si las acciones tienen efecto.
- Aplicar buenas prácticas para la Web. Recordar que el medio es el mensaje.





¡Muchas gracias!



Uruguay
Presidencia

<>agesic